**В помощь наставнику молодого педагога**

*Наставническую деятельность процесс двухсторонний.*

*С одной стороны эта деятельность позволяет молодым педагогам, под руководством, быстро адаптироваться к работе в образовательном учреждении, избежать момента неуверенности в собственных силах, наладить успешную коммуникацию педагогического процесса, раскрыть свою индивидуальность и начать формирование собственной профессиональной траектории. С другой стороны позволяет наставнику в процессе взаимообучения развить свои деловые качества и повысить свой профессиональный уровень.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление деятельности | | |
| Консультационное | Информационно-просветительское | Практическое |
| Беседа «Формирование умений и навыков необходимых для развития профессиональных компетенций».  Беседа «Профессиональная этика педагога».  Мастер-класс «Разработка моделей уроков».  Знакомство с психолого-педагогическими играми, способствующими установлению доброжелательных и доверительных отношений между молодым педагогом и обучающимися.  Взаимопосещение уроков и взаимоанализ деятельности педагога и обучающихся.  Беседа «Деятельность подразделений школы».  Творческая лаборатория «Интересное рядом».  Мастер-класс «Как создать ситуацию успеха».  Мастер – класс «Планирование общешкольных мероприятий, классных часов».  Совместное посещение воспитательских часов, занятий по самоподготовке (анализ мероприятий и поурочных планов). | Совместное изучение:   * нормативно-правовые документы организации учебно-воспитательного процесса; * документы, регламентирующие деятельность педагогических работников (внутренние локальные акты); * учебно-методические материалы педагогов новаторов; * материалы из опыта работы ГБУ РХ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Радость». | Разработка рабочих программ.  Оформление и составление календарно-тематического планирования.  Изучение типов урока, приемлемых для лучшего усвоения программного материала обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).  Написание поурочных планов.  Заполнение и ведение классного журнала и журнала обучающихся по индивидуальным учебным планам.  Ведение мониторинга учебных результатов обучающихся в том числе обучающихся по индивидуальным учебным планам.  Разработка контрольно оценочных материалов.  Подготовка к выступлению на педагогическом совете.  Подготовка к участию в конкурсах на различных уровнях.  Открытые мероприятия для педагогических работников на различных уровнях. |