Государственное бюджетное профессиональное образовательное

учреждение Свердловской области

«Талицкий лесотехнический колледж им.Н.И.Кузнецова»

Тестовые задания для студентов

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(повышенный уровень)

Дисциплина "Основы бухгалтерского учёта"

Тема: Введение в основы бухгалтерского учёта

Вариант 11

Автор: Добышева О.В. – преподаватель

2015 год

Задание: Укажите номера правильных ответов в следующих тестах: (правильный ответ оценивается в 1 балл)

1. Хозяйственная операция « Коммерческий банк предоставил с перечислением на расчетный счет предприятия кредит 300 тыс. руб. с условием погашения в срок 2 года» - соответствует бухгалтерской записи:
	1. Д - т сч. 76 – 300 тыс. руб.
	К - т сч. 51 – 300 тыс. руб.
	2. Д - т сч. 51 – 300 тыс. руб.
	К - т сч. 91 – 300 тыс. руб.
	3. Д - т сч. 51 – 300 тыс. руб.
	К - т сч. 67 – 300 тыс. руб.
	4. Д - т сч. 51 – 300 тыс. руб.
	К - т сч. 66 – 300 тыс. руб.
2. Основным обобщающим финансовым показателем хозяйственной деятельности предприятия является
	1. Убытки.
	2. Фондоотдача
	3. Прибыль.
	4. Доход.
3. Ценные бумаги, бланки строгой отчетности, хранящиеся в кассе предприятия, учитываются на счете
	1. 50-2.
	2. 55.
	3. 51.
	4. 50-3.
4. После приема на работу бухгалтерия предприятия на каждого работника открывает
	1. Личную карточку.
	2. Личный листок.
	3. Карточку - справку (лицевой счет).
	4. Ведомость.
5. Число основных форм заработной платы -
	1. 3
	2. 5
	3. 4
	4. 2
6. Размер резервного капитала в акционерных обществах
	1. Не может быть менее 15% уставного капитала
	2. Не может быть менее 25% уставного капитала
	3. Не более 50% налогооблагаемой прибыли
	4. Не более 50% уставного капитала
7. Накладные при отпуске материалов на сторону выписывает
	1. Отдел снабжения.
	2. Кладовщик.
	3. Бухгалтерия.
	4. Отдел охраны.
8. Основные средства в текущем учете оцениваются
	1. По остаточной стоимости.
	2. По первоначальной стоимости.
	3. По восстановительной стоимости.
	4. В зависимости от учетной политики предприятия.
9. Начисление заработной платы работникам списочного состава малого предприятия отражается бухгалтерской записью:
	1. Д25 - К70.
	2. Д26 – К70.
	3. Д20 – К70
	4. Д70 – К25
10. Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии
	1. работников бухгалтерских служб
	2. работников складского хозяйства
	3. работников внутреннего аудита
	4. материально-ответственных лиц
11. Увеличивает валюту баланса бухгалтерская запись:
	1. Д70 К50
	2. Д10 К60
	3. Д70 К76
	4. Д50 К51
12. Фактическую себестоимость отгруженной в отчетном месяце продукции по счету 43 показывает
	1. оборот по дебету

## оборот по кредиту

* 1. сальдо счета
	2. остаток на счете
1. Вспомогательная ведомость в журнально-ордерной форме предназначена для
	1. записи и группировки данных первичных документов
	2. отражения данных по кредиту счета
	3. отражения данных по отчетности
	4. отражения данных по дебету счета
2. Перечисление в бюджет налогов отражается бухгалтерской записью:
	1. К - Т 51 Д - Т 68.
	2. Д - Т 69 К - Т 51.
	3. Д - Т 68 К - Т 51.
	4. Д - Т 76 К - Т 51.
3. Направление нераспределенной прибыли на выплату доходов учредителям – проводка

## Д 84 - К 75

* 1. Д 73 - К 84
	2. Д 71 - К 84
	3. Д 82 - К 84
1. Образование резерва под снижение стоимости готовой продукции отражается записью
	1. Д 44 - К 14

## Д 91/2 - К 14

* 1. Д 14/2 - К 10
	2. Д 20 - К 16
1. Хозяйственной операции: "Внесена наличными из кассы предприятия в банк сумма - -" соответствует бухгалтерская запись
	1. Д - Т 50 К - Т 51.
	2. Д - Т 50 К - Т 52.
	3. Д - Т 51 К - Т 50.
	4. Д - Т 52 К - Т 51.
2. Главная книга - это регистр
	1. синтетического и аналитического учета
	2. синтетического учета
	3. аналитического учета
	4. синтетического и аналитического учета остатков товарно-материальных ценностей на складах
3. Доходы от сдачи имущества в аренду - проводка
	1. Д 51 - К 99

## Д 51 - К 91

* 1. Д 84 - К 51
	2. Д 84 - К 80
1. Результат от реализации нематериальных активов определяется на бухгалтерском счете
	1. 91
	2. 90
	3. 84
	4. 45
2. Главная книга является регистром учета
	1. Синтетического
	2. Аналитического
	3. Систематического
	4. Хронологического
3. Учет аванса, выданного подотчетному лицу, ведется на счете
	1. 70.
	2. 73.
	3. 71.
	4. 75.
4. По окончанию учетного периода (месяца) закрываются счета
	1. Собирательно-распределительные
	2. Инвентарные
	3. Фондовые
	4. Для учета расчетов
5. Акцепт - это
	1. Согласие на платежи по счетам.
	2. Уведомление о переводе.
	3. Подтверждение поступления платежей.
	4. Отказ от платежа по счетам.
6. Прибыль от реализации материальных ценностей - проводка
	1. Д 75 - К 80
	2. Д 99 - К 91
	3. Д 51 - К 91

## Д 91 - К 99

1. Источниками собственных средств предприятия являются
	1. Кредиты банка, заемные средства.
	2. Отвлеченные средства, дебиторская задолженность.
	3. Долгосрочные пассивы, привлеченные средства.
	4. Уставной капитал, прибыль.
2. Правильно отражает оприходование на склад материалов согласно утвержденным авансовым отчетам подотчетных лиц корреспонденция счетов
	1. Д - т сч. 10 К - т сч. 76
	2. Д - т сч. 10 К - т сч. 50
	3. Д - т сч. 10 К - т сч. 71
	4. Д - т сч. 10 К - т сч. 51
3. Ввод в действие основных средств отражается записью на счетах
	1. Д01К08.
	2. Д01К51.
	3. Д07К51.
	4. Д08К51.
4. Основанием для ведения аналитического учета расчетов с учредителями являются
	1. Приходные кассовые ордера
	2. Учредительные документы
	3. Платежные поручения
	4. Авансовые отчеты.
5. В бухгалтерском балансе основные средства отражаются по стоимости:
	1. Первоначальной.
	2. Восстановительной.
	3. Рыночной.
	4. Остаточной.
6. Инвентаризацию (ревизию) наличных средств в кассе осуществляет
	1. Главный бухгалтер.
	2. Руководитель предприятия.
	3. Общественный инспектор.
	4. Комиссия, назначенная приказом руководителя учреждения.
7. В выписке банка поступление средств на расчетные счета отражается
	1. По дебету
	2. В зависимости от статуса предприятия.
	3. В зависимости от проведенной операции.
	4. По кредиту
8. Зачисления на транзитный валютный счет комиссионера выручки за экспортный товар оформляется бухгалтерской записью
	1. Д-т сч. 76 К-т сч. 52-1
	2. Д-т сч. 52-2 К-т сч. 52-1
	3. Д-т сч.52–1 К-т сч. 62
	4. Д-т сч. 57 К-т сч. 52-1
9. Переоценка основных средств по восстановительной стоимости производится
	1. Не чаще одного раза в год.
	2. Два раза в год.
	3. Ежемесячно.
	4. Раз в три года.
10. Каждая из строк записи хозяйственной операции, содержащая синтетические счета и сумму, называется
	1. Двойной записью
	2. Бухгалтерской проводкой
	3. Котировкой
	4. Корреспонденцией счетов
11. Типовые статьи затрат служат для
	1. Фиксирования затрат
	2. Затраты на капитальный ремонт
	3. Затраты на финансовые вложения
	4. Планирования затрат, учета и калькулирования себестоимости продукции
12. Учет валютных средств предприятия ведется на счете
	1. 51.
	2. 52.
	3. 55.
	4. 50.
13. Подотчетное лицо предоставляет в бухгалтерию предприятия по израсходованным суммам
	1. Авансовый отчет
	2. Кассовый отчет
	3. Расходный кассовый ордер
	4. Расчетно-платежную ведомость
14. Счет 91 «Прочие доходы и расходы» сальдо конечное
	1. Имеет по кредиту счета
	2. Имеет по дебету и по кредиту счета
	3. Не имеет
	4. Имеет по дебету счета
15. Получен аванс за отгруженную продукцию - проводка

## Д 51 - К 62

* 1. Д 51 - К 90
	2. Д 51 - К 63
	3. Д 55 - К 91
1. Соответствие наличия денежных средств в кассе данным кассовой книги определяет
	1. Калькуляция.
	2. Анализ банковской выписки.
	3. Инвентаризация.
	4. Анализ журнала - ордера N 1.
2. Забалансовые счета нужны для:
	1. Учета средств, не принадлежащих данному предприятию
	2. Отражения событий и операций, которые в данный момент не влияют на бухгалтерский баланс предприятия, а также для учета средств, принятых на ответственное хранение, переработку, комиссию, аренду
	3. Учета средств, взятых предприятием в аренду
	4. Учета средств филиалов предприятия
3. Отнесение НДС на расчеты с бюджетом - проводка
	1. Д 45 - К 68
	2. Д 19 - К 68

## Д 90 - К 68

* 1. Д 68 - К 19
1. Предприятием по исполнительному листу Иванова И. И. с его зарплаты была удержана и перечислена с расчетного счета сумма - 300 руб. в счет погашения задолженности. Этой ситуации соответствует запись
	1. Д 51 - К 76. - 300 руб.
	2. Д 70 - К 68. - 300 руб.
	3. Д 76 - К 51. - 300 руб.
	4. Д 70 - К 51. - 300 руб.
2. Документы кассовых операций гасятся
	1. Кассиром предприятия при завершении кассовых операций.
	2. Главным бухгалтером после проверки отчета кассира.
	3. Ответственным лицом, определенным руководителем предприятия.
	4. Руководителем предприятия при подведении итогов бухгалтерского баланса.

Формы оценки результативности обучения:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения заданий проводится в соответствии с универсальной шкалой (таблица)

|  |  |
| --- | --- |
| Количество баллов | Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений |
| Отметка | Вербальный аналог |
| 40-45 | 5 | отлично |
| 30-39 | 4 | хорошо |
| 15-29 | 3 | удовлетворительно |
| 14 и менее | 2 | неудовлетворительно |

Библиографический список

Основные источники:

1. Гражданский Кодекс РФ

2. Налоговый кодекс РФ;

3. Трудовой кодекс РФ

4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»

5. Положения по бухгалтерскому учету (№№1 - 24)

6. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет. – М.: Проспект, 2013– 171с.

7. Брыкова Н.В. Основы бухгалтерского учета. – М.: Академия (Academia), 2012 – 420с.

8. Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет. М.:Проспект , 2013 – 831с.

Дополнительные источники:

1. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет.- М.: Форум, 2012. – 326с.

2. Вещунова Н.Л. Бухгалтерский учет. – М.: Рид Групп, 2012. – 298 с.

3. Куликова Л.И. Международные стандарты финансовой отчетности. – М.: Магистр, 2012.- 400с.

4. Щербакова В.И. Теория бухгалтерского учета. – М.: Форум, 2013. – 244с

Интернет-ресурсы:

1.HTTP://WWW.AUP.RU/BOOKS/I013.HTM Бухгалтерский учет: конспект лекций/ Федосова Т.В. Таганрог: ТТИ ЮФУ, 2013.

2.Федосова Т.В. (Таганрог: ТТИ ЮФУ, 2013). Административно-управленческий портал AUP.Ruhttp://www.aup.ru/books/m176/ Бухгалтерский учет: Учебное пособие