**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ МОУ «СОШ №15»**

**на 2013 – 2014 учебный год**

***СЕНТЯБРЬ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления** | **Содержание контроля** | **Объект контроля** | **Форма контроля** | **Цели контроля** | **Ответственный** | **Итоговый документ** | **Уровень контроля** |
| **Контроль за выполнением всеобуча** | Комплектование 1-х классов | Обучающиеся 1-4 классов | Диагностический | Уточнение списков обучающихся в 1-х классах | Директор школы, зам. директора по УР начальных классов | Приказ | Совещание при директоре |
|  | Комплектование ГПД в 1-4 классах | Обучающиеся 1-4 классов | Диагностический | Комплектование ГПД согласно заявлениям родителей. Утверждение режима дня в ГПД.  Обеспечение работы ГПД в соответствии с требованиями, выполнение режимных моментов и результативность воспитательной работы. | Директор школы, зам. директора по УР начальных классов | Приказ | Совещание при директоре |
|  | Контроль за сдачей задолженности по предметам, проверка посещаемости занятий обучающимися, переведенными условно | Обучающиеся 3а класса | Тематический | Уровень выполнения, усвоения программного материала по предметам, по которым имеются задолженности,  упорядочение посещаемости занятий  обучающимися, переведенными условно | Зам. директора по УР | Протокол педсовета  Приказ | Педсовет о переводе |
|  | Организация индивидуального обучения для обучающихся, нуждающихся в щадящем режиме | Классные руководители, обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении | Тематический | Утверждение распределения учебной нагрузки, графика занятий | Администрация школы, классные руководители | Приказ | Совещание при директоре |
| **Состояние и результативность образовательного процесса** | Изучение готовности детей к обучению в школе | 1-е классы  учителя 1-х классов | Классно-обобщающий  Диагностический | Выполнение требований по преемственности в 1-х классах  Проверка уровня готовности к обучению  Готовность к школе. Выявление уровня школьной зрелости учащихся 1-х классов, дезадаптированных детей, определение причин | Администрация школы  Учителя 1-х классов, школьный психолог, логопед, школьный фельдшер | Сбор материала  Приказ  Собеседование с учителями, посещение уроков Диагностический материал  Приказ | Подготовка к школьному консилиуму  Совещание при директоре, малый педсовет |
|  | Режим работы в  1-м классе  Адаптационный период в 1-х классах | 1-е классы  учителя 1-х классов | Классно-обобщающий  Диагностический | Создание комфортных условий и успешной адаптации ребёнка к школе.  Методическая грамотность учителей, работающих в 1-х классах. | Администрация школы  Учителя 1-х классов, школьный психолог, логопед, школьный фельдшер | Приказ | Совещание при директоре |
|  | Осуществление преемственности между ступенями обучения (5 кл.) | 5 классы | Классно-обобщающий | Выполнение требований по преемственности в 5 классах | Зам. директора по УР | Наблюдение, сбор информации | Совещание при директоре  Подготовка к ШПМПк |
| **Уровень и качество достижения планируемых результатов обучающихся** | Административные установочные контрольные работы/диагностические по русскому языку и математике во 2-4 классах | 2-4 классы | Предметно- обобщающий  диагностический | Анализ качественного уровня сформированности планируемых результатов  (обязательный минимум содержания образования). Результативность обучения за прошлый учебный год. | Руководитель МО,  Зам. директора по УР | Приказ, протокол заседания МО | Малый педсовет, заседание МО, совещание при зам. директора по УР |
|  | Диагностическая работа по литературному чтению во 2-4 классах. | 2-4 классы | Предметно- обобщающий  диагностический | Выявление уровня умений обучающихся работать с текстом художественного произведения. | Руководитель МО,  Зам. директора по УР | Приказ, протокол заседания МО | Малый педсовет, заседание МО, совещание при зам. директора по УР |
|  | Составление по классам списков сильных и слабоуспевающих обучающихся | 2-4 классы | Диагностический | Учёт успешных 9смотивированных) и слабоуспевающих обучающихся | Классные руководители, зам. директора по УР | Справка, составление картотеки, собеседование с классными руководителями | Совещание при зам. директора по УР |
|  | Педагогическая, психологическая диагностика (стартовая) обучающихся 1-х классов | Обучающиеся 1-х классов | Диагностический | Готовность к обучению в школе. Уровень подготовленности МДОД | Зам. директора по УР, учителя 1-х классов, школьный психолог | Приказ | Малый педсовет, ШПМПк, заседание МО |
| **Состояние документации** | Проверка правильности оформления журналов (классных, индивидуальных, ГПД, кружковой работы, индивидуального обучения) | Журналы | Фронтальный | Соблюдение единых требований при оформлении документации. | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам. директора по УР |
|  | Проверка личных дел обучающихся | Личные дела 1-11 классов | Фронтальный | Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам. директора по УР |
|  | Проверка РУП, календарно-тематического планирования, поурочного планирования учителей. | Рабочие программы по учебным предметам, КТП 1-4 классов | Фронтальный | Качество подготовленности учителей к урокам Определение качества составления программ на новый учебный год | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам. директора по УР  Заседание ШМС |
| **Состояние методической работы** | Анализ работы за 2012-2013 уч.г. и планирование на 2013-2014 уч.г.».  Разработка накопленной системы оценивания образовательных результатов НОО ООП (по графику). | Проект (продолжение) | Тематический | Анализ качественного уровня сформированности планируемых результатов  (обязательный минимум содержания образования). Результативность обучения за прошлый учебный год. | Руководитель МО,  Зам. директора по УР | Приказ, протокол заседания МО | Заседание МО, совещание при зам. директора по УР |

***ОКТЯБРЬ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления** | **Содержание контроля** | **Объект контроля** | **Форма контроля** | **Цели контроля** | **Ответственный** | **Итоговый документ** | **Уровень контроля** |
| **Контроль за выполнение всеобуча** | Организация обучения по индивидуальным учебным планам | Учителя, учебные планы, расписание занятий, дневники обучения. | Тематический | Определение уровня и своевременности проведения индивидуальных занятий с учащимися | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам. директора по УВР |
|  | Работа по преемственности ДОУ и начальной школы | МДОД №№ 95, 120 | Тематический | Уровень подготовки детей к школе  Формирование положительной мотивации учебной деятельности учащихся | Зам. директора по УР, руководитель МО начальных классов, учителя 1-х классов, педагоги и администрация МДОД | Протокол заседания МО  Приказ | Заседание МО |
| **Состояние и результативность образовательного процесса** | Адаптация обучающихся 5-х классов | Классный журнал, дневники, тетради, посещение уроков | Классно-обобщающий | Отслеживание адаптации обучающихся к условиям обучения в основной школе | Зам. директора по УР | Экспертное заключение, методическая папка, приказ | Педконсилиум, малый педсовет |
|  | Уровень преподавания учителя начальных классов Ахкобековой Н.З. | Мониторинг успеваемости, воспитательной работы в классе, посещение уроков, ведение школьной документации | Персональный | Состояние преподавания предмета в плане аттестации учителя | Зам. директора по УР, председатель и члены аттестационной комиссии | Приказ | Заседание комиссии по аттестации учителей на соответствие занимаемой должности, собеседование, заседание ШМО |
|  | Режим работы в  1-м классе  Адаптационный период в 1-х классах | 1-е классы  учителя 1-х классов  итоги адаптационного периода | Классно-обобщающий  Диагностический | Создание комфортных условий и успешной адаптации ребёнка к школе.  Методическая грамотность учителей, работающих в 1-х классах. | Администрация школы  Учителя 1-х классов, школьный психолог, логопед, школьный фельдшер | Приказ | Совещание при директоре |
| **Уровень и качество достижения планируемых результатов обучающихся** | Контрольные срезы по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру в 3а классе | 3а класс, классный руководитель Ахкобекова Н.З. | Персональный  Классно-обобщающий | Уровень освоения предметных компетенций у обучающихся 3а класса | Директор школы, аттестационная комиссии, руководитель МО | Заключение аттестационной комиссии, приказ | Заседание ШМО, заседание аттестационной комиссии |
|  | Математический срез во 2, 4 классах по теме «Нумерация чисел» | 2,4 классы | Тематический | Определение уровня усвоения темы | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам.директора |
|  | Контрольные срезы по математике («Табличное умножение и деление») и русскому языку («Написание слов с изученными орфограммами») в классе компенсирующего обучения (3в класс) | КО 3в класс | Тематический | Определение уровня усвоения темы | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам.директора |
| **Состояние документации** | Проверка дневников обучающихся 3-4 классов | Дневники обучающихся 3-4 классов | Тематический | Соблюдение единых орфографических требований при заполнении дневников: оформление на начало учебного года и систематическое его ведение | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам. директора по УР |
| **Состояние методической работы** | Соответствие уровня профессиональной подготовки аттестуемых учителей заявленной квалификационной категории (Ахкобекова Н.З., Волчек Г.Н.) | Открытые уроки и мероприятия по учебным предметам в 3а классе | Тематический | Работа аттестуемых учителей - повышение квалификации аттестуемых педагогов (Ахкобекова Н.З., Волчек Г.Н.) | Заместитель директора школы, руководитель МО | Протокол заседания МО | Совещание при директоре школы, заседание МО |
| **Состояние ОТ и ТБ, сохранение здоровья обучающихся** | Состояние учебных кабинетов (соответствие санитарно-гигиеническим нормам, УМБ, эстетика оформления) | Учебные кабинеты,  лаборатории и мастерские | Текущий | Анализ состояния учебно-материальной базы школы и пути ее развития в следующем учебном году | Комиссия | Приказ | Совещание при директоре |
|  | Анализ графиков проведения контрольных, практических работ, тестирования и др. видов проверочных работ за 1 четверть в 1-4 классах | КТП по учебным предметам  График работ по всем предметам учебного плана | Тематический | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников |  | Приказ | Директор, заместитель директора по учебной работе в 1-4 классах |

***НОЯБРЬ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления** | **Содержание контроля** | **Объект контроля** | **Форма контроля** | **Цели контроля** | **Ответственный** | **Итоговый документ** | **Уровень контроля** |
| **Контроль за выполнение всеобуча** | Анализ состояния работы по дозировке домашних заданий | Тетради 2-4 классов, классные журналы, анкетирование обучающихся и родителей  (в соответствии с заданным д/з) | Тематический | Дозировка домашних заданий | Зам. директора по УР, руководитель МО | Приказ | Совещание при  директоре  Заседание МО |
| **Состояние и результативность образовательного процесса** | Индивидуальная работа с слабоуспевающими, в т.ч. «группы риска», мотивированными обучающимися | Данные соц. педагога, дневники наблюдений, отчеты учителей, посещение уроков | Тематический, персональный  (наблюдение, собеседование с учащимися, анализ подготовки и участия школьников в школьных предметных олимпиадах) | Индивидуальная работа  Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад | Зам. директора по УР  Руководитель МО | Приказ  Протокол МО | Совещание при директоре,  Совет профилактики, заседание на МО |
|  | Классно-обобщающий контроль в ККО  (3в класс)  Уровень методической подготовки молодого специалиста учителя начальных классов Ширяевой И.А. | Обучающиеся 3в класса, классный руководитель Ширяева И.А., учителя-предметники | Классно-обобщающий  (посещение уроков, занятий в ГПД, проверка классной документации, ученических тетрадей и дневников) | Индивидуальный подход к слабоуспевающим обучающимся | Зам. директора по УР  Руководитель МО  Педагог-психолог | Приказ | Совещание при зам. директора |
| **Уровень и качество достижения планируемых результатов обучающихся** | Состояние успеваемости и качества обучения по итогам 1четверти | Отчеты учителей-предметников и классных руководителей | Промежуточный | Изучение результативности работы | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при директор |
|  | Срезы знаний по русскому языку во  2 – 4 классах по текущим темам | Проверочные работы учащихся 2-4 классов | Промежуточный | Проверка умений применять изученные правила на практике | Зам. директора по УР, учителя 2-4 классов | Приказ | Совещание зам. при директора |
|  | Проверочная работа по математике «Решение простых задач» во 2 классе | 2 классы | Тематический | Проверка умения решать текстовые задачи по математике |  | Приказ | Совещание зам. при директора |
| **Состояние документации** | Проверка оформления документации по индивидуальному обучению учащихся | Журнал индивидуального обучения | Тематический | Изучение результативности работы, соответствие единым требованиям | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при директоре |
|  | Проверка правильности ведения журналов всех видов. | Журналы (классные, факультативных занятий, кружковой работы) | Тематический | Соблюдение единых требований и объективность выставления оценок за 1 четверть | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам. директора по УР |
|  | Выполнение образовательных программ по предметам | Классные журналы, отчеты учителей-предметников | Тематический | Выполнение государственных образовательных стандартов, РУП | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при директоре |
|  | Работа учителей с рабочими тетрадями и тетрадями для контрольных работ по математике и русскому языку | Рабочие тетради и тетради для контрольных работ учащихся | Тематический | Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок за контрольные работы и выполнение работ над ошибками; объем домашней и классной работы  Система работы учителя над ошибками; проверка объема классных и домашних работ, соблюдение ЕОР | Зам. директора по УР  Руководитель МО | Приказ | Информация на оперативном совещании при зам. директора по УР  Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями |
| **Состояние методической работы** | Состояние преподавания предметов в ККО (3в класс) | 3в класс  Учителя | Классно-обобщающий | Формы и методы работы педагогов, результативность деятельности со слабоуспевающими обучающимися, систематическое и своевременное оказание индивидуальной помощи обучающимся со сниженной мотивацией к обучению | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при директоре |
|  | Методическое обеспечение дополнительного образования детей в школе | Работа творческих объединений школьников; работа педагогов дополнительного образования детей: собеседование с педагогами дополнительного образования обучающихся 1-4 классов, посещение занятий, проверка журналов посещаемости, анкетирование учащихся | Тематический | Изучение:  -организации работы педагогов дополнительного образования по формированию творческих объединений школьников;  - методического обеспечения дополнительного образования детей | Заместитель директора УР | Приказ | Совещание при заместителе директора по учебной работе |
| **Состояние ОТ и ТБ, сохранение здоровья обучающихся** | Уровень сформированности ценностного отношения к своему здоровью у школьников | Учащиеся 1-4 классов  Классные руководители начальных классов | Тематический Анкетирование, собеседование | Формирование культуры здоровья учащихся | Заместитель директора УР, ВР | Приказ | Совещание при директоре школы |

***ДЕКАБРЬ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления** | **Содержание контроля** | **Объект контроля** | **Форма контроля** | **Цели контроля** | **Ответственный** | **Итоговый документ** | **Уровень контроля** |
| **Контроль за выполнение всеобуча** | Создание накопленной системы оценивания метапредметных УУД в 1-3 классах (ФГОС) | УУД в учебной деятельности | Технологические карты | Методическая (по проекту) | Зам. директора по УР, руководитель МО начальных классов | Протокол заседания МО | Заседания МО |
| **Состояние и результативность образовательного процесса** | Формирование УУД на уроках в 1-3 классах | Обучающиеся 1-3 классов, учителя начальных классов | Посещение уроков  Результаты диагностики на конец первого полугодия 2013-2014 учебного года | Формирование УУД в учебной деятельности у обучающихся 1-3 классов | Зам. директора по УР, | Приказ | Совещание при зам. директора по УВР  Заседания МО |
| **Уровень и качество достижения планируемых результатов обучающихся** | Диагностические работы по русскому языку и математике, литературному чтению, окружающему миру за І полугодие в 1-4 классах.  Определение уровня сформированности метапредметных УУД | Уровень усвоения предметных и метапредметных образовательных результатов обучающихся ООП НОО | Предметно-обобщающий | Достижение планируемых образовательных результатов у обучающихся 1-4 классов  Выполнение обязательного базового уровня освоения ООП НОО по русскому языку и математике, литературному чтению, окружающему миру | Зам. директора по УР, Руководитель МО | Приказ | Совещание при зам. директора по УВР  Заседания МО |
| **Состояние документации** | Своевременное протоколирование заседаний МО начальных классов, соблюдение плана заседаний МО учителей начальных классов | Журнал МО начальных классов | Персональный  Тематический | Деятельность руководителя МО начальных классов: своевременное оформление методической документации | Зам. директора по УР в 1-4 классах | Приказ | Совещание при директоре  Заседание МО |
|  | Ведение портфолио обучающихся 1-3 классов (ФГОС) | Портфолио обучающихся 1-3 классов | Тематический  Предварительный | Разработка и создание накопительной системы оценивания образовательных результатов обучающихся НОО: ведение портфолио участниками образовательного процесса;  Рубрики портфолио;  Своевременное ведение; Индивидуальное творческое решение в оформлении | Зам. директора по УР в 1-4 классах  Руководитель МО начальных классов, ШМО | Приказ  Протокол МО | Совещание при директоре  Заседание МО |
| **Состояние методической работы** | Подведение итогов городских предметных олимпиад  Качество внеурочной предметной деятельности | Состояние внеклассной работы по предметам | Тематический | Оценка работы учителей с наиболее подготовленными учащимися | Анализ итогов олимпиад | Заместитель директора, руководитель МО | Протокол заседания МО Совещание при директоре школы |
| **Состояние ОТ и ТБ, сохранение здоровья обучающихся** | Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда | Проверка подготовки школы к празднованию Нового года | Фронтальный | Своевременное проведение инструктажа кл. Руководителями по технике безопасности и обращению с пожароопасными предметами при проведении Новогодних праздников, огоньков и дискотек в школе | Зам. директора по ВР  Отв. по технике безопасности |  | Совещание при директоре |
|  | Активизация оздоровительной работы в ГПД | Работа воспитателей в ГПД | Тематический | Работа воспитателей в ГПД, направленная на сохранение здоровья учащихся | Посещение занятий ГПД, наблюдение | Заместители директора по учебно-воспитательной работе | Приказ Совещание при заместителях директора по учебно-воспитательной работе |

***ЯНВАРЬ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления** | **Содержание контроля** | **Объект контроля** | **Форма контроля** | **Цели контроля** | **Ответственный** | **Итоговый документ** | **Уровень контроля** |
| **Контроль за выполнение всеобуча** | Проверка состояния работы по профилактике преступности и правонарушений за 2012 год | Справка ОПДН, материалы соц.педагога, учащиеся, классные руководителя | Тематический | Профилактика правонарушений и преступлений. | Соц. педагог | Приказ | Совещание при директоре |
| Состояние успеваемости по итогам II четверти  Составление предварительного списка будущих первоклассников | Отчеты, классные журналы  МДОД №95, №120  Максаковская амбулатория | Тематический  Предваритель-ный | Уровень успеваемости и обученности.  Динамика обученности.  Укомплектование будущих первых классов | Зам. Директора по УР, руководитель МО начальных классов | Отчёты, классные журналы  Список будущих первоклассников | Совещание при директоре |
| **Состояние и результативность образовательного процесса** | Результативность образовательного процесса за 1 полугодие  Классно-обобщающий контроль в 9-х классах | Отчеты учителей - предметников классных руководителей  Уроки, школьная документация, контрольные срезы, анкетирование, профессиональный прогноз | Промежуточ-ный  Классно-обобщающий | Динамика обученности, Изучение результативности обучения за 1 полугодие  Готовность к участию в государственной (итоговой) аттестации, состояние профориентационной работы | Зам. директора по УР  Зам. директора по ВР  Руководители ШМО  Зам. директора по УР  Зам. директора по ВР  Руководители ШМО  Отв. за профориентацио-нную работу | Приказ  Приказ | Совещание при директоре  Совещание при директоре |
| Состояние преподавания учебных предметов художественно-эстетического цикла в начальной школе (Развитие личностных УУД на уроках ИЗО, музыки, литературного чтения, технологии)  Спортивный час в ГПД. Соблюдение санитарно-гигиенических условий | Учителя начальных классов и учителя-предметники; уроки,  классные журналы.  ГПД | Предметно- обобщающий  Тематический | Состояние преподавания. Дифференцированный подход, соответствие стандарту образования  Сохранение и укрепление здоровья обучающихся в ГПД | Зам. директора по УР | Приказ  Приказ | Совещание при зам.директора.  Совещание при директоре |
| **Уровень и качество достижения планируемых результатов обучающихся** | Контрольные срезы по предметам, включенным в перечень ГИА | 9 классы | Классно-обобщающий | Уровень освоения предметных компетенций | Зам. директора по УР, руководители ШМО | Приказ | Совещание при директоре |
| **Состояние документации** | Выполнение образовательных программ по предметам | Классные журналы, тетради лабораторных и практических работ, соответствие с РУП | Тематический | Выполнение практической и теоретической части образовательных программ, соответствие тематическому планированию | Руководители ШМО  Зам. директора по УР | Справка, приказ | Совещание при зам. директора по УР,  заседание ШМС |
| **Состояние ОТ и ТБ, сохранение здоровья обучающихся** | Проверка санитарно-гигиенического состояния учебных кабинетов и их паспортизация | Учебные кабинеты и помещения |  | Улучшение санитарного состояния и эстетического оформления кабинета.  2.Организация учета, хранения и использования учебно - наглядных пособий и ТСО  3.Обновление методической литературой, техникой в кабинетах | Комиссия | Приказ | Совещание при директоре |

***ФЕВРАЛЬ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления** | **Содержание контроля** | **Объект контроля** | **Форма контроля** | **Цели контроля** | **Ответственный** | **Итоговый документ** | **Уровень контроля** |
| **Контроль за выполнением всеобуча** | Контроль за выполнением программ индивидуального обучения  Работа с «резервом» обучающихся | Журнал, дневники, посещение занятий  Журналы, посещение уроков | Тематический  Персональный | Выполнение программ индивидуального обучения, уровень знаний, умений и навыков  Обучающихся  Повышение качества обучения | Зам. директора по УР  Зам. директора по УР | Приказ  Приказ | Совещание при директоре  Совещание при зам. директора по УР |
| **Состояние и результативность образовательного процесса** | Состояние преподавания предметов, входящих в перечень ЕГЭ, в 11 классах  Состояние преподавания истории | Посещение уроков, контрольные работы, проверка документации  5-11 классы | Предметно – обобщающий  Персональный | Состояние преподавания предметов  Состояние преподавания предмета | Зам. директора по УР  Зам. директора по УР | Приказ  Приказ, экспертное заключение, методическая папка | ШМС  Совещание при зам. директора по УР  Заседание ШМО, совещание при зам.директора по УР |
| Работа в ГПД  Подготовка учащихся 3-4 классов к городским олимпиадам | Посещение занятий, проверка журналов  Индивидуальная работа с мотивированными обучающимися | Фронтальный  Текущий | Анализ посещаемости, выполнение режимных моментов  Индивидуальный подход к мотивированным обучающимся | Зам. директора по УР  Зам. директора по УР  Руководитель МО  Учителя 3-4 классов | Приказ  Справка | Совещание при директоре  Совещание при зам. директора по УР  Собеседование с учителями 3-4 классов |
| **Уровень и качество достижения планируемых результатов обучающихся** | Контрольные срезы по предметам, входящим в перечень ЕГЭ, в 11 классе | 11 класс | Промежуточный | Уровень подготовки к государственной (итоговой) аттестации | Зам. директора по УР  Руководители МО | Приказ | Совещание при зам. директора по УР, заседания ШМО |
| Контрольные срезы по истории | 5-11 классы | Персональный | Уровень освоения предметных компетенций | Зам. директора по УР, руководитель ШМО | Приказ | Заседание ШМО, совещание при зам.директора по УР |
| Контрольные срезы по  окружающему миру, краеведению, литературному чтению во 2-4 классах | 2-4 классы | Тематический | Формирование познавательных, регулятивных УУД | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам. директора по УР |
| **Состояние документации** | Проверка классных журналов | 5-11 классы |  | Соблюдение единых требований к заполнению школьной документации | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам. директора по УР |
| Проверка рабочих тетрадей по окружающему миру, краеведению, литературному чтению | 2-4 классы | Тематический | Формирование познавательных, регулятивных УУД в письменных работах обучающихся, самостоятельная работа обучающихся | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам. директора по УР |
| Проверка классных журналов | 2-4 класс | Накопляемость оценок за контрольные, практические работы по литературному чтению, окружающему миру, краеведению |
| **Состояние методической работы** | Контроль за работой ШМО | Протоколы ШМО | Тематический | Выполнение и результативность плана методической работы за I полугодие | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам. директора по УР |
| **Состояние ОТ и ТБ, сохранение здоровья обучающихся** | Проверка сохранности школьной мебели | Учебные кабинеты, помещения, мебель |  |  | Комиссия | Приказ | Собеседования |

***МАРТ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления** | **Содержание контроля** | **Объект контроля** | **Форма контроля** | **Цели контроля** | **Ответственный** | **Итоговый документ** | **Уровень контроля** |
| **Контроль за выполнение всеобуча** | Проверка организации повторения изученного и подготовки к государственной (итоговой) аттестации  Посещаемость учебных занятий обучающихся 9,11 классов  Индивидуальная работа с детьми «группы риска» | Классные журналы. уроки, тетради учащихся, календарно-тематические планы учителей  Классные журналы  Документация, посещение уроков и внеклассных мероприятий | Промежуточный  Тематический  Тематический | Уровень подготовки к государственной (итоговой) аттестации  Контроль классных руководителей за посещением учебных занятий, работа с обучающимися и родителями в плане профилактики неуспеваемости  Качество индивидуальной работы с обучающимися «группы риска», уровень привлечения к поурочной и внеурочной деятельности | Зам. директора по УР  Руководители МО  Зам. директора по УР  Зам. директора по ВР  Социальный педагог  Зам. директора по ВР  Социальный педагог  . | Приказ  Протокол  Приказ | Совещание при директоре  Совещание при зам. директора по УР  Совет Профилактики  Совещание при зам. директора по ВР  Совет Профилактики |
| Отчёт классных руководителей о работе со слабоуспевающими учащимися Организация работы с учащимися, имеющими трудности в усвоении программного материала |  | Тематический | Анализ эффективности работы по предупреждению неуспеваемости. Повышение качества успеваемости |  | Приказ | Совещание при директоре |
|  | Занятия в подготовительных группах МДОД  Проведение родительских собраний будущих первоклассников  Отчёт классных руководителей о работе со слабоуспевающими учащимися Организация работы с учащимися, имеющими трудности в усвоении программного материала | Будущие первоклассники  Журналы, собеседование, отчёты, работы учащихся | Предварительный  Тематический | Преемтсвенность дошкольников и начальных классов  Организация взаимопосещений: детский сад-школа  Анализ эффективности работы по предупреждению неуспеваемости. Повышение качества успеваемости | Зам. Директора по УР  учителя, набирающие 1 класс,  руководитель МДОД | Протокол заседания МО  Приказ | Совещание при зам. директора по УР, директоре  Заседание МО  Совещание при директоре |
| **Состояние и результативность образовательного процесса** | Результаты учебно-воспитательной деятельности по итогам III четверти | Отчеты | Персональный | Уровень успеваемости и обученности | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам. директора по УР |
| ПМПК | Неуспевающие обучающиеся, динамика развития первоклассников | Персональный | Непрерывное сопровождение слабоуспевающих обучающихся | Комиссия ПМПК | Протокол ПМПК | Совещание при зам. директора по УВР,  директоре |
| Формирование коммуникативных УУД в учебной и внеурочной деятельности | Обучающиеся  1-4 классов | Фронтальный | Выполнение программы формирования УУД | Зам. директора по УР, руководитель МО | Приказ | Совещание при зам. директора по УР |
| **Уровень и качество достижения планируемых результатов обучающихся** | Диагностические мероприятия по выявлению учебных возможностей |  | Тематический |  | Психологи | Списки учащихся | Совещание при зам. директора по УР |
| Контроль за уровнем преподавания в 1-4 классах | 1-4 классы, контрольный срез | Предметно-обобщающий | Результативность работы по развитию орфографической зоркости обучающихся на уроках русского языка. | Зам. директора по УР, учителя начальных классов | Приказ | Совещание при директоре, вопрос на заседании МО |
| Контроль за формированием коммуникативных УУД у обучающихся 1-2 классов | Диагностический материал | Тематический | Уровень формирования коммуникативных УУД в 1-2 классах | Зам. директора по УР, учителя начальных классов | Приказ | Совещание при директоре, вопрос на заседании МО |
| **Состояние документации** | Выполнение образовательных программ по предметам | Классные журналы | Тематический |  | Администрация | Приказ | Совещание при директоре |
| Проверка работы с резервом лучших учащихся в 5-11 классах | Классные журналы | Тематический |  |  | Приказ | Совещание при зам. директора по УР |
| Качество выполнения программ по всем учебным планам за 3 четверть  Проверка классных журналов и журналов ГПД | Классные журналы, отчёты  1-4 классы | Тематический  Обзорный | Своевременное выполнение учебных программ, их корректировка  Выполнение государственных программ, посещаемость, объективность выставления четвертных оценок | Зам. директора по УР, учителя начальных классов | Приказ  Приказ | Совещание при зам. директора по УВР  Совещание при директоре |
| **Состояние методической работы** | Система работы классного руководителя с органами ученического самоуправления. | Классные руководители | Предметно-обобщающий | Знакомство с формами организации ученического самоуправления в классных коллективах | Зам. директора по ВР | Приказ | Педсовет |
|  | ***Заседание МО***   1. **Вопросы преемственности ДОУ и начальной школой.** 2. Родительские собрания в МДОУ. 3. Контроль за подготовкой и участием в городских олимпиадах выпускников начальной школы   Участие обучающихся 3-4 классов в городской олимпиаде по русскому языку, математике, окружающему миру. | Учителя, набирающие 1 класс, родители будущих первоклассников | Тематический | Подготовка ребёнка к школе  Эффективность работы с одарёнными обучающимися | Зам. директора по УР, Руководители МДОД, руководитель МО начальных классов | Протокол заседания МО | Заседание МО |
| **Состояние ОТ и ТБ, сохранение здоровья обучающихся** | Санитарно-гигиеническое состояние учебных кабинетов |  | Текущий |  | Администрация | Справка | Совещание при директоре |

***АПРЕЛЬ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления** | **Содержание контроля** | **Объект контроля** | **Форма контроля** | **Цели контроля** | **Ответственный** | **Итоговый документ** | **Уровень контроля** |
| **Контроль за выполнение всеобуча** | Административные выходы в 11 класс    Работа с отстающими обучающимися | 5-9 классы | Предварительный  Тематический | Выполнение домашних заданий отстающими обучающимися | Администрация  Зам.директора по УР  Руководители МО | Протоколы собраний  Приказ | Совещание при зам. директора по УР  Родительские собраний и собрания обучающихся 11 класса  Заседания ШМО |
| Организация приёма обучающихся в 1 классы. | Родители будущих первоклассников | Заявление родителей, знакомство с нормативными документами МОУ «СОШ №15» | Предварительный список первоклассников, комплектование 1-х классов | Директор школы | Приказ на 1 сентября | Совещание при директоре |
| **Состояние и результативность образовательного процесса** | Клаасно-обобщающий контроль в 4-х классах | 4-е классы, классные руководители, учителя-предметники | Классно-обобщающий | Готовность к обучению с среднем звене, уровень подготовки обучающихся.  Контроль за  уровнем преподавания в 4-х классах | Зам. директора | Приказ | Совещание при зам. директора по УВР |
| **Уровень и качество достижения планируемых результатов обучающихся** | Контрольные работы в 8, 10 классах по текстам УО |  |  | Уровень знаний, умений и навыков | Зам. директора по УР  Руководители ШМО | Приказ | ШМО, УО |
| Проверка навыка чтения | 1,4,5 классы | Тематический | Уровень грамотного и осмысленного чтения | Зам.директора по УР  Руководители МО | Приказ | ШМО  Совещание при зам. директора по УР |
| Итоговые предметные диагностические работы в 1, 4 классах  Диагностические работы по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру в 1, 4 классах | 1, 4 классы | Предметно-обобщающий | Уровень знаний, умений и навыков. Выполнение стандартов и качество выполнения  Организация самостоятельной работы. Формирование УУД в 1, 4 классах | Зам. директора по УР, руководитель МО начальных классов | Приказ | Совещание при директоре, заседание  МО |
| **Состояние документации** | Проверка базы данных ЕГЭ |  |  |  | Зам.директора по УР | Приказ | УО |
| Объективность выставления отметок обучающимся 9,11 классов | Классные журналы |  |  | Зам.директора по УР | Приказ | Совещание при директоре |
| Контроль за исполнением нормативных документов и ведением школьной документации | 4 классы | Тематический | Проверка дневников обучающихся 3-4 классов. Устранение недочётов, выявленных в ходе предыдущей проверки. Работа учителей и родителей с дневниками обучающихся. Выполнение инструкции о ведении дневника. | Зам директора по УР | Приказ | Совещание при директоре |
| Выборочная проверка рабочих тетрадей и тетрадей для контрольных работ у слабоуспевающих обучающихся во 2-4 классах | 2-4 классы | Обзорный | Ликвидация недостатков, выявленных предыдущей проверкой | Зам директора по УР | Приказ | Совещание при директоре |
| **Состояние методической работы** | Работа с детьми с повышенной мотивацией к обучению | Протоколы ШМО | Тематический | Анализ работы с одаренными учащимися, анализ участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады по предметам | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам. директора по УР |
| Состояние ОТ и ТБ, сохранение здоровья обучающихся | Проверка обеспеченности учебниками на новый учебный год |  |  |  | Зав. библиотекой | Информационная справка | Совещание при директоре |

***МАЙ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления** | **Содержание контроля** | **Объект контроля** | **Форма контроля** | **Цели контроля** | **Ответственный** | **Итоговый документ** | **Уровень контроля** |
| **Контроль за выполнение всеобуча** | Выполнение образовательных программ по предметам | Классные журналы, отчеты учителей-предметников | Тематический | Выполнение образовательных программ с учётом их корректировки | Зам. директора по УР  Руководители МО | Приказ | Совещание при директоре |
| Состояние успеваемости по итогам IV четверти и учебного года | Отчеты, результаты годовых контрольных работ |  |  | Зам.директора по УР | Приказ | Педагогический совет |
| Годовые контрольные работы в среднем и старшем звене |  |  |  | Зам. директора по УР  Руководители МО | Справка | ШМО |
| Школьное собрание для родителей будущих первоклассников  Планирование работы на новый учебный год | Родители будущих первоклассников  Начальные классы | Предварительный | Требования школы к подготовке будущих первоклассников, установление численного состава | Директор школы, зам. директора по УР | Предварительный список будущих первоклассников  План работы на новый учебный год | Совещание при директоре |
| **Состояние и результативность образовательного процесса** | Состояние успеваемости в 1-4 классах по итогам IV четверти и учебного года | Отчеты, классные журналы | Тематический | Уровень обученности, успеваемости | Приказ | Педагогический совет, УО |
| Качество выполнения программ, реализация РУП, регионального компонента в 2012/2013 учебном году | Классные журналы, отчёты | Тематический | Качество выполнения программ (практической и теоретической части) | Зам. директора по УР | Приказ | Производственное совещание |
| **Уровень и качество достижения планируемых результатов обучающихся** | Итоговые диагностические работы по литературному чтению, русскому языку и математике в 2-3-х классах  (диагностические работы, контрольные работы, итоговый словарный диктант во 2-4 классах) | 2-3 классы  2-4 классы | Диагностический Тематический | Уровень  обученности, формирования УУД у обучающихся | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при зам. директора по УР |
| Мониторинг «Уровень сформированности УУД (коммуникативные, личностные, познавательные, регулятивные)» в 1-2, 4 классах | 1-2, 4 классы | Диагностический |
| **Состояние документации** | Проверка школьной документации | Классные журналы, журналы ГПД, индивидуального обучения | Обзорный | Выполнение государственных программ по итогам года, выполнение практической части, выставление годовых отметок, объективность их выставления, правильность оформления | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при директоре |
| **Состояние ОТ и ТБ, сохранение здоровья обучающихся** | Работа специальной медицинской группы |  | Тематический |  | Назарова О.П. | отчет | ШМО |

***ИЮНЬ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления** | **Содержание контроля** | **Объект контроля** | **Форма контроля** | **Цели контроля** | **Ответственный** | **Итоговый документ** | **Уровень контроля** |
| **Контроль за выполнение всеобуча** | Анализ занятости учащихся из группы социального риска | Обучающиеся из «группы риска» | Персональный | Выполнение плана операции «Каникулы» | Зам. директора по ВР | Приказ | Совещание при директоре |
| Анализ работы по организации оздоровления и отдыха учащихся  Комплектование курсов повышения квалификации  Контроль за комплектованием  1 классов  Планирование ГПД на новый учебный год | Учителя  Будущие первоклассники | Текущее состояние работы  Предварительный  Заявление родителей | Занятость обучающихся, их оздоровление  Уточнение списка учителей  Уточнение списка обучающихся | Куленок М.В.  Зам. директора по УР  Директор школы | Справка  Справка  Приказ на 1 сентября | Совещание при директоре  Совещание при завуче  Совещание при директоре |
| **Состояние и результативность образовательного процесса** | Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х, 11 классов |  |  |  |  |  |  |
| **Уровень и качество достижения планируемых результатов обучающихся** | Государственная  (итоговая) аттестация учащихся 9,11 кл |  |  |  |  |  |  |
| **Состояние документации** | Проверка правильности оформления документов о получении образования | Сверка данных в классных журналах, сводной ведомости, книге выдачи аттестатов и документов об образовании |  |  | Комиссия | Приказ | Совещание при директоре |
| Проверка оформления документов по движению учащихся | Личные дела, заявления | Обзорный | Выставление итоговых оценок, пропуски уроков | Зам. директора по УР | Приказ | Совещание при директоре |
| **Состояние методической работы** | Анализ работы МО | Журналы, отчёты |  |  |  |  |  |
| **Состояние ОТ и ТБ, сохранение здоровья обучающихся** | Проверка готовности к летним ремонтным работам | Ход ремонтных работ, выполнение предписаний надзорных органов |  |  | Хатанзейская Т.Д. | отчет | Совещание при директоре |
| Анализ состояния готовности школы к новому учебному году |  |  |  | Комиссия |  | УО |