**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ   
"СЕРГАЧСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6"**

607500, г.Сергач, Нижегородской области, ул.Школьная, д.10

тел./факс: 8(83191)5-57-03

E-mail: [mousch6­\_07@mail.ru](mailto:mousch6_07@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

**№ 47 - о от 25.02.2020 г.**

**О реализации мероприятий по созданию и**

**функционированию Центра образования естественно-научной и**

**технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ**

**"Сергачская СОШ № 6"**

В целях реализации мероприятий, предусмотренных методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей, утвержденными распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 № Р-6, на основании распоряжения Администрации Сергачского муниципального района Нижегородской области от 10.02.2021 № 60-р «Об утверждении Плана (дорожной карты) первоочередных действий по созданию и функционированию в 2021 году Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в Сергачском муниципальном районе Нижегородской области»

**приказываю:**

1. Создать Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее - Центр) в МБОУ "Сергачская СОШ № 6" с 1 сентября 2021 года как структурное подразделение.

2. Назначить руководителями, ответственными за функционирование и развитие Центра образования естественно-научной и технологической направленностей учителя химии Ковалеву Наталью Викторовну – 0,5 ст., Учителя технологии Устимову Елену Ивановну – 0,5 ст.

3. Утвердить рабочую группу по проведению первоочередных организационных мероприятий по созданию Центра в составе:

3.1. Ковалевой Н.В. – учителя химии;

3.2. Музыка Е.М. – учителя физики;

3.3. Власовой Н.В. – учителя информатики и математики;

3.4. Устимовой Е. И. – учителя технологии;

3.5. Пытиной Н.В. – учителя географии

4. Руководителям Центра изучить нормативно-правовую базу по созданию и функционированию Центра и действовать в соответствии с Планом (дорожной карты) первоочередных действий по созданию и функционированию в 2021 году Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ "Сергачская СОШ № 6".

5. Утвердить

5.1. Положение о деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ "Сергачская СОШ № 6" (приложение 1)

5.2. План (дорожную карту) первоочередных действий по созданию и функционированию в 2021 году Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее- Центр) в МБОУ "Сергачская СОШ № 6".

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор: М.С. Лазарева

С приказом ознакомлены: И.А. Половникова

Е.М. Музыка

Н.В. Ковалева

Е.И. Устимова

Н.В. Власова

Н.В. Пытина

**Приложение1**

**к приказу от 25.02.2020 № 47-о**

**Положение**

**о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ "Сергачская СОШ № 6"**

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ "Сергачская СОШ № 6" (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ "Сергачская СОШ № 6" (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МБОУ "Сергачская СОШ № 6", планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

**3. Порядок управления Центром «Точка роста»**

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**Приложение2**

**к приказу от 25.02.2020 № 47-о**

**План (дорожная карта)**

**первоочередных действий по созданию и функционированию в 2021 году Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее- Центр) в МБОУ "Сергачская СОШ № 6"**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в МБОУ  "Сергачская СОШ № 6" | Наименование мероприятия | Результат | Ответственный | Срок |
| 1. | Утверждение дорожной карты первоочередных действий по созданию и функционированию Центра | Приказ ОО | Директор Лазарева М.С. | До 01.03. 2021 |
| 2. | Внесение изменений в устав образовательно организации в части функционирования структурного подразделения | Изменения в устав | Директор Лазарева М.С. | До 01.03.2021 |
| 3. | Утверждение Положения о деятельности Центра | Приказ ОО | Директор Лазарева М.С. | До 01.03.2021 |
| 4. | Назначение руководителя Центра | Приказ ОО | Директор Лазарева М.С. | До 01.03.2021 |
| 5. | Выбор помещений ОО для создания Центра | Определение помещений для создания центра | Директор Лазарева М.С., руководитель Центра Ковалева Н.В., Устимова Е.И. | До 26.02.2021 |
| 6. | Подготовка локальных сметных расчётов по ремонту помещений в соответствии с дизайн-проектами | Локально-сметные расчёты | Директор Лазарева М.С., | До 26.02.2021 |
| 7. | Организация освещения информации об открытии Центра | Размещение информации | Заместитель директора Половникова И.А. | Март-август |
| 8. | Подбор педагогических кадров Центра | Укомплектованность Центра педагогическими кадрами | Директор Лазарева М.С., | До 01.06.2021 |
| 9. | Обеспечение повышения квалификации сотрудников и педагогов Центров | Свидетельства о повышении квалификации | Директор Лазарева М.С. | По графику ГБОУ ДПО НИРО |
| 10. | Проведение ремонтных работ в помещениях Центров, приведение их в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» | Помещения Центров, соответствующие фирменному стилю «Точка роста» | Директор Лазарева М.С. | До 15.08.2021 |
| 11. | Разработка и утверждение основных и дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в соответствии с целями и задачами Центра | Протокол педагогического совета,  Приказ ОО | Директор Лазарева М.С. | До 31.05.2021 |
| 12. | Набор детей, обучающихся по программам  Центра |  | Директор Лазарева М.С. | До 25.05.2021 |
| 13. | Зачисление обучающихся по образовательным программа Центра | Приказ ОО | Директор Лазарева М.С. | До 01.09.2021 |
| 14. | Организация приёмки оборудования | Подтверждающие документы | Директор Лазарева М.С. | Июнь-август  2021 |
| 15. | Открытие Центра в единый день открытия | Информационное освещение в СМИ | Директор Лазарева М.С. | 01.09.2021 |