План работы ГБОУ АО «Савинская СКОШИ» по введению ФГОС

образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

**Ткач Людмила Викторовна,**

директор

**Трачук Наталья Михайловна,**

зам. директора по УВР

ГБОУ АО «Савинская СКОШИ»

Плесецкого района Архангельской области

п. Савинский, 2015

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ АО

«Савинская СКОШИ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Ткач

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г

План работы ГБОУ АО «Савинская СКОШИ» по введению ФГОС

образования с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок выполнения  | Форма, результат | Ответственные  |
| **1.**  | **Организационное обеспечение введения ФГОС образования с умственной отсталостью** |
| 1.1. | Принятие решения о переходе ОО на ФГОС образования с умственной отсталостью | Май  | Педсовет, приказ о переходе | Директор |
| 1.2. | Создание рабочей группы по обеспечению введения ФГОС в учреждении. | Май | Приказ  | Директор |
| 1.3. | Разработка плана работы рабочей группы по переходу на ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью | Май | Заседание рабочей группы,План работы | Руководитель рабочей группы |
| 1.4. | Утверждение плана работы рабочей группы по переходу на ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью | Май | Приказ  | Директор  |
| 1.5. | Проведение оценки готовности учреждения к введению ФГОС, оценка текущего состояния, определение проблемных точек и путей их решения. | Май | Совещание при директореКарта самооценки | Директор  |
| 1.6. | Ознакомление и обсуждение нормативно – правовых документов, регламентирующих введение ФГОС, а также федерального и регионального планов введения ФГОС. | Май | Самообразование,Совещание при директоре | Директор  |
| 1.7. | Разработка и утверждение комплексного плана мероприятий учреждения по переходу на ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью | Май | Совещание при директореПриказ  | Директор |
| **2.** | **Нормативно – правовое обеспечение введения ФГОС образования с умственной отсталостью** |
| 2.1. | Разработка и утверждение Положения о полномочиях рабочей группы по ведению ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью в ГБОУ АО «Савинская СКОШИ». | Май  | Приказ об утверждении Положения о полномочиях рабочей группы | Директор |
| 2.2. | Создание банка нормативно – правовых документов федерального и регионального уровней, регламентирующих введение ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью.  | Май | Папка «нормативно – правовые документы по переходу на ФГОС» | Директор  |
| 2.3. | Разработка и внесение изменений в Устав ОО в соответствии с положениями федерального закона об образовании и требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью. | Май | Приказ «О внесении изменений в Устав ОО» | Директор  |
| 2.4. | Внесение изменений в локальные акты учреждения, которые отражены в Уставе учреждения | Май | Приказ «О внесении изменений в локальные акты ОО» | Директор  |
| 2.5. | Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников, обеспечивающих переход на ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, учитель начальных классов, учитель физкультуры, учитель музыки, учитель – логопед, педагог – психолог). | Август  | Приказ «о внесении изменений в должностные инструкции | Директор  |
| 2.6. | Разработка и утверждение формы договора между ОО и родителями | август | Приказ об утверждении формы договора | Директор  |
| 2.7. | Разработка адаптированной основной образовательной программы учреждения. | Май - август | АООП | Рабочая группа |
| 2.8. | Внесение изменений в программу развития учреждения, определение дальнейшего вектора развития. | Сентябрь | Программа развития, приказ об утверждении изменений программы развития | Директор  |
| 2.9. | Издание приказов по ОО: «О переходе ОО на обучение по ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью», | Май | Приказ | Директор |
| «О внесении изменений в Устав ОО» | Май  | Приказ | Директор |
| «О внесении изменений в локальные акты ОО» | Май  | Приказ | Директор |
| «О внесении изменений в должностные инструкции работников ОО» | Август  | Приказ | Директор |
| «О создании рабочей группы по обеспечению перехода на по ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью» | Май  | Приказ | Директор |
| «О разработке адаптированной основной образовательной программы на 2015-2016 учебный год» | Май  | Приказ | Директор |
| «Об утверждении адаптированной основной образовательной программы на 2015-2016 учебный год» | Август  | Приказ | Директор |
| «Об утверждении учебного плана на 2015 – 2016 учебный год» | Август  | Приказ | Директор |
| «Об утверждении программы внеурочной деятельности» | Август  | Приказ | Директор |
| «Об утверждении списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе, перечня УМК» | Апрель  | Приказ | Директор |
| «Об утверждении плана-графика повышения квалификации педагогов на 2016 год»; | Ноябрь  | Приказ | Директор |
| «Об утверждении плана методической работы по введению ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью»; | Май | Приказ | Директор |
|  | «О проведении внутришкольного контроля по реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью» | август | Приказ | Директор |
| **3.** | **Кадровое и методическое обеспечение ФГОС образования с умственной отсталостью** |
| 3.1 | Проведение оценки готовности кадрового состава ОО к введению ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью: наличие необходимых специалистов, соответствие уровня квалификации педагогов предъявляемым квалификационным требованиям, доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам введения ФГОС ОВЗ; проведение диагностики профессиональных затруднений. | Август  | Карта самооценки,совещание при директоре | Заместитель директора по УВР |
| 3.2. | Разработка плана - графика повышения квалификации педагогов, участвующих в переходе на ФГОС.(Внесение изменений) | Ноябрь  | План - график | Заместитель директора по УВР |
| 3.4. | Разработка плана методической работы (раздел «Работа ОО по переходу на ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью»). | Август  | План методической работы по переходу на ФГОС | Заместитель директора по УВР |
|  **4.** | **Материально – техническое обеспечение перехода на ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью** |
| 4.1. | Анализ соответствия материально – технической базы учреждения в соответствии с санитарными требованиями, требованиями пожарной безопасности, требованиями охраны труда.Проведение инвентаризации материально – технической, учебно – методической, информационной базы на соответствие ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью. | Август | Информационная справка, совещание при директоре | Зам. директора по УВР,Зам. директора по АХР |
| 4.2. | Планирование необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса. Направление запроса учредителю о выделении дополнительных средств на приобретение необходимого оборудования. | Октябрь  |  Перечень необходимого оборудования, запрос учредителю | Директор |
| 4.3. | Организация закупок специального оборудования для реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью. | 2015 - 2016 | Оборудование | Директор |
| 4.4. | Комплектование школьной библиотеки базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью. Анализ имеющегося учебного фонда. Комплектование библиотеки УМК. | Май - август | Формирование заказа на приобретение учебной и методической литературы | Зам.директора по УВР |
| **5.** | **Информационное обеспечение** **перехода на ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью** |
| 5.1. | Информирование родителей об особенностях и перспективах обучения учащихся с ОВЗ. Заключение договора с родителями | Май, июнь  | Родительское собрание, индивидуальные встречи | Зам.директора по УВР |
| 5.2. | Использование информационных ресурсов общеобразовательного учреждения (сайт, Интернет-страничка и т.д.) для обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательного процесса к информации, связанной с введение ФГОС образования обучающихся с умственной отстальстью. | В течение года | Раздел на школьном сайте, | Зам.директора по УВР |
| 5.3. | Изучение мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам введения новых стандартов. Проведение анкетирования на родительских собраниях, в том числе по выбору направлений внеурочной деятельности. | август | Отчет по проведенному мониторингу | Зам.директора по УВР |
| 5.4. | Информирование родителей по ключевым позициям введения ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью | В течение года | Родительское собрание, индивидуальные встречи | Зам.директора по УВР |
| 5.5. | Подготовка и размещение в Публичном докладе общеобразовательного учреждения раздела, содержащего информацию о ходе подготовки к введению ФГОС обучающихся с умственной отсталостью | август | Публичный доклад | Зам.директора по УВР |