

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от «20» октября 2016 г.

№ 670

*О подготовке и проведении
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников
в 2016-2017 учебном году*

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 №1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты–Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2016 № 1470 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016-2017 учебном году» и от 19.10.2016 № 1561 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2016 № 1470 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016-2017 учебном году», протокола совещания заместителей директоров по учебно-воспитательной работе от 20.10.2016 года № 1, с целью организационно-методического обеспечения подготовки и проведения муниципального этапа олимпиады школьников в 2016-2017 учебном году, выявления творческих способностей у обучающихся общеобразовательных организаций города и соблюдения законных прав и интересов участников олимпиады

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) на территории города Радужный в 2016-2017 учебном году в установленные сроки.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав оргкомитета по подготовке и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по 14 предметам в 2016-2017 учебном году (приложение 1).

2.2. Состав предметного жюри и пункты проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ПП МЭО) на 2016-2017 учебный год (приложение 2);

2.3. Режим работы пунктов проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2016-2017 учебном году (приложение 3);

2.4. Квоту для участия в муниципальном этапе до 3-х человек от параллели класса из числа победителей и призеров школьного этапа олимпиады среди обучающихся 7-11 классов;

2.5. Разработанные региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению олимпиады в 2016-2017 учебном году по каждому общеобразовательному предмету;

2.6. Форму заявки на участие обучающихся образовательных организаций города Радужный в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2016-2017 учебном году (приложение 4);

2.7. Образец поощрительной грамоты победителя муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 5);

2.8. Образец поощрительной грамоты призера муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 6);

2.9. Список распределения по пунктам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников лиц, аккредитованных в качестве наблюдателей, осуществляющих общественное наблюдение при проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников и (или) рассмотрении апелляций в 2016-2017 году на территории города Радужный (приложение 7).

3. Отделу общего образования управления образования и молодежной политики (Л.А. Ровская) обеспечить:

3.1. Получение олимпиадных заданий в период с 24 по 30 октября 2016 года из автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» по защищенному каналу связи;

3.2. Хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с законодательством РФ и соблюдение конфиденциальности о содержимом олимпиадных заданий;

3.3. Информирование руководителей общеобразовательных организаций (далее – ОО) города Радужный, участников олимпиады и их родителей (законных представителей), общественность, общественных наблюдателей через размещение на официальном сайте УОиМП о сроках и местах проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, результатах олимпиады;

4. Директору МАУ ДО «Компьютерная школа» В.А. Ткаченко обеспечить:

4.1. Получение в срок до 03.10.2016 г. в УОиМП диска и необходимых материалов для тиражирования олимпиадных заданий по 14 предметам олимпиады и формирование их в папки по предметам олимпиады;

4.2. Условия своевременного и качественного тиражирования заданий по предметам согласно количеству участников олимпиады и датам проведения;

4.3. Строгую конфиденциальность при тиражировании комплектов олимпиадных заданий для участников олимпиады, во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов олимпиады;

4.4. Кодирование (обезличивание) заданий для выдачи участникам олимпиады;

4.5. В срок до 15.12.2016 года оформление поощрительных грамот победителям и призерам олимпиады и благодарственных писем учителям, подготовившим победителей и призеров олимпиады.

5. Членам оргкомитета по подготовке и проведению олимпиады МБОУ СОШ № 2 (С.А. Зигаева), МБОУ СОШ № 3 (Е.В. Трегубова), МБОУ СОШ № 4 (Н.Ю.

Данилова), МБОУ СОШ № 5 (О.Г. Усольцева), МБОУ СОШ № 6 (И.Л. Баранова), МБОУ СОШ № 8 (Г.Ф. Каравдина) обеспечить:

5.1. Проверку протоколов и форм отчетности по результатам олимпиады, проводимой на базе ОО, на предмет правильности составления;

5.2. Передачу протоколов и форм отчетности на электронном и бумажном носителе в УОиМП в соответствии с режимом работы ПП МЭО (приложение 3);

5.3. Передачу в УОиМП оформленных в соответствии с установленными требованиями работ участников олимпиады.

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.1. Предоставить **в срок до 01 ноября 2016 года** в МАУ ДО «Компьютерная школа» и УОиМП на бумажном и электронном носителе заявки на участие в олимпиаде (приложение 4) в соответствии с квотой, установленной п. 2.4. настоящего приказа;

6.2. Создать условия для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2016-2017 учебном году в соответствии с требованиями нормативных документов;

6.3. Обеспечить:

6.3.1. Аудитории для проведения олимпиады с посадочными местами из расчета 1 стол на одного участника;

6.3.2. Техническое сопровождение олимпиады в соответствии с требованиями по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ханта-Мансийского автономного округа – Югры в 2016-2017 учебном году;

6.3.3. Помещения для размещения штаба и проверки работ участников олимпиады и оформления документов по результатам проверки (обязательно наличие ПК и принтера);

6.3.4. Наличие у участников олимпиады:

- документов удостоверяющих личность,

- ручек с синими/черными чернилами;

6.3.5. Питание участников в случае продолжительности олимпиады более 4 часов.

6.3.6. Присутствие в ПП МЭО медицинского работника для оказания медицинской помощи участникам во время проведения олимпиады по предмету;

6.3.7. Наличие организаторов вне аудитории в ПП МЭО в день проведения олимпиады;

6.3.8. Присутствие общественных наблюдателей в ПП МЭО;

6.3.9. Своевременную явку организаторов и членов предметного жюри в ПП МЭО **к 09.35** часам в день проведения олимпиады;

6.3.10. Своевременную явку участников в ПП МЭО **к 09.40** часам в день проведения олимпиады;

6.3.11. Безопасность участников в период олимпиады.

6.4. Назначить лиц ответственных за:

6.4.1. Сопровождение обучающихся до пункта проведения олимпиады и обратно;

6.4.2. Хранение личных вещей и средств связи в случае их обнаружения у участников олимпиады.

6.5. Организовать:

6.5.1. Предоставление раздевалок участникам олимпиады;

6.5.2. Размещение участников олимпиады;

6.5.3. Прием членами оргкомитета у председателей предметного жюри олимпиады:

6.5.3.1. Оформленных тетрадей или бланков ответов участников олимпиады;

6.5.3.2. Заполненных форм отчетности и протоколов;

6.5.3.3. Сканирование и хранение протоколов до момента передачи в УОиМП.

6.6. Исключить возможность доступа в штаб и аудитории ПП МЭО работников ОО и обучающихся с момента начала олимпиады до окончания сканирования протоколов;

6.7. Рекомендовать участникам олимпиады иметь при себе сменную обувь и питьевую воду.

7. Руководителю МБОУ СОШ № 8 Р.Н. Шаяхметовой организовать церемонию чествования победителей и призеров олимпиады по общеобразовательным предметам поощрительными грамотами на базе МБОУ СОШ № 8 по итогам олимпиады в декабре 2016 года;

8. Ответственность за выполнение приказа возложить на:

8.1. В части п.п. 1, 3 – эксперта отдела общего и дошкольного образования управления образования и молодежной политики Л.А. Ровскую;

8.2. В части пункта 4 – на директора МАУ ДО «Компьютерная школа»;

8.3. В части пункта 5 – на членов оргкомитета по подготовке и проведению олимпиады;

8.4. В части пункта 6 – на руководителей образовательных организаций города;

8.5. В части пункта 7 – на руководителя МБОУ СОШ № 8 Р.Н. Шаяхметову.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования и молодежной политики Г.Р. Авдееву.

Начальник управления



Н.М. Мелкумова

**Состав оргкомитета
по подготовке и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2016-2017 учебном году**

Авдеева Г.Р. - председатель оргкомитета, начальник отдела общего образования управления образования и молодежной политики администрации города, председатель комиссии

Члены оргкомитета:

Екамасова М.В. - начальник отдела общего образования управления образования и молодежной политики администрации города, председатель комиссии

Ровская Л.А. - эксперт отдела общего образования управления образования и молодежной политики администрации города, заместитель председателя комиссии

Тульнев П.Н. - методист МАУ ДО «Компьютерная школа», секретарь комиссии

Базанов В.А. - директор МБОУ СОШ №2

Зигаева С.А. - заместитель директора МБОУ СОШ № 2

Малафеева Е.В. - директор МБОУ СОШ №3

Трегубова Е.В. - заместитель директора МБОУ СОШ №3

Бондарь В.В. - директор МБОУ СОШ №4

Данилова Н.Ю. - заместитель директора МБОУ СОШ №4

Зубарев А.И. - директор МБОУ СОШ № 5

Усольцева О.Г. - заместитель директора МБОУ СОШ № 5

Анохин Ю.П. - директор МБОУ СОШ №6

Баранова И.Л. - заместитель директора МБОУ СОШ №6

Шаяхметова Р.Н. - директор МБОУ СОШ №8

Каравдина Г.Ф. - заместитель директора МБОУ СОШ №8

Ткаченко В.А. - директор МАУ ДО «Компьютерная школа»

Трофименко Е.Г. - заместитель директора МАУ ДО «Компьютерная школа».

**Состав предметного жюри
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на 2016-2017 учебный год**

№ п/п	Предмет	Класс (кабинет)	Ф.И.О. членов жюри	ОО	Пункт проведения олимпиады
Дата проведения: 10 ноября 2016 года (четверг)					
3.	Физика	8 (3-10)	Макаренко Н.В. - <i>председатель жюри</i>	СОШ № 2	МБОУ СОШ № 8
			Шведов А.С.	СОШ № 4	
			Сырица О.В.	СОШ № 6	
		9 (3-11)	Лысенко Н.А. - <i>председатель жюри</i>	СОШ № 6	
			Пазыч М.Ю.	СОШ № 5	
			Кеся Н.П.	СОШ № 8	
		10 (3-12)	Косенцева С.А. - <i>председатель жюри</i>	СОШ № 3	
			Арасханов В.Ш.	СОШ № 5	
			Хилько Ю.А.	СОШ № 6	
		11 (3-14)	Маркевич Л.А. - <i>председатель жюри</i>	СОШ № 8	
			Сотниченко С.Н.	СОШ № 4	
			Миннекаева Ф.Ф.	СОШ № 3	

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от «1» ноября 2017 г.

№ 635

*О подготовке и проведении
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников
в 2017-2018 учебном году*

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 №1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты–Мансийского автономного округа – Югры от 27.09.2017 № 1475 «Об утверждении состава региональных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам всероссийской олимпиады школьников в 2017-2018 учебном году», 29.09.2017 № 1489 «Об утверждении сроков проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2017-2018 учебном году», от 10.10.2017 № 1522 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.09.2017 № 1489 «Об утверждении сроков проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2017-2018 учебном году», протокола совещания заместителей руководителей по учебно-воспитательной работе от 30.10.2017 года № 1, с целью организационно-методического обеспечения подготовки и проведения муниципального этапа олимпиады школьников в 2017-2018 учебном году, выявления творческих способностей у обучающихся общеобразовательных организаций города и соблюдения законных прав и интересов участников олимпиады

ПРИКАЗЫВАЮ:

9. Организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) на территории города Радужный в 2017-2018 учебном году в установленные сроки.

10. Утвердить:

10.1. Состав оргкомитета по подготовке и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по 14 предметам в 2017-2018 учебном году (приложение 1).

10.2. Состав предметного жюри и пункты проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ПП МЭО) на 2017-2018 учебный год (приложение 2);

10.3. Режим работы пунктов проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2017-2018 учебном году (приложение 3);

10.4. Квоту для участия в муниципальном этапе среди обучающихся 7-11 классов в количестве не более 3-х человек от параллели класса из числа победителей и призеров школьного этапа олимпиады текущего учебного года, победителей и призеров муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающих обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

10.5. Требования к организации и проведению олимпиады в 2017-2018 учебном году по каждому общеобразовательному предмету, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями;

10.6. Форму заявки на участие обучающихся образовательных организаций города Радужный в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2017-2018 учебном году (приложение 4);

10.7. Образец поощрительной грамоты победителя муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 5);

10.8. Образец поощрительной грамоты призера муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 6);

10.9. Список распределения по пунктам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников лиц, аккредитованных в качестве наблюдателей, осуществляющих общественное наблюдение при проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников и (или) рассмотрении апелляций в 2017-2018 учебном году на территории города Радужный (приложение 7).

11. Назначить руководителями ПП МЭО руководителей общеобразовательных организаций-пунктов проведения МЭО согласно приложению 2.

12. Отделу общего образования управления образования и молодежной политики (Л.А. Ровская) обеспечить:

12.1. Получение олимпиадных заданий в период с 26 по 31 октября 2017 года из автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» по защищенному каналу связи;

12.2. Хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с законодательством РФ и соблюдение конфиденциальности о содержимом олимпиадных заданий;

12.3. Информирование руководителей общеобразовательных организаций (далее – ОО) города Радужный, участников олимпиады и их родителей (законных представителей), общественность, общественных наблюдателей через размещение на официальном сайте

УОиМП о сроках и местах проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, результатах олимпиады;

12.4. Кодирование (обезличивание) заданий для выдачи участникам олимпиады;

13. Директору МАУ ДО «Компьютерная школа» В.А. Ткаченко обеспечить:

13.1. Получение в срок до 03.11.2017 г. в УОиМП диска и необходимых материалов для тиражирования олимпиадных заданий по 14 предметам олимпиады и формирование их в папки по предметам олимпиады;

13.2. Условия своевременного и качественного тиражирования заданий по предметам согласно количеству участников олимпиады и датам проведения;

13.3. Строгую конфиденциальность при тиражировании комплектов олимпиадных заданий для участников олимпиады, во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов олимпиады;

13.4. Оформление поощрительных грамот победителям и призерам олимпиады и благодарственных писем учителям, подготовившим победителей и призеров олимпиады **в срок до 25.12.2017 года.**

14. Руководителям ПП МЭО:

14.1. Создать условия для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2017-2018 учебном году в соответствии с требованиями нормативных документов.

14.2. Обеспечить:

14.2.1. Предоставление раздевалок участникам олимпиады;

14.2.2. Размещение участников олимпиады в ПП МЭО в аудиториях с посадочными местами из расчета 1 стол на одного участника;

14.2.3. Техническое сопровождение олимпиады в соответствии с требованиями по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2017-2018 учебном году;

14.2.4. Помещения для размещения штаба и проверки работ участников олимпиады и оформления документов по результатам проверки (обязательно наличие ПК и принтера);

14.2.5. Присутствие в ПП МЭО медицинского работника для оказания медицинской помощи участникам во время проведения олимпиады по предмету;

14.2.6. Наличие организаторов вне аудитории в ПП МЭО в день проведения олимпиады;

14.2.7. Безопасность участников в период олимпиады.

14.2.8. Передачу протоколов и оформленных в соответствии с установленными требованиями работ участников олимпиады в сроки, предусмотренные режимом работы ПП МЭО (приложение 3);

14.3. Исключить возможность доступа в штаб и аудитории ПП МЭО работников ОО и обучающихся с момента начала олимпиады до окончания сканирования протоколов;

15. Руководителям общеобразовательных организаций:

15.1. Обеспечить:

15.1.1. Предоставление **в срок до 02.11.2017** по предметам физика, литература; **в срок до 07.11.2017** – по всем остальным предметам в МАУ ДО «Компьютерная школа» и УОиМП на бумажном и электронном носителе заявки на участие в олимпиаде (приложение 4) в соответствии с квотой, установленной п. 2.4. настоящего приказа;

15.1.2. Наличие у участников олимпиады:

- документов удостоверяющих личность,
 - копии приказа образовательной организации о направлении участника на муниципальный этап Олимпиады и назначении сопровождающего лица,
 - ручек с синими/черными чернилами;
- 15.1.3. Питание участников в случае продолжительности олимпиады более 4 часов.
- 15.1.4. Присутствие общественных наблюдателей в ПП МЭО;
- 15.1.5. Своевременную явку организаторов и членов предметного жюри в ПП МЭО к **09.35** часам в день проведения олимпиады;
- 15.1.6. Своевременную явку участников в ПП МЭО к **09.40** часам в день проведения олимпиады;
- 15.2. Назначить лиц ответственных за:
- 15.2.1. Сопровождение обучающихся к пункту проведения олимпиады и обратно;
- 15.2.2. Хранение личных вещей и средств связи в случае их обнаружения у участников олимпиады.
- 15.3. Рекомендовать участникам олимпиады иметь при себе сменную обувь и питьевую воду.
16. Ответственность за выполнение приказа возложить на:
- 16.1. В части п.п. 1, 4 – эксперта отдела общего образования управления образования и молодежной политики Л.А. Ровскую;
- 16.2. В части пункта 5 – на директора МАУ ДО «Компьютерная школа» (В.А. Ткаченко);
- 16.3. В части пункта 6 – на руководителей ПП МЭО: МБОУ СОШ №2 (В.А. Базанов), МБОУ СОШ №3 (Е.В. Малафеева), МБОУ СОШ №4 (В.В. Бондарь), МБОУ СОШ №5 (А.И. Зубарев), МБОУ СОШ №6 (Е.Г. Трофименко), МБОУ СОШ №8 (Р.Н. Шаяхметова);
- 16.4. В части пункта 7 – на руководителей общеобразовательных организаций города: МБОУ СОШ №2 (В.А. Базанов), МБОУ СОШ №3 (Е.В. Малафеева), МБОУ СОШ №4 (В.В. Бондарь), МБОУ СОШ №5 (А.И. Зубарев), МБОУ СОШ №6 (Е.Г. Трофименко), МБОУ СОШ №8 (Р.Н. Шаяхметова).
17. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования и молодежной политики Г.Р. Авдееву.

Начальник управления



Н.М. Мелкумова

Приложение 2 к приказу УОиМП
от «01» 11 2017 № 635

**Состав предметного жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников**

2017-2018 учебного года

№ п/п	Предмет	Класс (кабинет)	Ф.И.О. членов жюри	ОО	Пункт проведения олимпиады
Дата проведения: 8 ноября 2017 года (среда)					
1.	Физика	8-9 3-12	Косенцева С.А. <i>председатель жюри</i>	СОШ № 3	МБОУ СОШ № 8
			Хилько Ю.А.	СОШ № 6	
			Шведов А.С.	СОШ № 4	
			Пазыч Н.Ю.	СОШ № 5	
		10-11 3-14	Маркевич Л.А. <i>председатель жюри</i>	СОШ № 8	
			Сотниченко С.Н.	СОШ № 4	
			Арасханов В.Ш.	СОШ № 5	
			Кукузей Ж.М.	СОШ № 2	

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от «30» октября 2019 г.

№ 571

О подготовке и проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.10.2019 № 1274 «Об утверждении состава региональных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году», от 01.10.2019 № 1275 «Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, осуществляющих общественное наблюдение при проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников 2019-2020 учебном году и (или) рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами», от 04.10.2019 № 1284 «Об утверждении сроков проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2019-2020 учебном году», протокола совещания оргкомитета школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников от 17.10.2019 № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) на территории города Радужный в 2019-2020 учебном году в установленные сроки.
2. Утвердить:

2.1. Состав оргкомитета по подготовке и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Радужный в 2019-2020 учебном году (приложение 1).

2.2. Состав предметного жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году (приложение 2).

2.3. Пункты проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ПП МЭО) в 2019-2020 учебном году (приложение 3).

2.4. Проходной балл для участия в муниципальном этапе олимпиады на уровне более 40% от максимально возможного балла по каждому общеобразовательному предмету.

2.5. Квоту победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

- Один победитель (1 место), до двух призеров (2 и 3 место).
- Два победителя (1 место), до четырех призеров (2 и 3 место), в случае если муниципальный этап проводится отдельно среди юношей и девушек.
- В случае если несколько участников муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету набрали одинаковое количество баллов и претендуют на победное или призовые места, предметное жюри Олимпиады проводит повторную проверку олимпиадных работ указанных участников с целью подтверждения выставленных баллов. Если количество баллов после повторной проверки остается неизменным, то по решению жюри участники признаются победителями или призерами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

2.6. Требования к организации и проведению олимпиады в 2019-2020 учебном году по каждому общеобразовательному предмету, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями.

2.7. Форму заявки на участие обучающихся образовательных организаций города Радужный в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году (приложение 4).

2.8. Образец поощрительной грамоты победителя муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 5).

2.9. Образец поощрительной грамоты призера муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 6).

2.10. Список распределения по пунктам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников граждан, осуществляющих общественное наблюдение при проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников и (или) рассмотрении апелляций в 2019-2020 учебном году на территории города Радужный (приложение 7).

3. Назначить руководителями ПП МЭО руководителей общеобразовательных организаций-пунктов проведения МЭО согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Муниципальному координатору Олимпиады, главному эксперту отдела общего образования управления образования администрации города Радужный Ровской Л.А. обеспечить:

4.1. Получение и хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с законодательством Российской Федерации и соблюдение конфиденциальности о содержимом олимпиадных заданий.

4.2. Информирование руководителей общеобразовательных организаций города Радужный, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей), общественность, общественных наблюдателей через размещение на официальном сайте управления образования администрации города Радужный о сроках и местах проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, результатах Олимпиады.

4.3. Кодирование (обезличивание) олимпиадных заданий для выдачи участникам Олимпиады.

4.4. Публикацию на официальном сайте управления образования администрации города Радужный протоколов жюри, рейтинговых списков победителей и призеров олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также сканированных копий олимпиадных работ победителей и призеров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.5. Передачу в общеобразовательные организации поощрительных грамот победителей и призеров Олимпиады, благодарственных писем учителям, подготовившим победителей и призеров олимпиады в срок не позднее 28.12.2019.

5. Директору МАУ ДО «Компьютерная школа» В.А. Ткаченко обеспечить:

5.1. Условия своевременного и качественного тиражирования олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам согласно количеству участников и датам проведения Олимпиады.

5.2. Формирование комплектов олимпиадных заданий в папки для участников и членов предметного жюри.

5.3. Соблюдение строгой конфиденциальности при тиражировании олимпиадных заданий, во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов Олимпиады.

5.4. Оформление поощрительных грамот победителям и призерам Олимпиады и благодарственных писем учителям, подготовившим победителей и призеров Олимпиады в срок до 25.12.2019.

6. Руководителям ПП МЭО:

6.1. Создать условия для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году в соответствии с требованиями нормативных документов.

6.2. Обеспечить:

6.2.1. Предоставление участникам Олимпиады помещений для хранения личных вещей.

6.2.2. Размещение участников Олимпиады в ПП МЭО в аудиториях с посадочными местами из расчета 1 стол на одного участника.

6.2.3. Техническое сопровождение Олимпиады в соответствии с требованиями по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2019-2020 учебном году.

6.2.4. Помещения для размещения штаба и проверки работ участников Олимпиады и оформления документов по результатам проверки (обязательно наличие ПК и принтера).

6.2.5. Присутствие в ПП МЭО медицинского работника для оказания медицинской помощи участникам во время проведения Олимпиады по предмету.

6.2.6. Наличие организаторов вне аудитории в ПП МЭО в день проведения Олимпиады.

6.2.7. Безопасность участников в период Олимпиады.

6.3. Исключить возможность доступа в штаб и аудитории ПП МЭО работников общеобразовательной организации и обучающихся с момента начала Олимпиады до окончания процедуры заполнения протоколов.

7. Руководителям общеобразовательных организаций:

7.1. Довести до сведения участников Олимпиады информацию о месте, времени, продолжительности Олимпиады по общеобразовательным предметам.

7.2. Обеспечить:

7.2.1. Предоставление муниципальному координатору заявок на участие в Олимпиаде в срок не позднее 01.11.2019 в электронном виде.

7.2.2. Присутствие общественных наблюдателей в ПП МЭО в день проведения Олимпиады.

7.2.3. Явку организаторов и членов предметного жюри в ПП МЭО к **09.35** часам в день проведения Олимпиады.

7.2.4. Явку участников в ПП МЭО к **09.45** часам в день проведения Олимпиады.

7.2.5. Присутствие в ПП МЭО лиц, ответственных за сопровождение участников Олимпиады до окончания Олимпиады.

7.2.6. Наличие у участников Олимпиады:

- документов удостоверяющих личность,
- письменных принадлежностей (ручек с синими/черными чернилами),
- материально-технического обеспечения, необходимого для выполнения олимпиадных заданий, описанного в требованиях к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.

7.3. Назначить лиц ответственных за:

7.3.1. Сопровождение обучающихся к пункту проведения Олимпиады и обратно;

7.3.2. Хранение личных вещей и средств связи в случае их обнаружения у участников Олимпиады.

7.4. Предусмотреть отсутствие пароля для входа в операционную систему компьютеров, расположенных в ПП МЭО на всех этапах подготовки и проведения Олимпиады.

7.5. Рекомендовать участникам Олимпиады иметь при себе сменную обувь и питьевую воду.

8. Ответственность за выполнение п.п. 1, 4 приказа возложить на главного эксперта отдела общего образования управления образования Л.А. Ровскую, п. 5 – на директора МАУ ДО «Компьютерная школа» (В.А. Ткаченко), п.п. 6, 7 – на руководителей общеобразовательных организаций: МБОУ СОШ № 2 (Н.А. Вардия), МБОУ СОШ №3 (Е.В. Малафеева), МБОУ СОШ № 4 (М.А. Ящук), МБОУ СОШ № 5 (В.А. Базанов), МБОУ СОШ № 6 (Е.Г. Трофименко), МБОУ СОШ № 8 (Р.Н. Шаяхметова).

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования и молодежной политики Е.М. Пархоменко.

Начальник управления

Н.М. Мелкумова

Приложение 2 к приказу УО
от «30» 10 2019 № 571

Состав предметного жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году

Наименование общеобразовательного предмета/ дата проведения	Параллель классов	Председатель предметного жюри	Место работы	Члены предметного жюри	Место работы
Физика 06.11.2019	8-9	Н.Ю. Пазыч	МБОУ СОШ № 5	М.Я. Равилов	МБОУ СОШ № 6
	10, 11	С.А. Косенцева	МБОУ СОШ № 3	А.С. Шведов	МБОУ СОШ № 4
Литература	7	Г.Ф. Каравдина	МБОУ СОШ № 8	С.Н. Сотниченко	МБОУ СОШ № 4
				Л.А. Маркевич	МБОУ СОШ № 8
				И.А. Михайлив	МБОУ СОШ № 5