Государственное бюджетное профессиональное образовательное

учреждение Свердловской области

«Талицкий лесотехнический колледж им.Н.И.Кузнецова»

Тестовые задания для студентов

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(повышенный уровень)

Дисциплина "Основы бухгалтерского учёта"

Тема: Введение в основы бухгалтерского учёта

Вариант 16

Автор: Добышева О.В. – преподаватель

2015 год

Задание: Укажите номера правильных ответов в следующих тестах: (правильный ответ оценивается в 1 балл)

1. Поступление денег в кассу от реализации товаров, готовой продукции, работ и услуг отражается проводкой:
	1. Д 50, К 90
	2. Д 50, К 91
	3. Д 50, К 76
	4. Д 68, К 50
2. За правильным ведением кассовой книги осуществляет контроль
	1. Руководитель предприятия.
	2. Главный бухгалтер предприятия.
	3. Работник банка.
	4. Общественный инспектор.
3. Главная книга - это регистр
	1. синтетического и аналитического учета
	2. аналитического учета
	3. синтетического учета
	4. синтетического и аналитического учета остатков товарно-материальных ценностей на складах
4. Движение денежных средств на счете 52 отражается в
	1. Валюте.
	2. Соответствии с пожеланиями банка
	3. Соответствии с пожеланиями предприятия.
	4. Рублях.
5. Внереализационные доходы и потери учитываются непосредственно на счете
	1. 90
	2. 94

## 91

* 1. 96
1. Полная себестоимость - это
	1. Производственная себестоимость плюс внепроизводственные расходы
	2. Суммирование всех затрат на производство
	3. Вычитание из производственной себестоимости остатков незавершенного производства
	4. Цеховая себестоимость плюс расходы по реализации продукции
2. Срок командировки работника устанавливается
	1. Бухгалтерией.
	2. Руководителем предприятия в приказе.
	3. Начальником структурного подразделения.
	4. Самим командируемым.
3. Денежные средства с расчетного счета предприятия списываются на основании
	1. Платежного поручения
	2. Объявления на взнос наличными
	3. Приходного кассового ордера
	4. Расходного кассового ордера
4. Учет рабочего времени, неявки, болезни ведется в
	1. Карточке - справке.
	2. Лицевом счете.
	3. Наряде.
	4. Табеле.
5. Бухгалтерская проводка выплаты заработной платы из кассы предприятия:
	1. К50 - Д70.
	2. Д71 - К51.
	3. К51 - Д71.
	4. Д70 - К50.
6. Правильно отражает операцию уплаты налогов в бюджет корреспонденция счетов
	1. Д - т сч. 19 К - т сч. 51
	2. Д - т сч. 70 К - т сч. 50
	3. Д - т сч. 71 К - т сч. 50
	4. Д - т сч. 68 К - т сч. 51
7. Источником уплаты налога на прибыль является
	1. Чистая прибыль
	2. Валовая прибыль
	3. Себестоимость
	4. Объем продукции
8. Поступление выручки от продажи из кассы на расчетный счет оформляется бухгалтерской записью:
	1. Д 51, К 50.
	2. Д 50, К 51.
	3. Д 51, К 91.
	4. Д 51, К 99.
9. На предприятии для определения расходов по управлению и обслуживанию производств составляется:
	1. Смета расходов.
	2. Калькуляция.
	3. Карточка расходов.
	4. Ведомость расходов.
10. Перечень (состав) всех синтетических счетов, используемых в системе бухгалтерского учета предприятия, называется:
	1. Бухгалтерским регистром
	2. Журналом - ордером
	3. Планом счетов
	4. Мемориальным ордером
11. Счет 71 "Расчеты с подотчетными лицами" является
	1. Активно - пассивным.
	2. Активным.
	3. Пассивным.
	4. Забалансовым.
12. Размер резервного капитала в акционерных обществах
	1. Не может быть менее 25% уставного капитала
	2. Не более 50% налогооблагаемой прибыли
	3. Не может быть менее 15% уставного капитала
	4. Не более 50% уставного капитала
13. Учет износа нематериальных активов ведется на бухгалтерском счете
	1. 02
	2. 99
	3. 76
	4. 05
14. Форма №3 отчетности - это
	1. «Приложение к бухгалтерскому балансу»

## «Отчет о движении капитала»

* 1. «Отчет о прибылях и убытках»
	2. «Бухгалтерский баланс»
1. Оборотная ведомость по счетам синтетического учета предназначена для проверки:
	1. Правильности корреспонденции счетов.
	2. Полноты аналитического учета.
	3. Полноты синтетического учета.
	4. Отражения хозяйственных операций.
2. Учет валютных средств предприятия ведется на счете
	1. 51.
	2. 52.
	3. 55.
	4. 50.
3. Зачисление суммы за отгруженную продукцию, выполненные работы и услуги отражаются бухгалтерской проводкой:
	1. Д - т сч. 60 - К - т сч. 51.
	2. Д - т сч. 51 - К - т сч. 90.
	3. Д - т сч. 44 - К - т сч. 51.
	4. Д - т сч. 26 - К - т сч. 51.
4. Со счета 51 списано 100 000 руб. на оплату по платежным требованиям поставщику материалов. Схема бухгалтерской записи по операции
	1. Д - Т 60 - 100 000. 00 К - Т 51 - 100 000. 00
	2. Д - Т 51 - 100 000. 00 К - Т 62 - 100 000. 00
	3. Д - Т 10 - 100 000. 00 К - Т 51 - 100 000. 00
	4. Д - Т 15 - 100 000. 00 К - Т 51 - 100 000. 00
5. Для учета сумм удержанных налогов с трудящимися применяется счет:
	1. 69.
	2. 67.
	3. 68.
	4. 73.
6. Превышение установленных норм наличных денег, хранящихся в кассе предприятия, допускается в дни
	1. Выдачи заработной платы.
	2. Перед праздником.
	3. Определенные предприятием.
	4. Определенные банком.
7. Обязательная продажа средств в иностранной валюте в валютный резерв Банка России производится по:
	1. Рыночному курсу рубля
	2. Курсу, определенному руководителем организации
	3. Курсу, определенным главным бухгалтером организации
	4. Курсу рубля ЦБРФ на момент представления в уполномоченный банк поручения на продажу валюты
8. Кредитовые обороты по каждому синтетическому счету в журнально-ордерной форме бухгалтерского учета отражаются
	1. Полностью только в одном журнале-ордере
	2. В разных журналах-ордерах
	3. В ведомостях
	4. В унифицированных документах
9. Пассивные счета бухгалтерского баланса предназначены для учета
	1. Денежных средств.
	2. Предметов обращения.
	3. Источников образования средств.
	4. Процесса производства.
10. Отгрузка покупателю продукции - проводка
	1. Д 62 - К 45
	2. Д 62 - К 44
	3. Д 76 - К 45

## Д 62 - К 90

1. Лимит в кассе денег устанавливается
	1. Руководством предприятия
	2. Главным бухгалтером
	3. Вышестоящим органом
	4. Банком
2. При внесении наличных денег на расчетный счет оформляется:
	1. Реестр платежных требований.
	2. Платежное поручение.
	3. Объявление на взнос.
	4. Расчетный чек.
3. Основным источником хозяйственной деятельности предприятия является фонд
	1. Резервный.
	2. Специального назначения.
	3. Оплаты труда.
	4. Уставный.
4. Основным обобщающим финансовым показателем хозяйственной деятельности предприятия является
	1. Убытки.
	2. Фондоотдача
	3. Прибыль.
	4. Доход.
5. В бухгалтерском балансе не может быть представлена информация:
	1. Относительно стоимости активов фирмы
	2. Об объеме обязательств фирмы
	3. Об акционерном капитале фирмы
	4. Которая не имеет стоимостного выражения
6. Потери от выбытия основных средств – проводка
	1. Д 91 - К 01
	2. Д 51 - К 90

## Д 99 - К 91

* 1. Д 90 - К 51
1. Увеличивает валюту баланса бухгалтерская запись:
	1. Д70 К50
	2. Д70 К76
	3. Д10 К60
	4. Д50 К51
2. Бухгалтерской проводкой Д 51 К 75 - 1 отражается
	1. Поступления на р/с дочерних предприятий.
	2. Поступления на р/с от внутренних подразделений.
	3. Взнос учредителей в Уставный капитал.
	4. Поступления платежей в доход будущих периодов.
3. Присужденные или признанные должником штрафы, пени, неустойки – проводка
	1. Д 51 - К 62
	2. Д 51 - К 71
	3. Д 51 - К 76

## Д 76 - К 91

1. Хозяйственная операция « Коммерческий банк предоставил с перечислением на расчетный счет предприятия кредит 300 тыс. руб. с условием погашения в срок 2 года» - соответствует бухгалтерской записи:
	1. Д - т сч. 51 – 300 тыс. руб.
	К - т сч. 67 – 300 тыс. руб.
	2. Д - т сч. 76 – 300 тыс. руб.
	К - т сч. 51 – 300 тыс. руб.
	3. Д - т сч. 51 – 300 тыс. руб.
	К - т сч. 91 – 300 тыс. руб.
	4. Д - т сч. 51 – 300 тыс. руб.
	К - т сч. 66 – 300 тыс. руб.
2. Не полученная в кассе своевременно зарплата называется
	1. Депозит
	2. Депонент
	3. Декорт
	4. Депорт
3. В бухгалтерском балансе основные средства отражаются по стоимости:
	1. Остаточной.
	2. Первоначальной.
	3. Восстановительной.
	4. Рыночной.
4. Хозяйственная операция «Из кассы выдана заработная плата персоналу предприятия» - соответствует бухгалтерской записи:
	1. Д - т сч. 50 К - т сч. 70
	2. Д - т сч. 50 К - т сч. 73-3
	3. Д - т сч. 70 К - т сч. 50
	4. Д - т сч. 71 К - т сч. 50
5. Произведена оплата труда в сумме за счет краткосрочного займа. Схема бухгалтерской проводки:
	1. Д 67 К 70
	2. Д 70 К 67
	3. Д 66 К 70
	4. Д 70 К 66
6. Конечное сальдо для активного счета может быть только
	1. Кредитовым
	2. Развернутым
	3. Дебетовым
	4. Свернутым
7. Удержание из заработной платы сумм по возмещению материального ущерба отражается бухгалтерской записью
	1. Д70 – К73-1
	2. Д70 - К71.
	3. Д70 – К68
	4. Д70 – К73-2.

Формы оценки результативности обучения:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения заданий проводится в соответствии с универсальной шкалой (таблица)

|  |  |
| --- | --- |
| Количество баллов | Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений |
| Отметка | Вербальный аналог |
| 40-45 | 5 | отлично |
| 30-39 | 4 | хорошо |
| 15-29 | 3 | удовлетворительно |
| 14 и менее | 2 | неудовлетворительно |

Библиографический список

Основные источники:

1. Гражданский Кодекс РФ

2. Налоговый кодекс РФ;

3. Трудовой кодекс РФ

4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»

5. Положения по бухгалтерскому учету (№№1 - 24)

6. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет. – М.: Проспект, 2013– 171с.

7. Брыкова Н.В. Основы бухгалтерского учета. – М.: Академия (Academia), 2012 – 420с.

8. Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет. М.:Проспект , 2013 – 831с.

Дополнительные источники:

1. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет.- М.: Форум, 2012. – 326с.

2. Вещунова Н.Л. Бухгалтерский учет. – М.: Рид Групп, 2012. – 298 с.

3. Куликова Л.И. Международные стандарты финансовой отчетности. – М.: Магистр, 2012.- 400с.

4. Щербакова В.И. Теория бухгалтерского учета. – М.: Форум, 2013. – 244с

Интернет-ресурсы:

1.HTTP://WWW.AUP.RU/BOOKS/I013.HTM Бухгалтерский учет: конспект лекций/ Федосова Т.В. Таганрог: ТТИ ЮФУ, 2013.

2.Федосова Т.В. (Таганрог: ТТИ ЮФУ, 2013). Административно-управленческий портал AUP.Ruhttp://www.aup.ru/books/m176/ Бухгалтерский учет: Учебное пособие