

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г.ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

Письменное задание № 9

**«Отчёт об организации и осуществлении текущего контроля и оценки
учебных достижений по предмету»**

по педагогической практике 1

работу выполнила

Кром Ирина Владимировна

студентка 421 группы 4 курса заочного отделения

механико-математического факультета СГУ

Саратов 2020

В ходе практики мною были изучены следующие локальные нормативные акты МБОУ СОШ п. Владимирский:

- Положения о ведении классного журнала;
- Положение о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о единых требованиях к проверке тетрадей, к письменной и устной речи обучающихся МБОУ СОШ п. Владимирский;
- Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок.

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ п. Владимирский разработано на основании и в соответствии с требованиями следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования от 06.10.2009 № 373;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования от 17.05.2012 № 413;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 30.08.2013 № 1015;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам от 29.08.2013 № 1008;

- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 22.01.2014 № 32;

- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии от 20.09.2013 № 1082;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 № 189;

- Устав МБОУ СОШ п. Владимирский;

- Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО МБОУ СОШ п. Владимирский;

- Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО МБОУ СОШ п. Владимирский;

- Положение о системе оценивания учебных достижений учащихся по учебным курсам, спецкурсам компонента образовательного учреждения/части, формируемой участниками образовательных отношений;

- Положение о стартовом контроле знаний учащихся;

- Положение о системе оценивания учебных достижений учащихся по элективным курсам в рамках предпрофильной подготовки учащихся;

- Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в ОУ;

- Положением о формах обучения в ОУ.

Особое внимание при изучении документации уделялось «Положению о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

II. Оценка результатов обучения с помощью отметок.

2.1. В первых классах обучение является безотметочным. Отметка для контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков начинает применяться со второго класса. Отметка ставится по пятибалльной системе.

Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа, обучающегося устанавливаются нормативными документами Министерства образования и науки РФ и настоящим Положением не определяются.

Критерии оценивания учитель вправе разрабатывать самостоятельно с учетом требований стандарта образования или в совместной с обучающимися деятельности, но эти критерии должны быть сформулированы, открыты, известны обучающимся и их родителям.

2.2. Отметки, выставляемые обучающимся, подразделяются на:

- текущие - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник обучающемуся за текущие и контрольные виды работ, предусмотренные тематическим планом по предмету;

- четвертные - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебной четверти во 2 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в классном журнале текущих отметок;

- годовые – отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного года во 2 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных отметок.

2.3. Порядок выставления итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

III. Выставление текущих отметок

3. 1. Текущая отметка выставляется учителем в классный журнал исключительно в целях оценки ЗУН обучающегося по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

3.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по УР.

3.3. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 10 минут;
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

3.4. Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходимо время на проверку выполненного задания.

3.5. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды работ, во время проведения которых присутствует обучающийся, в классный журнал: контрольная работа; проверочная работа; сочинение; изложение; диктант; тест; лабораторная работа; практическая работа; контрольное чтение, говорение, аудирование; контроль техники чтения.

3.6. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

3.7. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 2.4. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

3.8. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- отсутствие у обучающегося письменного домашнего задания;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

IV. Выставление отметок за четверть и полугодие

4. 1. Четвертную и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора школы по УР или директор школы.

4. 2. За две недели до окончания четверти учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

4. 3. Четвертная и годовая отметки по предмету выставляется учителем в классный журнал за три урока до окончания учебного периода (четверти, года), но не позднее, чем за четыре календарных дня до первого дня каникул.

4. 4. По итогам четверти выставляются отметки по всем предметам учебного плана, на изучение которых отводится не менее 68 часов в год; остальные предметы могут оцениваться по полугодиям на основании соответствующего решения педагогического совета.

4. 5. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одно-двухчасовой недельной учебной

нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

4. 6. Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 5 отметок при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 7 - при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

4. 7. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти. Не аттестован по предмету обучающийся может быть только в случае отсутствия необходимого количества отметок при условии пропуска им более $\frac{2}{3}$ учебного времени.

4. 8. Четвертная отметка выставляется обучающимся со второго по одиннадцатый класс как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти по данному предмету.

4. 9. Четвертные и годовая отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором школы, в предпоследний учебный день. Дневники выдаются на руки обучающимся в последний учебный день учебного периода во время классного часа.

V. Выставление отметок за год

5. 1. Годовая отметка по предметам, не вынесенным на итоговую аттестацию, выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок.

5. 2. В спорных случаях, с целью обеспечения единого подхода, необходимо руководствоваться *Приложением №1* к данному Положению.

5. 3. Годовая отметка по предметам, не вынесенным на итоговую аттестацию в 10-11 классах, выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое отметок.

5. 4. В спорных случаях ($\frac{5}{4}$, $\frac{4}{5}$, $\frac{4}{3}$, $\frac{3}{4}$, $\frac{3}{2}$, $\frac{2}{3}$), отметка за год выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднее

арифметическое всех текущих отметок, полученных обучающимся за год по данному предмету.

5.5 По предметам, вынесенным на промежуточную и государственную итоговую аттестацию, выставляются итоговые оценки. При этом надлежит руководствоваться следующим принципом:

- Итоговая оценка определяется на основании годовой и экзаменационной с учетом четвертных оценок и уровня фактической подготовки учащегося. Экзаменационная оценка не может иметь решающее значение при выставлении итоговой оценки. Необъективной является следующая модель и подобные ей: в 1-4 четвертях - «4», экзамен - «5», итог - «5».

5.6 При получении неудовлетворительной отметки на промежуточной аттестации, итоговая отметка по данному предмету выставляется только после пересдачи экзамена.

Приложение №1

к Положению о порядке выставления
текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок

| I четверть | II четверть | III четверть | IV четверть | год |
|------------|-------------|--------------|-------------|-----|
| 5 | 4 | 5 | 4 | 4 |
| 5 | 5 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 5 | 5 | 5 |
| 4 | 5 | 4 | 5 | 5 |
| 5 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| 4 | 5 | 5 | 4 | 4 |
| 4 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 3 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 4 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 2 | 2 | 2 |
| 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| 2 | 3 | 2 | 3 | 3 |
| 3 | 2 | 3 | 2 | 2 |
| 3 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| 2 | 3 | 3 | 2 | 2 |

