Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №3»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Утверждаю»  Ио директора  МБОУ СОШ №3  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / О. В. Пахтыбаева  Приказ № 544  от «31» августа 2021 г. | «Согласовано»  Председатель  НМ совета школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /О. В. Пахтыбаева  Протокол заседания НМС  № 3от «29 » августа 2021 г. | «Рассмотрено»  Руководитель ШМО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С. В. Коломенская  Протокол заседания ШМО  №3 от «28 » августа 2021г. |

**Рабочая программа   
курса внеурочной деятельности**

**«Инфознайка»**

**в 6 классе**

на 2021 – 2022 учебный год

|  |  |
| --- | --- |
| Возраст: 6 класс  Срок реализации: 1 год  Количество часов в неделю: 2 часа  Количество часов в год: 68 часов | Составитель:  Мигодина Е. А.,  Учитель информатики и ИКТ |

**Пояснительная записка**

Данная программа составлена на основе следующих документов:

* ФГОС ООО (приказ МОиН РФ от 17 декабря 2010г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»);
* Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральные требования к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Минобрнауки России от 4 октября 2010 г. № 986, зарегистрированы в Минюсте России 3 февраля 2011 г., регистрационный номер 19682);
* СанПиН 2.4.2. 2821 - 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189, зарегистрированы в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19993);
* Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.1251-03» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. № 27, зарегистрированы в Минюсте России 27 мая 2003 г., регистрационный номер 4594;
* Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников (утверждены приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2010 г. № 2106, зарегистрированы в Минюсте России 2 февраля 2011 г., регистрационный номер 19676);
* Письмо Министерства образования и науки РФ от 19 апреля 2011 г. № 03-255 «О введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
* Письмо Департамента общего образования Минобрнауки России от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
* Концепция духовно-нравственного воспитания российских школьников.

Курс «Занимательная информатика» является дополнением к учебному предмету «Информатика и ИКТ». Согласно базисному учебному плану ФГОС, изучение предмета «Информатика и ИКТ» предполагается в 7 – 11 классах, но за счет регионального компонента и компонента образовательного учреждения его изучение рекомендуется как в начальной школе, так и в 5-6 классах в рамках курса по выбору. Поэтому, данная рабочая программа внеурочной деятельности «Занимательная информатика» предназначена для учащихся V-VI классов.

**Содержание курса внеурочной деятельности**

Изучение информационных технологий в 5-6 классах является неотъемлемой частью современного общего образования и направлено на формирование у подрастающего поколения нового целостного миропонимания и информационного мировоззрения, понимания компьютера как современного средства обработки информации.

Содержание программы направлено на воспитание интереса познания нового, развитию наблюдательности, умения анализировать, догадываться, рассуждать, доказывать,умения решать учебную задачу творчески. Содержание может быть использовано для показа учащимся возможностей применения тех знаний и умений, которыми они овладевают на занятиях.

**Знакомство и работа в текстовом процессоре WORD**

Знакомство с программами и документами. Знакомство с файловой структурой компьютера. Знакомство с эконками рабочего стола, создание ярлыков. Запуск программ. Создаем, копируем, сохраняем, удаляем папки и файлы. Знакомство и работа с текстовым процессором WORD. Знакомство с меню, панелями инструментов, правилами набора текста. Выделение текста, копирование и перемещение текста, исправление ошибок. Оформление текста: выделение текста цветом. Выравнивание текста, использование отступа, межстрочный интервал. Создание нумерованных и маркерованных списков. Изменение формата нумерации и маркировки. Вставка специальных символов, даты и времени. Работа с колонками: оформление газетных колонок. Работа с таблицами: создание таблиц, ввод текста, форматирование текста, изменение направления текста. Изменение структуры таблицы: добавление и удаление строк и столбцов, изменение ширины столбцов и ячеек, объединение и разбивка ячеек. Форматирование таблиц: добавление границ и заливки. Используем элементы рисования: вставка картинок, рисунков. Знакомство с приемами и способами создания кроссворда в текстовом процессоре.

**Работа с программой создания презентаций Power Point**

Что такое MicrosoftPowerPoint? Создание презентации. Редактирование макета презентации. Вставка графических объектов. Подбор и вставка звуковых эффектов в презентацию. Редактирование графических объектов. Анимирование графических объектов. Организация непрерывной демонстрации презентации до нажатия клавиши ESC. Отладка презентации. Создание управляющих кнопок и гиперссылок. Организация гиперсвязей внутри документа, с внешними документами. Выбор темы, подбор материала, создание вспомогательных графических объектов. Создание макета пр**е**зентации. Знакомство с дополнительными особенностями MicrosoftPowerPoint.

**Мультимедийные презентации**

Создание индивидуального проекта «Виртуальная экскурсия» в форме мультимедийной интерактивной презентации. Выполнение индивидуального проекта «Виртуальная экскурсия» в форме мультимедийной интерактивной презентации. Демонстрация и защита индивидуального проекта

В работе над программой используются следующие педагогические принципы:

* целенаправленность и последовательность деятельности (от простого к сложному);
* принцип комплексного развития (взаимосвязь разделов программы);
* доступность и наглядность;
* связь теории с практикой;
* принцип учета индивидуальности каждого ребенка (педагог учитывает психологические особенности детей при обучении);
* сочетание индивидуальных и групповых форм деятельности;
* принцип совместного творческого поиска в педагогической деятельности;
* принцип положительной перспективы при оценке (критиковать, подчеркивая крупицы интересного, давая почву для развития);
* принцип личностной оценки каждого ребенка без сравнения с другими детьми, помогающий детям почувствовать свою значимость для группы.

На занятиях используются как классические для педагогики формы и методы работы, так и нетрадиционные.

Формы проведения занятий:

* игра;
* исследование;
* творческий практикум;
* соревнование;
* презентация проекта.

**Планируемые результаты курса внеурочной деятельности**

## Личностные образовательные результаты

* широкие познавательные интересы, инициатива и любознательность, мотивы познания и творчества; готовность и способность учащихся к саморазвитию и реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности за счет развития их образного, алгоритмического и логического мышления;
* готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
* интерес к информатике и ИКТ, стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметам и в жизни;
* основы информационного мировоззрения – научного взгляда на область информационных процессов в живой природе, обществе, технике как одну из важнейших областей современной действительности;
* способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом и личными смыслами, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
* готовность к самостоятельным поступкам и действиям, принятию ответственности за их результаты; готовность к осуществлению индивидуальной и коллективной информационной деятельности;
* способность к избирательному отношению к получаемой информации за счет умений ее анализа и критичного оценивания; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
* развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
* способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

## Метапредметные образовательные результаты

Основные метапредметные образовательные результаты, достигаемые в процессе пропедевтической подготовки школьников в области информатики и ИКТ:

* уверенная ориентация учащихся в различных предметных областях за счет осознанного использования при изучении школьных дисциплин таких общепредметных понятий как «объект», «система», «модель», «алгоритм» и др.;
* владение основными общеучебными умениями информационно-логического характера: анализ объектов и ситуаций; синтез как составление целого из частей и самостоятельное достраивание недостающих компонентов; выбор оснований и критериев для сравнения, классификации объектов; обобщение и сравнение данных; подведение под понятие, выведение следствий; установление причинно-следственных связей; построение логических цепочек рассуждений и т.д.,
* владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить; планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств; прогнозирование – предвосхищение результата; контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки); коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки; оценка – осознание учащимся того, насколько качественно им решена учебно-познавательная задача;
* владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
* широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом, гипертекстом, звуком и графикой в среде соответствующих редакторов; поиск, передача и размещение информации в компьютерных сетях), навыки создания личного информационного пространства;
* владение базовыми навыками исследовательской деятельности, выполнения творческих проектов; владение способами и методами освоения новых инструментальных средств;
* владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умение осуществлять в коллективе совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта; умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ; использование коммуникационных технологий в учебной деятельности и повседневной жизни.

Предметные образовательные результаты

в сфере познавательной деятельности

* освоение основных понятий и методов информатики;
* выделение основных информационных процессов в реальных ситуациях, нахождение сходства и различия протекания информационных процессов в различных системах;
* выбор языка представления информации в соответствии с поставленной целью, определение внешней и внутренней формы представления информации, отвечающей данной задаче диалоговой или автоматической обработки информации (таблицы, схемы, графы, диаграммы);
* преобразование информации из одной формы представления в другую без потери её смысла и полноты;
* решение задач из разных сфер человеческой деятельности с применением средств информационных технологий;

в сфере ценностно-ориентационной деятельности:

* понимание роли информационных процессов как фундаментальной реальности окружающего мира и определяющего компонента современной информационной цивилизации;
* оценка информации, в том числе получаемой из средств массовой информации, свидетельств очевидцев, интервью; умение отличать корректную аргументацию от некорректной;
* следование нормам жизни и труда в условиях информационной цивилизации;
* авторское право и интеллектуальная собственность; юридические аспекты и проблемы использования ИКТ в быту, учебном процессе, трудовой деятельности;

в сфере коммуникативной деятельности:

* получение представления о возможностях получения и передачи информации с помощью электронных средств связи, о важнейших характеристиках каналов связи;
* овладение навыками использования основных средств телекоммуникаций, формирования запроса на поиск информации в Интернете с помощью программ навигации (браузеров) и поисковых программ;
* соблюдение норм этикета, российских и международных законов при передаче информации по телекоммуникационным каналам.

в сфере трудовой деятельности:

* рациональное использование распространённых технических средств информационных технологий для решения общепользовательских задач и задач учебного процесса, усовершенствование навыков полученных в начальной школе;
* выбор средств информационных технологий для решения поставленной задачи;
* использование текстовых редакторов для создания и оформления текстовых документов (форматирование, сохранение, копирование фрагментов и пр.), усовершенствование навыков, полученных в начальной школе;
* создание и редактирование рисунков, чертежей, усовершенствование навыков, полученных в начальной школе;
* приобретение опыта создания и преобразования информации различного вида, в том числе с помощью компьютера.

в сфере эстетической деятельности:

* знакомство с эстетически-значимыми компьютерными моделями из различных образовательных областей и средствами их создания;
* приобретение опыта создания эстетически значимых объектов с помощью возможностей средств информационных технологий (графических, цветовых, звуковых, анимационных).

в сфере охраны здоровья:

* понимание особенностей работы со средствами информатизации, их влияния на здоровье человека, владение профилактическими мерами при работе с этими средствами;
* соблюдение требований безопасности и гигиены в работе с компьютером и другими средствами информационных технологий.

**Примерный учебно-тематический план**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Основные разделы курса** | **Кол-во часов** | В том числе на: | | |
| **Уроки** | **Практические занятия** | **Проектная деятельность** |
| 1. | ТБ в кабинете информатики, электробезопасность. | 2 | 1 | 1 |  |
| 2. | Текстовый процессор WORD | 40 | 16 | 20 | 4 |
| 3. | Редактор презентаций Power Point | 16 | 6 | 10 |  |
| 4. | Мультимедийные презентации | 10 | 2 |  | 8 |
| **Итого** | | ***68*** | ***25*** | ***31*** | ***12*** |

**Календарно-тематическое планирование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата проведения** | **Тема занятия** | **Форма проведения** |
| 1 | 01.09-03.09 | ТБ в кабинете информатики, электробезопасность. | **Игра:** Изучение правил ТБ |
| 2 | 01.09-03.09 | ТБ в кабинете информатики, электробезопасность. | **Игра:** Изучение правил ТБ |
| 3 | 06.09-10.09 | Управление компьютером. | **Соревнование:** Знакомство с программами и документами. |
| 4 | 06.09-10.09 | Управление компьютером. | **Соревнование:** Знакомство с программами и документами. |
| 5 | 13.09-17.09 | Рабочий стол. | **Исследование:** Знакомство с эконками рабочего стола. создание ярлыков. Запуск программ. |
| 6 | 13.09-17.09 | Рабочий стол. | **Исследование:** Знакомство с эконками рабочего стола. создание ярлыков. Запуск программ. |
| 7 | 20.09-24.09 | Файлы и папки. | **Исследование:** Знакомство с файловой структурой компьютера. |
| 8 | 20.09-24.09 | Файлы и папки. | **Исследование:** Знакомство с файловой структурой компьютера. |
| 9 | 27.09-01.10 | Файлы и папки. | Создаем, копируем, сохраняем, удаляем папки и файлы. |
| 10 | 27.09-01.10 | Файлы и папки. | Создаем, копируем, сохраняем, удаляем папки и файлы. |
| 11 | 04.10-08.10 | Текстовый процессор WORD. | **Исследование:** Знакомство и работа с текстовым процессором WORD. |
| 12 | 04.10-08.10 | Текстовый процессор WORD. | **Исследование:** Знакомство и работа с текстовым процессором WORD. |
| 13 | 11.10-15.10 | Правила набора текста. | **Исследование:** Знакомство с меню, панелями инструментов, правилами набора текста. |
| 14 | 11.10-15.10 | Правила набора текста. | **Исследование:** Знакомство с меню, панелями инструментов, правилами набора текста. |
| 15 | 18.10-22.10 | Редактирование текста. | **Творческий практикум:** Выделение текста, копирование и перемещение текста, исправление ошибок. |
| 16 | 18.10-22.10 | Редактирование текста. | **Творческий практикум:** Выделение текста, копирование и перемещение текста, исправление ошибок. |
| 17 | 25.10-29.10 | Форматирование текста. | **Творческий практикум:** Оформление текста: выделение текста цветом |
| 18 | 25.10-29.10 | Форматирование текста. | **Творческий практикум:** Оформление текста: выделение текста цветом |
| 19 | 08.11-12.11 | Форматирование текста. | **Творческий практикум:** Выравнивание текста, использование отступа, межстрочный интервал. |
| 20 | 08.11-12.11 | Форматирование текста. | **Творческий практикум:** Выравнивание текста, использование отступа, межстрочный интервал. |
| 21 | 15.11-19.11 | Нумерация и маркеры | **Творческий практикум:** Создание нумерованных и маркерованных списков. |
| 22 | 15.11-19.11 | Нумерация и маркеры | **Творческий практикум:** Создание нумерованных и маркерованных списков. |
| 23 | 22.11-26.11 | Нумерация и маркеры | **Творческий практикум:** Изменение формата нумерации и маркировки |
| 24 | 22.11-26.11 | Нумерация и маркеры | **Творческий практикум:** Изменение формата нумерации и маркировки |
| 25 | 29.11-03.12 | Специальные символы. | **Творческий практикум:** Вставка специальных символов, даты и времени |
| 26 | 29.11-03.12 | Специальные символы. | **Творческий практикум:** Вставка специальных символов, даты и времени |
| 27 | 06.12-10.12 | Колонки. | **Творческий практикум:** Работа с колонками: оформление газетных колонок |
| 28 | 06.12-10.12 | Колонки. | **Творческий практикум:** Работа с колонками: оформление газетных колонок |
| 29 | 13.12-17.12 | Таблицы. | **Творческий практикум:** Работа с таблицами: создание таблиц, ввод текста, форматирование текста, изменение направления текста |
| 30 | 13.12-17.12 | Таблицы. | **Творческий практикум:** Работа с таблицами: создание таблиц, ввод текста, форматирование текста, изменение направления текста |
| 31 | 20.12-25.12 | Таблицы. | **Творческий практикум:** Изменение структуры таблицы: добавление и удаление строк и столбцов, изменение ширины столбцов и ячеек, объединение и разбивка ячеек |
| 32 | 20.12-25.12 | Таблицы. | **Творческий практикум:** Изменение структуры таблицы: добавление и удаление строк и столбцов, изменение ширины столбцов и ячеек, объединение и разбивка ячеек |
| 33 | 10.01-14.01 | Таблицы. | **Творческий практикум:** Форматирование таблиц: добавление границ и заливки |
| 34 | 10.01-14.01 | Таблицы. | **Творческий практикум:** Форматирование таблиц: добавление границ и заливки |
| 35 | 17.01-21.01 | Графическое оформление документа. | **Творческий практикум:** Используем элементы рисования: вставка картинок, рисунков |
| 36 | 17.01-21.01 | Графическое оформление документа. | **Творческий практикум:** Используем элементы рисования: вставка картинок, рисунков |
| 37 | 24.01-28.01 | Правила оформления кроссвордов | **Творческий практикум:** Знакомство с приемами и способами создания кроссворда в текстовом процессоре. |
| 38 | 24.01-28.01 | Правила оформления кроссвордов | **Творческий практикум:** Знакомство с приемами и способами создания кроссворда в текстовом процессоре. |
| 39 | 31.01-04.02 | Индивидуальный проект «Кроссворд» | **Творческий практикум:** Работа над индивидуальным проектом. |
| 40 | 31.01-04.02 | Индивидуальный проект «Кроссворд» | **Творческий практикум:** Работа над индивидуальным проектом. |
| 41 | 07.02-11.02 | Индивидуальный проект «Кроссворд» | **Творческий практикум:** Работа над индивидуальным проектом. |
| 42 | 07.02-11.02 | Индивидуальный проект «Кроссворд» | **Творческий практикум:** Работа над индивидуальным проектом. |
| 43 | 14.02-19.02 | Мультимедийные презентации. | **Исследование:** Что такое MicrosoftPowerPoint? Создание презентации. |
| 44 | 14.02-19.02 | Мультимедийные презентации. | **Исследование:** Что такое MicrosoftPowerPoint? Создание презентации. |
| 45 | 28.02-04.03 | Создание презентаций. | **Творческий практикум:** Редактирование макета презентации. Вставка графических объектов. |
| 46 | 28.02-04.03 | Создание презентаций. | **Творческий практикум:** Редактирование макета презентации. Вставка графических объектов. |
| 47 | 07.03-11.03 | Звук и графика. | **Творческий практикум:** Подбор и вставка звуковых эффектов в презентацию. Редактирование графических объектов. |
| 48 | 07.03-11.03 | Звук и графика. | **Творческий практикум:** Подбор и вставка звуковых эффектов в презентацию. Редактирование графических объектов. |
| 49 | 14.03-18.03 | Анимация в презентации. | **Творческий практикум:** Анимирование графических объектов. Организация непрерывной демонстрации презентации до нажатия клавиши ESC. Отладка презентации. |
| 50 | 14.03-18.03 | Анимация в презентации. | **Творческий практикум:** Анимирование графических объектов. Организация непрерывной демонстрации презентации до нажатия клавиши ESC. Отладка презентации. |
| 51 | 28.03-01.04 | Управляющие кнопки. | **Творческий практикум:** Создание управляющих кнопок и гиперссылок |
| 52 | 28.03-01.04 | Управляющие кнопки. | **Творческий практикум:** Создание управляющих кнопок и гиперссылок |
| 53 | 04.04-08.04 | Гиперссылки. | **Творческий практикум:** Организация гиперсвязей внутри документа, с внешними документами. |
| 54 | 04.04-08.04 | Гиперссылки. | **Творческий практикум:** Организация гиперсвязей внутри документа, с внешними документами. |
| 55 | 11.04-15.04 | Макет. | **Исследование:** Выбор темы, подбор материала, создание вспомогательных графических объектов. Создание макета пр**е**зентации. |
| 56 | 11.04-15.04 | Макет. | **Исследование:** Выбор темы, подбор материала, создание вспомогательных графических объектов. Создание макета пр**е**зентации. |
| 57 | 18.04-22.04 | Дополнительные особенности MicrosoftPowerPoint. | **Исследование:** Знакомство с дополнительными особенностями MicrosoftPowerPoint. |
| 58 | 18.04-22.04 | Дополнительные особенности MicrosoftPowerPoint. | **Исследование:** Знакомство с дополнительными особенностями MicrosoftPowerPoint. |
| 59 | 25.04-29.04 | Индивидуальный проект | **Творческий практикум:** Создание индивидуального проекта «Виртуальная экскурсия» в форме мультимедийной интерактивной презентации |
| 60 | 25.04-29.04 | Индивидуальный проект | **Творческий практикум:** Создание индивидуального проекта «Виртуальная экскурсия» в форме мультимедийной интерактивной презентации |
| 61 | 02.05-07.05 | Индивидуальный проект | **Творческий практикум:** Выполнение индивидуального проекта «Виртуальная экскурсия» в форме мультимедийной интерактивной презентации |
| 62 | 02.05-07.05 | Индивидуальный проект | **Творческий практикум:** Выполнение индивидуального проекта «Виртуальная экскурсия» в форме мультимедийной интерактивной презентации |
| 63 | 09.05-14.05 | Индивидуальный проект | **Творческий практикум:** Выполнение индивидуального проекта «Виртуальная экскурсия» в форме мультимедийной интерактивной презентации |
| 64 | 09.05-14.05 | Индивидуальный проект | **Творческий практикум:** Выполнение индивидуального проекта «Виртуальная экскурсия» в форме мультимедийной интерактивной презентации |
| 65 | 16.05-21.05 | Индивидуальный проект | **Творческий практикум:** Отладка индивидуального проекта «Виртуальная экскурсия» в форме мультимедийной интерактивной презентации |
| 66 | 16.05-21.05 | Индивидуальный проект | **Творческий практикум:** Отладка индивидуального проекта «Виртуальная экскурсия» в форме мультимедийной интерактивной презентации |
| 67 | 23.05-27.05 | Защита проекта | **Демонстрация проекта:** Демонстрация и защита индивидуального проекта |
| 68 | 23.05-27.05 | Защита проекта | **Демонстрация проекта:** Демонстрация и защита индивидуального проекта |