Государственное бюджетное профессиональное образовательное

учреждение Свердловской области

«Талицкий лесотехнический колледж им.Н.И.Кузнецова»

Тестовые задания для студентов

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(повышенный уровень)

Дисциплина "Основы бухгалтерского учёта"

Тема: Введение в основы бухгалтерского учёта

Вариант 17

Автор: Добышева О.В. – преподаватель

2015 год

Задание: Укажите номера правильных ответов в следующих тестах: (правильный ответ оценивается в 1 балл)

1. Расходы по управлению предприятием учитываются на счете
   1. 25.
   2. 26.
   3. 23.
   4. 20
2. Взаимосвязь между счетами, отражающими определенную хозяйственную операцию, которая в одинаковой сумме фиксируется по дебиту одного и кредиту другого счета, называется
   1. Распределением операций.
   2. Инвентаризацией ценностей.
   3. Корреспонденцией счетов.
   4. Системой счетов
3. Хозяйственная операция «Из кассы выдана заработная плата персоналу предприятия» - соответствует бухгалтерской записи:
   1. Д - т сч. 70 К - т сч. 50
   2. Д - т сч. 50 К - т сч. 70
   3. Д - т сч. 50 К - т сч. 73-3
   4. Д - т сч. 71 К - т сч. 50
4. Заработную плату из кассы выдают в течение
   1. 5 дней
   2. 4 дней
   3. недели
   4. 3 дней
5. Подписка на газеты и другие периодические издания отражается проводкой:
   1. Д 20, К 50
   2. Д 26, К 50
   3. Д 50, К 97
   4. Д 97, К 51
6. Основные средства в текущем учете оцениваются
   1. По остаточной стоимости.
   2. По первоначальной стоимости.
   3. По восстановительной стоимости.
   4. В зависимости от учетной политики предприятия.
7. На размер условно - переменных затрат влияет
   1. Ассортимент выпускаемой продукции
   2. Время, затраченное на производство
   3. Расходы на содержание основных средств.
   4. Объем выпуска продукции
8. Перечень (состав) всех синтетических счетов, используемых в системе бухгалтерского учета предприятия, называется:
   1. Бухгалтерским регистром
   2. Планом счетов
   3. Журналом - ордером
   4. Мемориальным ордером
9. Учет отгруженной, отпущенной, но не оплаченной продукции ведется на счете
   1. 44
   2. 90

## 45

* 1. 91

1. Расходы, произведенные в отчетном месяце, но не подлежащие включению в себестоимость продукции текущего периода учитываются на счете
   1. 28
   2. 25
   3. 97
   4. 20
2. Счет 43 «Готовая продукция» -
   1. пассивный

## активный

* 1. активно-пассивный
  2. аналитический

1. Произведена оплата труда в сумме за счет краткосрочного займа. Схема бухгалтерской проводки:
   1. Д 67 К 70
   2. Д 70 К 67
   3. Д 70 К 66
   4. Д 66 К 70
2. К основным средствам относится
   1. Здание предприятия
   2. Обувь в обувном магазине
   3. Топливо, закупленное для основного производства
   4. Сырье для производства продукции.
3. К основным задачам учета операций по расчетному счету относятся
   1. Оперативный и повседневный контроль за сохранностью наличных денежных средств и ценных бумаг в кассе предприятия.
   2. Контроль за учетом и хранением материальных ценностей.
   3. Получение информации о наличии денежных средств.
   4. Контроль за наличием денежных средств и денежных документов, их сохранностью и целевым использованием
4. Оприходование нематериальных активов в качестве вклада учредителя в уставной фонд предприятия отражается на счетах
   1. Д - 76 - К - 51
   2. Д - 04 - К - 75
   3. Д - 04 - К - 91
   4. Д - 04 - К - 76
5. Основанием для открытия заказа на изготовление серии изделий в мелкосерийном производстве является
   1. План предприятия.
   2. Расчет бухгалтерии.
   3. Норматив.
   4. Договор с заказчиком.
6. Депонированная своевременно неполученная заработная плата хранится на предприятии в течение
   1. 3-х лет.
   2. года.
   3. 1,5 лет.
   4. 5 лет.
7. После приема на работу бухгалтерия предприятия на каждого работника открывает
   1. Личную карточку.
   2. Личный листок.
   3. Карточку - справку (лицевой счет).
   4. Ведомость.
8. Счет 51 "Расчетный счет" по отношению к бухгалтерскому балансу
   1. Пассивный.
   2. Активный.
   3. Активно - пассивный.
   4. Зависит от хозяйственной операции.
9. Штрафы, наложенные налоговой инспекцией за просрочку платежей в бюджет относят в:
   1. Д-т сч. 91
   2. Д-т сч. 90
   3. Д-т сч. 99
   4. К-т сч.80
10. Резервирование заработной платы на время очередных отпусков производится
    1. Чтобы неравномерность выплат за отпуска не сказывалась на себестоимости продукции
    2. С целью манипулирования начисленной суммой с целью снижения налоговых платежей
    3. С целью поддержания платежеспособности предприятия
    4. С целью использования на прочие нужды производства
11. Правильно отражает выдачу денег на командировочные расходы корреспонденция счетов
    1. Д - т сч. 71 К - т сч. 50
    2. Д - т сч. 76 К - т сч. 50
    3. Д - т сч. 71 К - т сч. 51
    4. Д - т сч. 76 К - т сч. 55
12. Ввод в действие основных средств отражается записью на счетах
    1. Д01К08.
    2. Д01К51.
    3. Д07К51.
    4. Д08К51.
13. Регистры бухгалтерского учета - свободные листы предназначены для
    1. синтетического и аналитического учета
    2. синтетического учета
    3. аналитического учета
    4. учета кассовых операций
14. Первый тип хозяйственных операций вызывает такие изменения в балансе как:
    1. Увеличение валюты баланса актива
    2. Уменьшение статьи пассива
    3. Увеличение одной статьи в активе и уменьшение другой статьи в активе на ту же сумму
    4. Увеличение валюты баланса пассива
15. Книга Журнал - Главная
    1. регистром хронологической записи
    2. регистром систематической записи
    3. одновременно является регистром хронологической и систематической записи
    4. регистром аналитического учета
16. При получении наличных денег предприятие представляет в банк
    1. Платежное поручение.
    2. Денежный чек.
    3. Платежное требование.
    4. Аккредитив.
17. Реализация продукции осуществляется в основном по
    1. договорам подряда
    2. договорам о совместной деятельности
    3. договорам-поставкам
    4. клирингу (зачету взаимных требований и обязательств)
18. Срок командировки работника устанавливается
    1. Бухгалтерией.
    2. Начальником структурного подразделения.
    3. Самим командируемым.
    4. Руководителем предприятия в приказе.
19. Учредитель акционерного общества в качестве взноса в уставной фонд передал основные средства по согласованной стоимости. Этой ситуации соответствует бухгалтерская проводка:
    1. Д75 К01
    2. Д01 К08/4
    3. Д75 К80/4
    4. Д80 К75
20. Документы кассовых операций гасятся
    1. Главным бухгалтером после проверки отчета кассира.
    2. Ответственным лицом, определенным руководителем предприятия.
    3. Кассиром предприятия при завершении кассовых операций.
    4. Руководителем предприятия при подведении итогов бухгалтерского баланса.
21. Списание материалов в производство по себестоимости последних по времени закупок предполагает метод
    1. ФИФО.
    2. ЛИФО.
    3. Калькулирование.
    4. Средней себестоимости.
22. Начисление заработной платы работникам списочного состава малого предприятия отражается бухгалтерской записью:
    1. Д25 - К70.
    2. Д20 – К70
    3. Д26 – К70.
    4. Д70 – К25
23. Платежные поручения, предъявляемые в банк предприятием, подписываются
    1. Руководителем предприятия и главным бухгалтером
    2. Руководителем предприятия
    3. Главным бухгалтером
    4. Кассиром
24. Каждодневное движение наличных денег в кассе предприятия учитывает
    1. Журнал - ордер N 1.
    2. Ведомость N 1.
    3. Журнал - ордер N 2.
    4. Кассовая книга.
25. В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит
    1. Номенклатура выпускаемой продукции
    2. Экономическая однородность затрат
    3. Объем производства
    4. Место возникновения затрат
26. В конце отчетного месяца начисляется износ лицензии стоимостью 1200 руб., действующей 1 год. То есть за месяц эта сумма составит 1200 / 12=... Расчету соответствует бухгалтерская запись
    1. Д 05 К 91 100
    2. Д 20 К 05 100
    3. Д 04 К 05 100
    4. Д 05 К 04 100
27. Для учета сумм удержанных налогов с трудящимися применяется счет:
    1. 69.
    2. 67.
    3. 73.
    4. 68.
28. При журнально-ордерной форме учета баланс составляется по данным остатков в
    1. Главной книге
    2. Журналах-ордерах
    3. Шахматной оборотной ведомости
    4. Мемориальных ордерах
29. Фактическую себестоимость незавершенного производства отражает
    1. Обороты по дебету сч. 20 и 23
    2. Обороты по кредиту сч. 20
    3. Сальдо сч. 20.
    4. Обороты по дебету сч. 23
30. По окончанию учетного периода (месяца) закрываются счета
    1. Инвентарные
    2. Фондовые
    3. Собирательно-распределительные
    4. Для учета расчетов
31. Основные средства, поступающие от учредителей в качестве вклада в Уставный капитал, оцениваются по стоимости
    1. Первоначальной.
    2. Восстановительной.
    3. Договорной.
    4. Остаточной.
32. Обязательная продажа средств в иностранной валюте в валютный резерв Банка России производится по:
    1. Рыночному курсу рубля
    2. Курсу рубля ЦБРФ на момент представления в уполномоченный банк поручения на продажу валюты
    3. Курсу, определенному руководителем организации
    4. Курсу, определенным главным бухгалтером организации
33. Правильно отражает операцию уплаты налогов в бюджет корреспонденция счетов
    1. Д - т сч. 19 К - т сч. 51
    2. Д - т сч. 68 К - т сч. 51
    3. Д - т сч. 70 К - т сч. 50
    4. Д - т сч. 71 К - т сч. 50
34. Собирательно-распределительные счета используются для:
    1. Уточнения оценки объектов, отраженных на основных счетах
    2. Учета источников образования средств
    3. Построения системы контроля
    4. Учета косвенных расходов, подлежащих распределению по объектам бухгалтерского учета

Формы оценки результативности обучения:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения заданий проводится в соответствии с универсальной шкалой (таблица)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество баллов | Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений | |
| Отметка | Вербальный аналог |
| 40-45 | 5 | отлично |
| 30-39 | 4 | хорошо |
| 15-29 | 3 | удовлетворительно |
| 14 и менее | 2 | неудовлетворительно |

Библиографический список

Основные источники:

1. Гражданский Кодекс РФ

2. Налоговый кодекс РФ;

3. Трудовой кодекс РФ

4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»

5. Положения по бухгалтерскому учету (№№1 - 24)

6. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет. – М.: Проспект, 2013– 171с.

7. Брыкова Н.В. Основы бухгалтерского учета. – М.: Академия (Academia), 2012 – 420с.

8. Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет. М.:Проспект , 2013 – 831с.

Дополнительные источники:

1. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет.- М.: Форум, 2012. – 326с.

2. Вещунова Н.Л. Бухгалтерский учет. – М.: Рид Групп, 2012. – 298 с.

3. Куликова Л.И. Международные стандарты финансовой отчетности. – М.: Магистр, 2012.- 400с.

4. Щербакова В.И. Теория бухгалтерского учета. – М.: Форум, 2013. – 244с

Интернет-ресурсы:

1.HTTP://WWW.AUP.RU/BOOKS/I013.HTM Бухгалтерский учет: конспект лекций/ Федосова Т.В. Таганрог: ТТИ ЮФУ, 2013.

2.Федосова Т.В. (Таганрог: ТТИ ЮФУ, 2013). Административно-управленческий портал AUP.Ruhttp://www.aup.ru/books/m176/ Бухгалтерский учет: Учебное пособие