Государственное бюджетное профессиональное образовательное

учреждение Свердловской области

«Талицкий лесотехнический колледж им.Н.И.Кузнецова»

Тестовые задания для студентов

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(повышенный уровень)

Дисциплина "Основы бухгалтерского учёта"

Тема: Введение в основы бухгалтерского учёта

Вариант 19

Автор: Добышева О.В. – преподаватель

2015 год

Задание: Укажите номера правильных ответов в следующих тестах: (правильный ответ оценивается в 1 балл)

1. Типовые статьи затрат служат для
   1. Планирования затрат, учета и калькулирования себестоимости продукции
   2. Фиксирования затрат
   3. Затраты на капитальный ремонт
   4. Затраты на финансовые вложения
2. Дивиденды акционерам выплачиваются за счет
   1. Издержек обращения.
   2. Нераспределенной прибыли.
   3. Банковских ссуд.
   4. Выручки от реализации обычных акций.
3. Пособие по временной нетрудоспособности в расчет среднего заработка
   1. Включается во всех случаях
   2. Не включается
   3. Включается по решению профкома.
   4. Включается по решению администрации
4. Резервирование заработной платы на время очередных отпусков производится
   1. Чтобы неравномерность выплат за отпуска не сказывалась на себестоимости продукции
   2. С целью манипулирования начисленной суммой с целью снижения налоговых платежей
   3. С целью поддержания платежеспособности предприятия
   4. С целью использования на прочие нужды производства
5. Списана задолженность за оказанные услуги, связанные с будущим периодом в сумме 2500 руб. Эту операцию отражает проводка:
   1. Д - т сч. 97 - 2500 руб. К - т сч. 76 - 2500 руб.
   2. Д - т сч. 76 - 2500 руб. К - т сч. 50 - 2500 руб.
   3. Д - т сч. 98 - 2500 руб. К - т сч. 50 - 2500 руб.
   4. Д - т сч. 71 – 2500 руб. К - т сч. 50 - 2500 руб.
6. Учет денежных средств по расчетам с подотчетными лицами ведется на счете
   1. 70.
   2. 73.
   3. 76.
   4. 71.
7. Учетом личного состава работников предприятия занимается
   1. Бухгалтерия.
   2. Секретариат.
   3. Отдел кадров.
   4. Профком.
8. Учет валютных средств предприятия ведется на счете
   1. 51.
   2. 55.
   3. 52.
   4. 50.
9. Разница между продажной стоимостью реализованной продукции и ее полной фактической себестоимостью, за минусом НДС и акцизов - это
   1. фактический доход
   2. объем реализации

## фактическая сумма прибыли

* 1. выручка от реализации

1. К основным средствам относятся
   1. Нематериальные активы; оборудование к установке.
   2. Незавершенные производство; финансовые вложения.
   3. Вложения во внеоборотные активы; оборудование к установке.
   4. Производственные запасы незавершенное производство
2. Передача лизингового имущества лизингополучателю отражается записями в аналитическом учете по счету
   1. 01
   2. 91
   3. 76
   4. 001
3. Со счета 51 списано 100 000 руб. на оплату по платежным требованиям поставщику материалов. Схема бухгалтерской записи по операции
   1. Д - Т 51 - 100 000. 00 К - Т 62 - 100 000. 00
   2. Д - Т 10 - 100 000. 00 К - Т 51 - 100 000. 00
   3. Д - Т 15 - 100 000. 00 К - Т 51 - 100 000. 00
   4. Д - Т 60 - 100 000. 00 К - Т 51 - 100 000. 00
4. Прибыль от реализации материальных ценностей - проводка
   1. Д 75 - К 80
   2. Д 99 - К 91
   3. Д 51 - К 91

## Д 91 - К 99

1. По отношению к балансу счет 04 "Нематериальные активы"
   1. Пассивный.
   2. Активно - пассивный.
   3. Определяется условиями их приобретения.
   4. Активный.
2. Главная книга - это регистр
   1. синтетического и аналитического учета
   2. аналитического учета
   3. синтетического учета
   4. синтетического и аналитического учета остатков товарно-материальных ценностей на складах
3. Взаимосвязь между счетами, отражающими определенную хозяйственную операцию, которая в одинаковой сумме фиксируется по дебиту одного и кредиту другого счета, называется
   1. Распределением операций.
   2. Инвентаризацией ценностей.
   3. Корреспонденцией счетов.
   4. Системой счетов
4. Кредитовые обороты по каждому синтетическому счету в журнально-ордерной форме бухгалтерского учета отражаются
   1. Полностью только в одном журнале-ордере
   2. В разных журналах-ордерах
   3. В ведомостях
   4. В унифицированных документах
5. Прибыль от реализации основных средств – проводка
   1. Д 75 - К 80
   2. Д 51 - К 91
   3. Д 50 - К 91

## Д 91 - К 99

1. Сальдо начальное сч.N10 " Материалы" отражает фактическую
   1. оптовую стоимость материальных ценностей на начало месяца.
   2. себестоимость материальных ценностей, используемых на хозяйственные и производственные нужды предприятия.
   3. себестоимость материальных ценностей на начало месяца.
   4. себестоимость материальных ценностей, реализованных сторонними организациями и лицами.
2. Подписка на газеты и другие периодические издания отражается проводкой:
   1. Д 97, К 51
   2. Д 20, К 50
   3. Д 26, К 50
   4. Д 50, К 97
3. Записи в кассовой книге ведутся на
   1. Одном листе
   2. Двух листах
   3. Трех листах
   4. Количестве листов, определенных руководством организации
4. Форма №3 отчетности - это
   1. «Приложение к бухгалтерскому балансу»
   2. «Отчет о прибылях и убытках»
   3. «Бухгалтерский баланс»

## «Отчет о движении капитала»

1. Отчетность о финансовых результатах и их использовании составляется по форме №

## 2

* 1. 1
  2. 3
  3. 5

1. Нематериальные активы в бухгалтерском учете оцениваются
   1. По номенклатурным учетным ценам.
   2. По первоначальной стоимости.
   3. По государственным (прейскурантным) регулируемым ценам.
   4. произвольно
2. Начисление арендной платы по основным средствам полученным в текущую аренду отражается бухгалтерской записью
   1. Д76К51.
   2. Д76К80.
   3. Д26К76.
   4. Д76К83.
3. Табель сдается в отдел кадров и бухгалтерию
   1. Ежедневно.
   2. Раз в неделю.
   3. Раз в месяц.
   4. 2 раза в месяц.
4. Реализация материалов отражается на счете
   1. 91.
   2. 44.
   3. 90.
   4. 45.
5. Инвентаризацию (ревизию) наличных средств в кассе осуществляет
   1. Главный бухгалтер.
   2. Комиссия, назначенная приказом руководителя учреждения.
   3. Руководитель предприятия.
   4. Общественный инспектор.
6. Не подлежат амортизации объекты основных средств:
   1. Сданные в текущую аренду
   2. Непроизводственного назначения
   3. Земельные участки и объекты природопользования
   4. Участвующие в строительстве объектов основных средств
7. Число основных форм заработной платы -
   1. 3
   2. 5
   3. 4
   4. 2
8. Учет расходов материалов ведется на основании
   1. Товарных счетов
   2. Лимитно-заборных карт
   3. Счетов-фактур
   4. Инвентарных карточек
9. В Главной книге при журнально-ордерной форме учета развернуто представлены обороты по:
   1. Дебету синтетических счетов
   2. Кредиту синтетических счетов
   3. Аналитическим счетам
   4. Кредиту аналитических счетов
10. Принадлежащие фирме средства, такие, как деньги на счете в банке, деньги в кассе, а также другие средства, которые могут быть обращены в деньги на протяжении операционного цикла фирмы, называются
    1. Краткосрочными обязательствами
    2. Текущими активами
    3. Долгосрочными обязательствами
    4. Долгосрочными активами
11. Отгрузка покупателю продукции - проводка
    1. Д 62 - К 45
    2. Д 62 - К 44
    3. Д 76 - К 45

## Д 62 - К 90

1. Перечень (состав) всех синтетических счетов, используемых в системе бухгалтерского учета предприятия, называется:
   1. Планом счетов
   2. Бухгалтерским регистром
   3. Журналом - ордером
   4. Мемориальным ордером
2. Соответствие наличия денежных средств в кассе данным кассовой книги определяет
   1. Калькуляция.
   2. Анализ банковской выписки.
   3. Анализ журнала - ордера N 1.
   4. Инвентаризация.
3. Стоимость нематериальных активов определяется
   1. Рыночной их стоимостью.
   2. Затратами на их приобретение.
   3. По оценке предприятия.
   4. По оценке банка.
4. Баланс в бухгалтерском учете рассматривается как
   1. Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение
   2. Способ наблюдения и последующей регистрации явлений и операций, не отраженных первичной документацией в момент их совершения
   3. Способ обобщения и группировки имущества хозяйства и источников его образования на определенную дату в денежной оценке.
   4. Письменное свидетельство о совершенной хозяйственной операции или о праве на ее совершение
5. При журнально-ордерной форме учета баланс составляется по данным остатков в
   1. Журналах-ордерах
   2. Шахматной оборотной ведомости
   3. Главной книге
   4. Мемориальных ордерах
6. Расчет трудящихся по социальному страхованию учитывается на счете
   1. 66.
   2. 69.
   3. 67.
   4. 68.
7. Выбытие нематериальных активов отражается на счете
   1. 90
   2. 99
   3. 84
   4. 91
8. Карточка или личный листок по учету кадров заполняется
   1. В бухгалтерии.
   2. В отделе кадров.
   3. В профкоме.
   4. В цехе.
9. Бухгалтерской записи Д69-1 К70 соответствует хозяйственная операция
   1. Удержано в пенсионный фонд из заработной платы
   2. Начислено в органы социального страхования и обеспечения
   3. Удержан налог на доходы с физических лиц
   4. Начислено пособие по временной нетрудоспособности
10. Стоимость сэкономленных материалов и возвратных отходов, сданных на склад отражает корреспонденция счетов:
    1. Д - т сч. 10 - к - т сч. 25
    2. Д\_ т сч. 10 - к - т сч. 26
    3. Д - т сч. 10 - к - т сч. 20
    4. Д - т сч. 20 - л - т сч. 10
11. После приема на работу бухгалтерия предприятия на каждого работника открывает
    1. Личную карточку.
    2. Личный листок.
    3. Ведомость.
    4. Карточку - справку (лицевой счет).

Формы оценки результативности обучения:

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения заданий проводится в соответствии с универсальной шкалой (таблица)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество баллов | Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений | |
| Отметка | Вербальный аналог |
| 40-45 | 5 | отлично |
| 30-39 | 4 | хорошо |
| 15-29 | 3 | удовлетворительно |
| 14 и менее | 2 | неудовлетворительно |

Библиографический список

Основные источники:

1. Гражданский Кодекс РФ

2. Налоговый кодекс РФ;

3. Трудовой кодекс РФ

4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»

5. Положения по бухгалтерскому учету (№№1 - 24)

6. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет. – М.: Проспект, 2013– 171с.

7. Брыкова Н.В. Основы бухгалтерского учета. – М.: Академия (Academia), 2012 – 420с.

8. Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет. М.:Проспект , 2013 – 831с.

Дополнительные источники:

1. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет.- М.: Форум, 2012. – 326с.

2. Вещунова Н.Л. Бухгалтерский учет. – М.: Рид Групп, 2012. – 298 с.

3. Куликова Л.И. Международные стандарты финансовой отчетности. – М.: Магистр, 2012.- 400с.

4. Щербакова В.И. Теория бухгалтерского учета. – М.: Форум, 2013. – 244с

Интернет-ресурсы:

1.HTTP://WWW.AUP.RU/BOOKS/I013.HTM Бухгалтерский учет: конспект лекций/ Федосова Т.В. Таганрог: ТТИ ЮФУ, 2013.

2.Федосова Т.В. (Таганрог: ТТИ ЮФУ, 2013). Административно-управленческий портал AUP.Ruhttp://www.aup.ru/books/m176/ Бухгалтерский учет: Учебное пособие