

Изучение опыта работы классного руководителя по всем основным направлениям его деятельности

(Аналитическая записка)

Основными направлениями деятельности классного руководителя, согласно действующей должностной инструкции, являются:

- (1) организация деятельности классного коллектива учащихся;
- (2) организация учебной работы классного коллектива и отдельных учащихся;
- (3) организация внеурочной жизни класса;
- (4) изучение личности и коррекции в воспитании учащихся;
- (5) Взаимодействие с родителями, другими педагогами, социальными работниками.

Проанализируем каждое направление.

(1) Аспектом **организации деятельности классного коллектива учащихся** является воспитание учащихся. В связи с этим рассмотрим план воспитательной работы, составленный классным руководителем на 2020-2021 учебный год. **Целью воспитательной работы** является создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся, их социализация и адаптация в обществе на основе принципов самоуправления, воспитание гражданина своей страны.

Задачами воспитательной работы являются следующие:

1. создать благоприятные психолого-педагогические условия для индивидуального развития личности ребенка;
2. через методическую работу создавать оптимальные условия для развития творческой активности участников педагогического процесса;
3. развивать у учащихся инициативу, стремление к самообразованию и саморазвитию, способности к успешной социализации в обществе;
4. способствовать развитию уровня воспитанности учащихся, формирую гражданскую ответственность, правовое самосознание, духовность, культуру;
5. изучать склонности, интересы, творческие способности учащихся для того, чтобы в дальнейшем подбирать виды деятельности, через которые эти дарования можно развивать (факультативы, кружки, спортивные секции и т. д.).

Организация деятельности классного коллектива учащихся напрямую зависит также от функций и должностных обязанностей самого классного руководителя. Поэтому более подробно рассмотрим должностную инструкцию классного руководителя.

В нормативно-правовом документе указаны следующие **функции** классного руководителя, которые могут способствовать организации деятельности классного коллектива учащихся:

1. Организационно-координирующая:

- учет и стимулирование разнообразной деятельности обучающихся, в том числе в системе дополнительного образования детей;
- индивидуальное воздействие и взаимодействие с каждым обучающимся и коллективом класса в целом как субъектами этой деятельности.

2. Коммуникативная:

- регулирование межличностных отношений между обучающимися;
- установление субъект-субъектных отношений между учителем и обучающимися;
- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе;
- оказание помощи обучающимся в формировании коммуникативных качеств.

3. Аналитико-прогностическая:

- изучение индивидуальных особенностей обучающихся и динамики их развития;
- определение состояния и перспектив развития классного коллектива.

На организацию деятельности классного коллектива учащихся также оказывают влияние **должностные обязанности** классного руководителя:

- создает благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого обучающегося в классе;
- способствует развитию у обучающегося навыков общения, помогает обучающемуся решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, учителями, родителями;

- осуществляет изучение личности каждого обучающегося в классе его склонностей, интересов, направляет самовоспитание и саморазвитие личности обучающегося, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;
- анализирует состояние и определяет перспективы развития классного коллектива;
- систематически посещает совместно с классом общешкольные мероприятия;
- организует дежурство класса по школе согласно графику, утвержденному директором школы;
- соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

(2) Затронем вопрос об организации учебной работы классного коллектива и отдельных учащихся.

Классный руководитель организует учебную работу классного коллектива посредством проведения классных часов по следующим пяти направлениям: общеинтеллектуальное, гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, здоровьесберегающее, социальное, профилактика безнадзорности правонарушений, социально-опасных явлений.

21 января мной был посещен классный час «Правила дорожного движения», проводимый классным руководителем 7 «А» класса. В форме беседы учащиеся с помощью классного руководителя называли основные правила дорожного движения для трех основных категорий участников дорожного движения, а также снова вспомнили и изучили новые знаки дорожного движения. Поговорили о том, почему важно ребенку знать ПДД, и как напоминать о правилах родителям, которые нередко нарушают по различным причинам их сами.

Ежегодно классный руководитель приводит **психолого-педагогическую характеристику класса.**

По результатам характеристики успеваемость класса в этом году составила 56 %. В целом класс мотивирован на учебную деятельность. Преобладают внутренние мотивы учения. У большинства обучающихся класса отношение к учебе увлеченное, заинтересованное. Отношение к требованиям учителей, к их педагогическим

воздействиям пассивно-положительное. Наблюдается нерегулярное выполнение своих учебных обязанностей.

Обучающиеся класса любят проводить свободное время вместе. Отношение к делам класса общезначимое. Между мальчиками и девочками отношения дружеские. Однако, в классе есть группы отрицательного характера. Во взаимоотношениях между детьми проявляются различные формы: внимательность, чуткость, грубость, эгоизм. К дезорганизаторам класс относится равнодушно. Класс с одобрением относится к отличникам. Отношение к слабоуспевающим равнодушное.

Обучающиеся вполне самостоятельны. В классе есть актив, который контролирует дела в классе. Обучающиеся подчиняются организации дел со стороны актива класса. Актив класса ежегодно меняется.

Обучающиеся знают о том, что происходит в школе. Активно участвуют в общешкольных мероприятиях.

Некоторые дети занимаются внеурочной деятельностью.

(3) В соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования **внеурочная деятельность** в МОУ «СОШ № 9 г. Ртищево Саратовской области» организуется по основным направлениям развития личности: общеинтеллектуальное, гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, здоровьесберегающее, социальное, профилактика безнадзорности правонарушений, социально-опасных явлений; – в таких формах, как кружки, спортивные секции, юношеские организации, научно-практические конференции, олимпиады, поисковые и научные исследования, школьные научные общества в соответствии с принципами:

- учета потребностей обучающихся и их родителей,
- преемственности (начальное образование — основное образование — среднее (полное) образование),
- разнообразия направлений и форм внеурочной деятельности,
- взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта,

- оптимального использования учебного и каникулярного периодов учебного года.
- изучение личности и коррекции в воспитании учащихся;

(4) Рассмотрим вопрос изучения личности и коррекции в воспитании учащихся.

Изучение личности и коррекция в воспитании учащихся реализуется посредством создания условий для саморазвития и самореализации личности учащегося, его успешной социализации в обществе; воспитание гражданских и патриотических качеств личности через пропаганду и утверждение здорового образа жизни.

Классный руководитель использует следующие уровни формирования разносторонне развитой личности:

1. Коллективный уровень:

- продолжать развивать в коллективе дружеские отношения, отношения заботы, взаимопомощи и взаимоподдержки;
- через организацию КТД, через деятельность микроколлективов показать значение норм, правил, традиций в жизни коллектива класса, в жизни семьи, в жизни родного края;
- продолжать формировать представление учащихся об основах самовоспитания и саморазвития.

2. Групповой уровень:

- организовывать разнообразную творческую, личностную и общественно значимую деятельность микроколлективов в классе, школе;
- учить вести обсуждения вопросов о роли норм и правил в жизни человека и общества;
- развивать умение работать в коллективе, команде, решать творческие задачи;
- способствовать усвоению правил дискуссии, обсуждения, споров;
- продолжать традиции домашних сборов коллективов.

3. Индивидуальный уровень:

- продолжать работу по совершенствованию индивидуальных программ здорового образа жизни;
- активизировать участие каждого учащегося в КТД, в выполнении поручений;
- разъяснять важность для каждого человека приучать себя к порядку, организованности, жить по правилам;
- развивать культуру общения.

Классный руководитель выделяет основные направления индивидуально работы с учащимися следующие:

1. Изучение индивидуальных особенностей учащихся;
2. Создание определенной атмосферы в классе, способствующей раскрытию творческого потенциала каждого ученика и направленной на формирование комфортной учебной обстановки;
3. Оказание психологической и педагогической помощи учащимся, не способным самостоятельно адаптироваться к школьной обстановке и испытывающим трудности в отношениях с учителями и одноклассниками;
4. Постоянный учёт результатов обучения, воспитания и развития каждого учащегося.

Для осуществления перечисленных направлений классным руководителем используются средства индивидуальной работы с учащимися:

1. Приемы и методы психолого-педагогической диагностики;

Классный руководитель использует следующие методы психолого-педагогической диагностики: общенаучные (наблюдение), психодиагностические (опросники, тесты), педагогические (анализ школьной документации, изучение результатов деятельности школьников)

2. Изучение материалов медицинского и психологического обследования школьников;

Классный руководитель использует различные тесты и методики для психологической диагностики учащихся. Среди них есть анкета « Как определить уровень воспитанности?», тесты по диагностике нравственной самооценки, тесты по диагностике отношения к жизненным ценностям, по диагностике этики поведения, анкета по оценке уровня школьной мотивации (Н. Лусканова), анкета по

диагностике мотивации к учению и эмоционального отношения к учению (А. Д. Андреева) и др.

3. Составление индивидуальных характеристик учащихся;
4. Оформление карт увлечений и интересов воспитанников;
5. Индивидуальные беседы и консультации;

Классный руководитель проводит следующие виды бесед с учащимися: ознакомительную (цель: получение информации о жизни учащегося, о его увлечениях, родственниках, друзьях), диагностическую (цель: получение информации об учащемся с целью диагностики его личностных качеств, психологических особенностей, уровня воспитанности), воспитывающую (цель: решение конкретных воспитательных задач).

6. Педагогический консилиум;

Классный руководитель использует методику проведения педагогического консилиума, которая включает в себя следующее:

- цель: обобщить информацию о результатах изучения сфер индивидуальности школьника и выработать коррекционную программу для всех участников мониторинга;
- задачи: 1) представить характерные особенности развития сфер ребенка; 2) внести обоснованные предложения по коррекции индивидуальности; 3) обсудить все предложения и принять решения.

Педагогический консилиум как метод эмпирического исследования носит общий характер, т. е. может быть применен не только к изучению учебных возможностей школьников, но и всех других характеристик ребенка, в том числе и индивидуальности. Вместе с этим он носит и комплексный характер, поскольку предусматривает сбор информации, обобщение полученных результатов специалистами разного профиля: педагогами, психологами, валеологами и др.

7. Создание ситуации успеха и выбора.

Классный руководитель использует следующие приемы создания ситуации успеха:

1. "Эмоциональное поглаживание"

Учитель с легкостью раздает комплименты. На уроке много раз говорит

"молодец", "умница ", "Ребятки, я горжусь вами!". Мы с вами знаем, каков преобладающий тон школьных отношений. Ребенок часто слышит из уст учителя «тупица», «разгильдяй» и тому подобные определения. Они ложатся на сознание и душу ребенка чугунной гирей, унижая его человеческое достоинство. Внушить ребенку веру в себя, прикоснуться рукой к его плечу, отдать ему свое сердце, открытое для добра и сочувствия, — в этом залог успешного воспитания.

2. «Холодный душ»

На уроке у способных учеников можно наблюдать, что периоды подъема, взлета могут сменяться расслаблением; добросовестное отношение к своим обязанностям иногда «пробуксовывает». Такие ученики очень эмоциональны, активно реагируют на успехи и неудачи. Оценки переживают бурно. Как правило, семьи у них хорошие, заботливые. Отношение коллектива благожелательное. Они пользуются симпатиями одноклассников, учителей. Ахиллесова пята этих школьников – быстрое привыкание к успеху, девальвация радости, превращение уверенности в самоуверенность. Для таких учеников педагогический прием «Холодный душ» может быть полезен.

3. «Эврика»

Суть этого педагогического приема состоит в том, чтобы создать условия, при которых ребенок, выполняя учебное задание, неожиданно для себя пришел бы к выводу, раскрывающему неизвестные для него ранее возможности. Он должен получить интересный результат, открывший перспективу познания. Заслуга учителя будет состоять в том, чтобы не только заметить это личное открытие, но и всячески поддержать ребенка, поставить перед ним новые, более серьезные задачи, вдохновить на их решение; и прочие приемы.

(5) Взаимодействие классного руководителя с родителями имеет следующую структуру:

Цель:

- создание условий для активного участия семьи в воспитательной системе классного коллектива, формирование коллектива единомышленников из числа родителей.

Задачи:

- довести до сознания родителей педагогические советы и рекомендации, выработать положительное отношение к ним;
- создать эмоциональный настрой на совместную работу родителей с детьми и учителями-предметниками;
- формировать доброжелательные отношения «семья – школа», «школа – семья»;
- оказывать родителям педагогическую помощь в воспитании детей в семье;
- обеспечивать соблюдение прав ребенка в школе и контролировать их соблюдение в семье;
- привлекать родителей к заинтересованному активному участию в классных и общешкольных мероприятиях, родительских собраниях, заседаниях Совета школы, помощи школе в хозяйственной деятельности;
- в течение всего года поддерживать связь с родителями.

Классный руководитель также способствует работе родительского комитета, состоящего из председателя и двух членов комитета. Классный руководитель составляет ежегодный план работы классного родительского комитета. Ниже приведен для примера план работы на 2020-2021 учебный год.

План работы классного родительского комитета на 2020-2021 учебный год

Месяц	Мероприятия
сентябрь	1. Выборы родительского комитета. Распределение обязанностей между членами родительского комитета. 2. Знакомство с планом работы учебного заведения на 2020-2021 учебный год. 3. Изучение вопроса организации питания учащихся. 4. Внешний вид обучающихся. Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм.
октябрь	1. Работа по повышению качества знаний. 2. Организация детей во время осенних каникул.
ноябрь	1. Участие в родительском собрании.

	<ul style="list-style-type: none"> 2. Организация мероприятия ко дню матери. 3. Соблюдение ПДД в зимнее время.
декабрь	<ul style="list-style-type: none"> 1. Уровень знаний учащихся. Анализ посещаемости за 1 полугодие. 2. Проведение новогодних праздников. 3. Работа по предупреждению ДДТТ в зимний период. 4. Об ответственности родителей за сохранение жизни и здоровья детей в каникулярное время.
январь	<ul style="list-style-type: none"> 1. Результаты деятельности род. комитета за 1 полугодие. Промежуточный анализ. Определение задач на 2 полугодие. 2. Организация внеурочной деятельности учащихся, роль родителей в данном процессе. 3. Проведение классного родительского собрания.
февраль	<ul style="list-style-type: none"> 1. Проведение рейда по соблюдению детьми правил для учащихся. 2. О подготовке праздничной программы ко Дню защитников Отечества.
март	<ul style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение проблем формирования нравственных устоев личности. 2. Об ответственности родителей за сохранение жизни и здоровья детей в каникулярное время.
апрель	<ul style="list-style-type: none"> 1. Посещение уроков. 2. Индивидуальные беседы с родителями. 3. Проведение классного родительского собрания.
май	<ul style="list-style-type: none"> 1. Летняя оздоровительная кампания. 2. Итоги работы род. комитета за год. 3. Родительское собрание. 4. О проведении анкетирования «Удовлетворенность родителей учебно-воспитательным процессом». 5. Об ответственности родителей за сохранение жизни и здоровья детей в каникулярное время.
июнь	<ul style="list-style-type: none"> 1. Участие родителей в ремонте классного кабинета.

Также классный руководитель ежегодно разрабатывает план работы с родителями.

**План
работы с родителями 7 «А» класса
на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки
1.	Составление социального паспорта класса. Индивидуальные встречи. Роль семейного фактора в успешности ребенка.	сентябрь
2.	Родительское собрание № 1 «Единство требований семьи и школы»	сентябрь
3.	Индивидуальные беседы с родителями. Коррекция неуспеваемости и поведения в школе.	октябрь
4.	Подготовка и участие родителей в организации досуга обучающихся в каникулярное время.	октябрь – ноябрь
5.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню Матери «Моя мама – лучшая на свете».	ноябрь
6.	Родительское собрание № 2 «Первые проблемы подросткового возраста».	ноябрь
7.	Индивидуальные беседы с родителями учащихся, имеющих слабые знания по предметам. Консультации учителей-предметников.	декабрь
8.	Подготовка и участие родителей в новогодних мероприятиях класса.	декабрь
9.	Родительское собрание № 3 «Семейные ценности в подростковом возрасте».	январь
10.	«Родительская неделя». Организация досуга учащихся на каникулах в семейном кругу.	январь
11.	Индивидуальные беседы с родителями. Коррекция поведения в школе.	январь
12.	Подготовка и участие родителей в проведении классных мероприятий, посвященных 23 февраля и 8 марта.	февраль – март
13.	Родительское собрание «Подведем итоги 3 четверти»	март
14.	Подготовка и участие родителей в организации досуга обучающихся в каникулярное время.	апрель
15.	Индивидуальные беседы с родителями учащихся, имеющих слабые знания по предметам. Консультации учителей – предметников.	апрель
16.	Родительское собрание «Подведем итоги года».	май
17.	Занятость детей на летний период. Составление карты занятости.	май