МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ГЕОРГИЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено:Руководитель ШМО ГЦ\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Памберг О.А.Протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г. | Согласовано:Зам. директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_ Верменичева М.А.«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г. | Утверждаю:Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_ Зинченко Т.П.Приказ №\_\_\_\_\_ от«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г. |

**Рабочая программа учебного предмета**

**«Грамматика, правописание и развитие речи»**

**8 класс, II ступень, базовый уровень**

**Адаптированное обучение**

Рабочая программа составлена на основе программы

специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида

по русскому языку для 5 – 9 классов.

Сборник 1/под ред. В.В. Воронковой – М: Владос, 2013 г.

 Составитель: Куимова А.О.

 учитель русского языка и литературы

с. Георгиевка 2014 год

Пояснительная записка

 **Рабочая программа разработана на основе** адаптированной программы МКОУ «Георгиевская сош» с учетом УМК автора В.В.Воронковой по русскому языку для 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида.

 **Используемый учебно-методический комплект:**

1. Программа специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл.: В 2 сб./Под ред. В.В. Воронковой. – М.: Гуманитар. Изд. центр ВЛАДОС, 2011. – Сб.1. – 224 с.

2. Галунчикова Н. Г., Якубовская Э. В. Русский язык. Учебник для 9 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. – М.: Просвещение, 2009. – 263 стр.

 3. Рабочая тетрадь 1. Русский язык. Состав слова. 5-9 классы (VIII вид). Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В.

 4. Рабочая тетрадь 2. Русский язык. Имя существительное. 5-9 классы (VIII вид). Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В.

 5. Рабочая тетрадь 3. Русский язык. Имя прилагательное. 5-9 классы (VIII вид). Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В.

 6. Рабочая тетрадь 4. Русский язык. Глагол. 5-9 классы (VIII вид). Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В.

Учебно-методический комплект допущен Министерством образования и науки Российской Федерации, входит в федеральный перечень учебников на 2014-2015 учебный год.

 Федеральный базисный учебный план для образовательных учреждений Российской Федерации предусматривает на изучение русского (родного) языка в 8 классе – 136 часов, 4 часа в неделю.

Программа направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Она содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

**Цель:**

- получение обучающимися достаточно прочных навыков грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;

- развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения;

- формирование умения правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;

- формирование социально-адаптированной личности в плане общего развития и сформирован-ности нравственных качеств.

**Задачи:**

- Развивать устную и письменную речь учащихся, овладевать речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);

- формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения,

обеспечивающие восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;

- обогащать словарный запас, уметь пользоваться словарями разных типов;

- осуществлять эстетическое, эмоциональное, нравственное развитие личности.

- воспитывать у учащихся целенаправленность, терпеливость, работоспособность, настойчивость, трудолюбие, самостоятельность, навыки контроля и самоконтроля, развивать точность, умение планировать работу и доводить начатое дело до конца.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний.  Программный материал расположен **концентрически:** основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

 При обучении русскому языку используются следующие принципы: ***принцип коррекционно-речевой*** ***направленности***, воспитывающий и развивающий принципы, принцип доступности обучения, принцип систематичности и последовательности, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

 ***Коммуникативно-речевая направленность*** обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц. При последовательном изучении курса русского языка может быть использован разноуровневый подход к формированию знаний с учетом психофизического развития, типологических и индивидуальных особенностей учеников.

Формы контроля уровня достижений учащихся:

* тренировочные упражнения,
* словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты,
* письмо по памяти,
* различные виды разборов(фонетический, морфемный),
* подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения

Структура изучаемого предмета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела | Авторская программа | Рабочая программа |
| 1 | Повторение  | 8 | 8 |
| 2 | Состав слова | 12 | 12 |
| 3 | Имя существительное  | 16 | 16 |
| 4 | Имя прилагательное | 14 | 14 |
| 5 | Личные местоимения | 14 | 14 |
| 6 | Глагол | 40 | 40 |
| 7 | Предложение  | 23 | 23 |
| 8 | Повторение изученного в 8 классе  | 9 | 9 |
|  | Итого  | 136 ч | 136 ч |

Календарно-тематическое планирование

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п в году | №п/п темы | Наименование разделов и тем | Кол-во часов | Из них р/р, к/р | Дата |
| По плану | Фактически |
|  |  | **Повторение** | **8** | **2** |  |  |
| 1 | 1 | Предложение.  | 1 |  | 2.09 |  |
| 2 | 2 | Предложение простое и сложное. | 1 |  | 3.09 |  |
| 3 | 3 | Сложные предложения с союзами И, А, НО | 1 |  | 4.09 |  |
| 4 | 4 | Однородные члены предложения. | 1 |  | 4.09 |  |
| 5 | 5 | Однородные члены предложения | 1 |  | 9.09 |  |
| 6. | 6 | *Р.р. Объяснительная записка.* | *1* | *1* | 10.09 |  |
| 7. | 7 | **Диктант по теме «Предложение».** | **1** | **1** | 11.09 |  |
| 8. | 8 | Анализ диктанта. Коррекция ошибок. | 1 |  | 11.09 |  |
|  |  | **Слово** | **12** | **2** |  |  |
| 9 | 1 | Состав слова. Однокоренные слова. | 1 |  | 16.09 |  |
| 10 | 2 | Образование слов с помощью суффиксов и приставок. | 1 |  | 17.09 |  |
| 11 | 3 | Правописание звонких и глухих согласных в корне слова. | 1 |  | 18.09 |  |
| 12 | 4 | Гласные и согласные в приставках | 1 |  | 18.09 |  |
| 13- 14 | 5-6 | Приставка и предлог. | 2 |  | 23.0924.09 |  |
| 15-16.  | 7-8 | Сложные слова. | 2 |  | 25.0925.09 |  |
| 17 | 9 | Закрепление знаний по теме «Сложные слова». | 1 |  | 30.09 |  |
| 18 | 10 | *Р.р. Автобиография.* | *1* | *1* | 1.10 |  |
| 19 | 11 | **Диктант по теме «Состав слова»** | **1** | **1** | 2.10 |  |
| 20 | 12 | Анализ диктанта. Коррекция ошибок.  | 1 |  | 2.10 |  |
|  |  | **Имя существительное** | **16** | **3** |  |  |
| 21 | 1 | Понятие об имени существительном. | **1** |  | 7.10 |  |
| 22 | 2 | Имя собственное. | 1 |  | 8.10 |  |
| 23 | 3 | Существительные единственного числа с шипящей на конце. | 1 |  | 9.10 |  |
| 24 | 4 | Склонение имен существительных в единственном числе. | 1 |  | 9.10 |  |
| 25  | 5 | Склонение имен существительных в единственном числе. | 1 |  | 14.10 |  |
| 26 | 6 | Безударные падежные окончаниясуществительных в единственном числе. | 1 |  | 15.10 |  |
| 27  | 7 | Безударные падежные окончаниясуществительных в единственном числе. | 1 |  | 16.10 |  |
| 28 | 8 | Правописание падежных окончаний имен существительных во множественном числе | 1 |  | 16.10 |  |
| 29 | 9 | Правописание падежных окончаний имен существительных во множественном числе | 1 |  | 21.10 |  |
| 30 | 10 | Существительные с шипящей на конце. | 1 |  | 22.10 |  |
| 31 | 11 | *Р.р. Сочинение по плану и словосочетаниям.* | *1* | *1* | 23.10 |  |
| 32 | 12 | Несклоняемые имена существительные  | 1 |  | 23.10 |  |
| 33 | 13 | Проверочная работа по теме «Имя существительное» | 1 |  | 28.10 |  |
| 34 | 14 | **Диктант по теме «Имя существительное».** | **1** | **1** | 29.10 |  |
| 35. | 15 | Анализ диктанта. Коррекция ошибок.  | 1 |  | 30.10 |  |
| 36 | 16 | *Р.р. Адрес на конверте.* | *1* | *1* | 30.10 |  |
|  |  | **Имя прилагательное** | **14** | **2** |  |  |
| 37 | 1 | Имя прилагательное как часть речи. | 1 |  | 11.11 |  |
| 38 | 2 | Согласование прилагательных с существительными. | 1 |  | 12.11 |  |
| 39 | 3 | Родовые окончания прилагательных. | 1 |  | 13.11 |  |
| 40 -41 | 4- 5 | Правописание безударных окончаний прилагательных. | 2 |  | 13.1118.11 |  |
| 42 | 6 | Правописание прилагательных на –ья, -ье, ий. | 1 |  | 19.11 |  |
| 43-44 | 7- 8 | Склонение прилагательных мужского и среднего рода на –ий, -ье и прилагательных женского рода на –ья. | 2 |  | 20.1120.11 |  |
| 45- 46 | 9 -10 | Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи | 2 |  | 25.1126.11 |  |
| 47 | 11 | Закрепление знаний по теме «Имя прилагательное». | 1 |  | 27.11 |  |
| 48 | 12 | **Диктант по теме «Имя прилагательное»** | **1** | **1** | 2.12 |  |
| 49 | 13 | Анализ диктанта. Коррекция ошибок. | 1 |  | 3.12 |  |
| 50 | 14 | *Р.р. Сочинение «Поход Князя Игоря» упр.149* | *1* | *1* | 4.12 |  |
|  |  | **Личные местоимения** | **14** | **3** |  |  |
| 51 | 1 | Личные местоимения. | 1 |  | 4.12 |  |
| 52 | 2 | Лицо и число местоимений. | 1 |  | 9.12 |  |
| 53 | 3 | Местоимения 3-го лица единственного числа. | 1 |  | 10.12 |  |
| 54 | 4 | Склонение местоимений 1-го лица. | 1 |  | 11.12 |  |
| 55 | 5 | Склонение местоимений 2-го лица. | 1 |  | 11.12 |  |
| 56 | 6 | Склонение местоимений 3-го лица. | 1 |  | 16.12 |  |
| 57 | 7 | Правописание местоимений с предлогами. | 1 |  | 17.12 |  |
| 58 | 8 | Правописание личных местоимений | 1 |  | 18.12 |  |
| 59 | 9 | Род местоимений 3-го лица единственного числа | 1 |  | 18.12 |  |
| 60 | 10 | Проверочная работа по теме «Личные местоимения». | 1 |  | 23.12 |  |
| 61. | 11. | **Диктант по теме «Личные местоимения»** | **1** | **1** | 24.12 |  |
| 62. | 12. | Анализ диктанта. Коррекция ошибок. | 1 |  | 25.12 |  |
| 63 | 13 | *Р.р. Сочинение по творческого характера «Кем я хочу быть и почему?»* | *1* | *1* | 25.12 |  |
| 64 | 14 | *Р.р. Заявление.* | *1* | *1* | 13.01 |  |
|  |  | **Глагол** | **40** | **4** |  |  |
| 65-66 | 1-2 | Глагол как часть речи. | 2 |  | 14.0115.01 |  |
| 67-68 | 3-4 | Неопределенная форма глагола. | 2 |  | 15.0120.01 |  |
| 69 | 5 | Правописание шипящих на конце слова. | 1 |  | 21.01 |  |
| 70-71 | 6-7 | Изменение глаголов по временам. | 2 |  | 22.0122.01 |  |
| 72-73 | 8-9 | Прошедшее время глагола. Род и число. | 2 |  | 27.0128.01 |  |
| 74-75 | 10-11 | Правописание НЕ с глаголами. | 2 |  | 29.0129.01 |  |
| 76 | 12 | Изменение глаголов по лицам и числам. | 1 |  | 3.02 |  |
| 77-78 | 13-14 | Правописание глаголов 2-го лица единственного числа. | 2 |  | 4.025.02 |  |
| 79 | 15 | Глаголы 3-го лица. | 1 |  | 5.02 |  |
| 80-81 | 16-17 | Правописание глаголов на –тся, -ться | 2 |  | 10.0211.02 |  |
| 82 | 18 | Закрепление знаний по теме «Глагол». | 1 |  | 12.02 |  |
| 83 | 19 | *Р/р. Отзыв о прочитанной книге.* | *1* | *1* | 12.02 |  |
| 84-85 | 20-21 | Спряжение глаголов. | 2 |  | 17.0218.02 |  |
| 86 | 22 | Правописание глаголов на –ся, -сь | 1 |  | 19.02 |  |
| 87-88 | 23-24 | Безударные личные окончания глаголов. | 2 |  | 19.0224.02 |  |
| 89-90 | 25-26 | Второе спряжение глаголов. | 2 |  | 25.0226.02 |  |
| 91-92 | 27-28 | Первое спряжение глаголов. | 2 |  | 26.023.03 |  |
| 93-94-95-96 | 29-30-31-32 | Правописание глаголов 1 и 2 спряжения. | 4 |  | 4.035.035.0310.03 |  |
| 97-98 | 33-34 | Способы проверки безударных окончаний глагола. | 2 |  | 11.0312.03 |  |
| 99-100 | 35-36 | Закрепление знаний по теме «Спряжение глаголов». | 2 |  | 12.0317.03 |  |
| 101 | 37 | **Диктант по теме «Глагол».** | **1** | **1** | **18.03** |  |
| 102 | 38 | Анализ диктанта. Коррекция ошибок. | 1 |  | 19.03 |  |
| 103 | 39 | *Р.р. Анкета.* | *1* | *1* | 31.03 |  |
| 104 | 40 | *Р.р. Сочинение «Случай на рыбалке».* | *1* | *1* | 1.04 |  |
|  |  | **Предложение** | **23** | **2** |  |  |
| 105-106-107 | 1-2-3 | Простое предложение распространенное и нераспространенное. | 3 |  | 2.042.047.04 |  |
| 108 | 4 | Р.р. Сочинение на основе личных наблюдений | 1 |  | 8.04 |  |
| 109-110-111-112 | 5-6-7-8 | Однородные члены предложения. | 4 |  | 9.049.0414.0415.04 |  |
| 113-114-115-116. | 9-10-11-12. | Обращение. | 4 |  | 16.0416.0421.0422.04 |  |
| 117-118-119. | 13-14-15 | Сложные предложения. | 3 |  | 23.0423.0428.04 |  |
| 120-121-122-123 | 16-17-18-19 | Сложные предложения с союзами и союзными словами. | 4 |  | 29.0430.045.056.05 |  |
| 124 | 20 | Закрепление знаний по теме «Предложение». | 1 |  | 7.05 |  |
| 125 | 21 | *Р.р. Объявление.* | *1* | *1* | 7.05 |  |
| 126 | 22 | **Диктант по теме «Предложение».** | **1** | **1** | 12.05 |  |
| 127 | 23 | Анализ диктанта. Коррекция ошибок. | 1 |  | 13.05 |  |
|  |  | **Повторение** | **9** | **1** |  |  |
| 128-129 | 1-2 | Правописание приставок. | 2 |  | 14.0514.05 |  |
| 130-131 | 3-4 | Правописание орфограмм в корне. | 2 |  | 19.0520.05 |  |
| 132-133 | 5-6 | Правописание окончаний. | 2 |  | 21.0521.05 |  |
| 134-135. | 7-8 | Знаки препинания в предложениях. | 2 |  | 26.0527.05 |  |
| 136 | 9 | *Р.р. Изложение «Мать и сын»* | *1* | *1* | 28.05 |  |
|  |  | **Итого** | **136 ч.** |  |  |  |

Перечень учебно-методического обеспечения

*Для учителя:*

#  1. Галунчикова Н.Г. Рабочая тетрадь №3 по русскому языку. Имя прилагательное. 5-9 класс. VIII вид. – М.: «Просвещение», 2014.

1. Ожегов С.И. Толковый словарь русского языка/Под ред. Н.Ю.Шведовой.- М.: Русский язык, 2003.
2. Учебник «Русский язык» 8 класс для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида Н. Г. Галунчиковой, Э. В. Якубовской. – М.:«Просвещение», 2011 г.

*Для учащихся:*

# Галунчикова Н.Г. Рабочая тетрадь №3 по русскому языку. Имя прилагательное. 5-9 класс. VIII вид. – М.: «Просвещение», 2014.

# Ожегов С.И. Толковый словарь русского языка/Под ред. Н.Ю.Шведовой.- М.: Русский язык, 2003.

# Учебник «Русский язык» 8 класс для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида Н. Г. Галунчиковой, Э. В. Якубовской. – М.: «Просвещение», 2011 г.

*Электронные ресурсы:*

1. [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru)
2. <http://zavuch.info/forums.html>
3. <http://www.gramma.ru>
4. <http://www.openclass.ru>
5. <http://www.gramota.ru>

Основные требования к знаниям и умениям учащихся:

**Учащиеся должны уметь:**

* Писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов;
* Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
* Различать части речи;
* Строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
* Писать изложение и сочинение;
* Оформлять деловые бумаги;
* Пользоваться школьным орфографическим словарем.

**Учащиеся должны знать:**

* Главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
* Названия частей речи, их значение;
* Наиболее распространенные правила правописания слов.

Нормы оценки знаний, умений, навыков учащихся по русскому языку.

Оценка устных ответов

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по русскому языку. При оценке устных ответов принимается во внимание: а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала; б) полнота ответа; в) умение практически применять свои знания; г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

**«5»** ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

**«4»** ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

**«3»** ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

**«2»** ставится, если ученик обнаруживает незнание большой или наиболее существенной части изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

**Оценка письменных работ учащихся**

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания , контрольного диктаща, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий). Основные виды контрольных работ - списывание и диктанты.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записывать на доске или проговорить, выделив орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными учащимся.

Контрольные диктанты должны содержать 3-4 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

Примерный объем текстов контрольных работ V классе - 45-50 слов, VI - VII - 65-70 слов, VIII - X - 75-80 слов. Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы. При проведении контрольного списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить. Проведение контрольных диктантов с дополнительными грамматическими и другими заданиями в коррекционной школе VIII вида не рекомендуется.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

**V-IX классы**

**«5»** ставится за работу, написанную без ошибок.

**«4»** ставится за работу с 1-2 ошибками.

**«3»** ставится за работу с 3-5 ошибками.

**«2»** ставится за работу, в которой допущено 6-8 ошибок.

 В письменных работах не учитывается 1-2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б)Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

* повторение одной и той же буквы (например, «посуда»);
* недописывание слов;
* пропуск одной части слова при переносе;
* повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует

рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, & у детей с тяжелыми нарушениями речи - искажение звуко-буквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

 При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормативами:

**«5»** ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет применить свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

**«4»** ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

**«3»** ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

**«2»** ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.

**Изложения и сочинения**

Изложения и сочинения в коррекционной школе могут быть только обучающего характера. При проведении изложения учитель должен тщательно отбирать материал, учитывая тему рассказа, его объем, трудности в содержании синтаксических конструкций, словаря и орфографии. В IV-V классах для изложений даются тексты повествовательного характера, объемом 20-45 слов, в последующие годы тексты усложняются как по содержанию, так и по объему: в VI-VII- 45-70 слов, VIII-IX классах - 70-100 слов. Изложения пишутся по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя, в VIII-IX классах допускается самостоятельное составление планов учащимися.

При оценке изложений и сочинений учитываются правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке изложений и сочинений выводится одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы.

**«5»** ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; дорускаются 1-2 орфографические ошибки.

**«4»** ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложения, допускается 3-4 орфографические ошибки.

**«3»** ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложения и употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, 5-6 орфографическими ошибками.

**«2»** ставится за изложение (сочинение), в котором имеются значительные отступления от авторского текста (тема не раскрыта), имеется более 4 ошибок в построении предложений и употреблении слов, более 6 орфографических ошибок.

Перед написанием изложений и сочинений должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю.

 В исключительных случаях, когда в основном при правильной, последовательной передаче содержания допущено 7 и более орфографических ошибок, возможно выставить две оценки - за грамотность и изложение содержания.