### Программа детского объединения

### «Школьная газета

### "Школьные ОКна - 21" ("ШОк-21")»

### **(136 часов)**

### **Рассчитана на обучающихся 5-11 классов**

### **Срок реализации - 2015 – 2016 учебный год**

### **Учитель русского языка и литературы высшей категории Соловьева М.А.**

### **Шарья, 2015**

**Пояснительная записка**

Программа создана в целях реализации школьной программы «Одаренные дети», руководствуясь международными актами в области защиты прав ребенка, Законом «Об образовании в РФ», Уставом школы, и рассчитана на 1 год обучения подростков 5-11 классов в режиме работы детского объединения (ДО).

Апробирована в 2006-2007 учебном году.

Набор в ДО осуществляется, согласно положению школьного Центра дополнительного образования «Путь к успеху», по заявлению родителей в сентябре, однако прием желающих заниматься в «Школьных ОКнах-21» происходит в течение всего учебного года, обеспечивая таким образом доступность образования.

Специфика данной программы детского разновозрастного объединения «Школьные ОКна-21»заключается в том, что она учитывает возрастные и индивидуальные особенности учащихся, позволяя развивать творческий потенциал ребят, имеющих разный опыт работы юнкором (год, два и более).

### Направленность

## Программа должна помочь учащимся реализовать свои творческие возможности, повысить уровень информационной культуры, научить грамотно подготавливать материал для дальнейшей работы с ним, публиковать собственные труды, внимательно относиться к написанному, попробовать себя в различных ролях.

### Актуальность

## Очевидно, что в современном обществе изменяются требования, предъявляемые к человеку. Его необходимым качеством становится высокий уровень информационной культуры. Развитый интеллект, умение грамотно работать с любой информацией, коммуникабельность, профессионализм – вот основные характеристики человека, подготовленного к жизни в информационном обществе. В связи с этим появилась идея создать команду репортеров, редакторов и авторов, которые будут освещать события и вопросы, важные для школы или города.

Кроме того, важным для современного человека является умение работать в команде, примерять на себя разные роли, быть мобильным. Данная программа позволяет формировать обучающимся все эти компетенции.

### Цель

## 1. Развитие ключевых компетенций обучающихся (ценностно-смысловых, общекультурных, коммуникативных, информационных, учебно-познавательных, личностно-смысловых).

## 2. Содействие выходу школьной газеты на новый уровень, увеличивая информационную насыщенность и качество контента.

### Задачи ДО

### Сформировать новую редколлегию школьной газеты, не теряя прежних юнкоров.

## Научить подростков работать в разновозрастной группе, обсуждать различные вопросы.

### Развивать любознательность учащихся, неравнодушную позицию к происходящему.

### Пополнять лингвистический портфель учащихся.

## Изучить этические вопросы, связанные с издательской деятельностью: авторское право, плагиат, цензуру.

## Продолжить знакомить учащихся с газетными жанрами

## Учить детей использовать различные источники информации.

## Сформировать у учащихся критическое отношение к найденной информации, научить проверять ее достоверность, понимать уровень компетентности использованных источников.

## Привлечь детей к использованию современных технологий для создания, проверки, верстки и выпуска газеты.

1. Научить работать в Интернете, размещать там свои творческие работы.
2. Развивать самоуправление учащихся внутри ДО.

**Формы работы**

* групповые;
* индивидуальные.

**Методы и приемы**

* словесные (лекции, эвристические беседы);
* наглядные;
* анализ, обобщение, систематизация материалов;
* практические (создание собственных работ, выпуски газеты, подготовка и проведение мастер-класса для учащихся школы);
* игровые.

**Ожидаемые результаты**

1. Учащиеся научатся планировать свою деятельность, адекватно оценивать свои способности и возможности.
2. Постоянное внимание к происходящему вокруг повлияет на формирование активной жизненной позиции учащихся, сделает их нравственно зорче.
3. Работа в команде должна развить в учащихся ответственность, аккуратность, внимательность.
4. Совместная работа и участие в конкурсе сплотят учащихся разного возраста, научат взаимоуважению и взаимопомощи.
5. Пополнение лингвистического портфеля, развитие коммуникативной компетенции, умение работать с информацией поможет учащимся в успешном освоении учебного материала на уроках.
6. Большая часть команды останется в ДО на следующий год.

**Формы подведения итогов реализации программы**

* выпуски газеты (октябрь – май);
* мастер-класс для учащихся школы (апрель);
* итоги участия в конкурсах (апрель);
* анкетирование (май).

**Материально-техническое обеспечение**

Ноутбук, фотокамера, диктофон, струйный цветной и лазерный черно-белый принтеры, бумага для принтера.

### Режим занятий

4 часа в неделю в свободном формате (по мере необходимости): циклограмма прилагается.

**Циклограмма**

**Сентябрь**

Набор творческой группы, распределение обязанностей, планирование творческой деятельности

**Октябрь - май**

*1-я неделя*

### Выбор тематики, распределение творческих заданий – (вторник), 40 минут.

### Тематическое занятие (для учащихся 1-2 года) – (четверг), 40 минут.

###  Самостоятельная работа учащихся во внеурочное время

### *2-я неделя*

### Тематическое занятие (для учащихся 3-4 года) – (четверг), 40 минут

### Творческие консультации 1-2 урока.

### Редактирование учащимися полученных результатов.

### *3-я – 4-я недели*

### Верстка и печать газеты.

### Ноябрь – март

### Участие в конкурсах:

### «Проба пера» (СПбГУ, Санкт-Петербург)

### XVIII открытом конкурсе «Издательская деятельность в школе» (г.Санкт-Петербург).

### Апрель

### Традиционные мастер-классы по основам журналистики в рамках школьных Дней науки и искусства.

### Участие в Открытом «Царскосельском форуме школьной прессы» (г.Пушкин).

### Май

### Подведение итогов, планы на будущий учебный год.

### Ежемесячно

### Выпуск газеты.

### Периодическая публикация работ юнкоров в городской газете, пополнение творческого портфолио школьной газеты на <http://portal.lgo.ru/> (образовательный портал «Школьная пресса») и <http://1sg.ru/> (федеральное сообщество школьных издательств «Стенгазета»)

### Тематические занятия (1-2 года обучения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Тема занятия | Количество часов |
| Теория | Практика |
| 1 | Журналистская этика | 0,5 | 0,5 |
| 2 | Знакомство с газетными жанрами. Статья | 0,5 | 1,5 |
| 3 | Знакомство с газетными жанрами. Репортаж | 0,5 | 1,5 |
| 4 | Знакомство с газетными жанрами. Письмо в редакцию | 0,5 | 0,5 |
| 5 | «Работа над ошибками». Интервью | - | 1 |
| 6 | Обработка цифровой фотографии в Adobe Photoshop | 1 | 2 |

### Тематические занятия (для 3-4 года обучения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Тема занятия | Количество часов |
| Теория | Практика |
| 1 | Знакомство с газетными жанрами. Аналитическая статья | 1 | 2 |
| 2 | Знакомство с газетными жанрами. Эксперимент | 0,5 | 0,5 |
| 3 | Знакомство с газетными жанрами. Фельетон | 1 | 3 |
| 4 | Знакомство с газетными жанрами. Рецензия | 1 | 2 |
| 5 | «Работа над ошибками». Интервью | - | 1 |
| 6 | «Работа над ошибками». Репортаж | - | 1 |
| 7 | Обработка цифровой фотографии в Adobe Photoshop | 1 | 2 |
| 8 | Верстка издания | *в течение учебного года (индивидуально)* |

### Отдельные тематические занятия для новичков (1 год обучения) представляют собой уроки и мастер-классы по темам, рассмотренным ранее (*беседы об* *авторском праве, плагиате, знакомство с ГОСТ, с газетными жанрами (заметкой, интервью), с лидом и его видами; работа с цифровой камерой и диктофоном;* *набор и оформление печатного материала*).

### Эти занятия, как общие для обучающихся 1-2 годов, обычно проводят опытные юнкоры (3-4 года обучения), назначаемые главным редактором.

**Содержание курса 1-2 годов обучения (общие занятия)**

**Тема 1.** Журналистская этика. 10 принципов профессиональной этики журналистов. Знакомство со статьями Закона РФ "О средствах массовой информации" (о СМИ).

***Форма занятия:*** лекция, беседа, деловая игра.

**Тема 2.** Знакомство с газетными жанрами. Статья. Виды статьи.

***Форма занятия:*** лекция, наблюдение над материалом, практикум

**Тема 3.** Знакомство с газетными жанрами. Репортаж. Специфика жанра.

***Форма занятия:*** лекция, наблюдение над материалом, практикум

**Тема 4.** Знакомство с газетными жанрами. Письмо. Работа с корреспонденцией.

***Форма занятия:*** лекция, обучающая игра, практикум

**Тема 5.** «Работа над ошибками». Интервью. Как добиться интервью. Типичные ошибки при составлении вопросов. Ошибки в поведении интервьюера.

***Форма занятия:*** анализ материалов, в т.ч. собственных публикаций; тренинг.

### Тема 6. Обработка цифровой фотографии в Adobe Photoshop (знакомство с интерфейсом программы, инструментарием; обрезка и уменьшение фотографии, создание прозрачного изображения).

***Форма занятия:*** видеоурок, практикум.

**Содержание курса 3-4 годов обучения**

**Тема 1.** Знакомство с газетными жанрами. Аналитическая статья. Особенности жанра. Структура аналитической статьи.

***Форма занятия:*** лекция, наблюдение над материалом, практикум

**Тема 2.** Знакомство с газетными жанрами. Эксперимент. Моделирование ситуации.

***Форма занятия:*** лекция, анализ текста, практикум

**Тема 3.** Очерк как жанр публицистики, его место на страницах печати. Физиологический очерк. Процесс работы над физиологическим очерком. Исследование и личные ощущения – основа физиологического очерка.

***Форма занятия:*** лекция, анализ текстов фельетона, практикум

**Тема 4.** Знакомство с газетными жанрами. Рецензия. Особенности жанра. Цель рецензии. Профессиональная публикация или … личный опус? Требования к журналисту, готовящему рецензию.

***Форма занятия:*** лекция, комплексный анализ текста, практикум.

**Тема 5.** «Работа над ошибками». Интервью. Как добиться интервью. Типичные ошибки при составлении вопросов. Ошибки в поведении интервьюера.

***Форма занятия:*** анализ материалов, в т.ч. собственных публикаций; практикум.

**Тема 6.** «Работа над ошибками». Репортаж. Основные ошибки в построении репортажа и способы избежать их.

***Форма занятия:*** анализ материалов, в т.ч. собственных публикаций; практикум.

### Тема 7. Обработка цифровой фотографии в Adobe Photoshop (работа со слоями, совмещение нескольких фотографий в одну картинку; коллаж).

***Форма занятия:*** видеоурок, практикум.

**Тема 8.** Верстка издания в Adobe InDesign. Интерфейс программы. Инструменты. Возможности.

***Форма занятия:*** лекция, практикум.

**Методическое обеспечение**

*Приложение1*

*Сценарий занятия*

**Журналистская этика**

Цель: дать общее представление о профессиональной этике журналиста

Задачи:

* развивать критическое мышление учащихся, их творческие способности;
* способствовать формированию навыков работы в группе и индивидуальной работе;
* воспитывать чувство ответственности за своё поведение;
* формировать информационные компетенции

Оборудование: ноутбуки (ПК) с выходом в Интернет, раздаточный материал, принтер, бумага для принтера.

*1.Вступительное слово руководителя*.

– Кого из журналистов вы знаете? Кто из них для вас наиболее привлекателен? Чем? Нарисуйте словесный образ идеального журналиста.

В конце занятия мы обязательно еще раз обратимся к первоначальному портрету идеального журналиста, возможно, в вашем первоначальном представлении что-то поменяется.

Что означает слово *этика?*

Проверим себя. Найдите в электронных словарях определение этого слова*.*

**Э́ТИКА**, и, мн. нет, ж. [нем. Ethik < лат. ēthica < греч. ēthos обычай, характер].**1.**Философское учение о морали, ее развитии, принципах, нормах и роли в обществе.Труды по этике.**2.**Совокупность норм поведения, мораль какой-н. общественной группы. Э. ученых. Врачебная э.**Эти́ческий** —относящийся к этике (в 1-м и 2-м знач.).**Эти́чный** —соответствующий нормам поведения.

[Толковый словарь иноязычных слов. — 2004](http://slovari.yandex.ru/~%D0%BA%D0%BD%D0%B8%D0%B3%D0%B8/%D0%A2%D0%BE%D0%BB%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9%20%D1%81%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%80%D1%8C%20%D0%B8%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D1%87%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%81%D0%BB%D0%BE%D0%B2/)

*2.* *Работа с текстом. Прием «Пометки на полях».*

Познакомьтесь с текстами. Отметьте наиболее важное, на ваш взгляд, **+**, спорные моменты – **V**, хочу уточнить -**?**

*Для того чтобы избежать неприятных случаев, журналистами и издателями был разработан некий свод «правил журналистской этики», регламентирующих, что журналист может себе позволить, а что — не может. Эти правила не являются абсолютными — в принципе, у каждой крупной газеты есть свой «кодекс чести журналиста», хотя большая часть правил одинакова у всех. Существующее законодательство требует выполнять часть этих правил (например, не распространять клевету, не призывать к нарушению закона и т.п.), но часть опирается лишь на добрую волю журналиста.*

*За сухой формулировкой – множество реальных этических проблем, с которыми сталкивается любой сотрудник СМИ – от начинающего журналиста до опытнейшего управленца при взаимодействии с властями и аудиторией, героями сюжетов (респондентами) и с собственными коллегами. Разнообразные этические проблемы могут возникнуть у журналиста и при работе с источниками информации.*

*Следование правилам журналистской этики зачастую избавляет автора от возможных проблем с представителями закона (как, впрочем, и с их антиподами), работает на его репутацию и позволяет ему, хоть это и звучит несколько напыщенно, не утратить чести и сохранить самоуважение. Серьезный журналист, являющийся (или желающий стать) профессионалом, сознающий свою ответственность перед читателями — такой человек приложит все силы к тому, чтобы не нарушить правила «кодекса чести журналиста».*

*Единого списка не существует, но практически каждый список включает в себя следующие пункты:*

1. *Исходить из фактов!*

*Это первое — и самое главное правило, основа основ журналистской этики. Суть работы журналиста в том, чтобы сообщать читателям факты — и на этом фундаменте он должен строить свои материалы. Автор может анализировать, выдвигать гипотезы, полемизировать, призывать к тем или иным действиям — но все это опирается на факты. Грубо говоря, журналисту не позволено иметь собственного мнения, если он не может подкрепить его фактами. Иначе это просто не журналистика. Если автор любит придумывать истории, пусть пишет фантастику. Если автор любит убеждать людей, воздействуя на их эмоции, он может заняться рекламой или PR. Журналист работает в первую очередь с фактами.*

*2) Работа над статьей должна быть честным поиском правды.*

*Собирая материал для статьи, журналист не должен стараться любой ценой доказать или опровергнуть какую-то определенную точку зрения. Это вовсе не значит, что автор не может начать сбор фактов, чтобы попытаться доказать какую-то свою гипотезу. Но если факты, которые ему удалось собрать, противоречат его гипотезе, журналист должен отказаться от этой точки зрения, не пытаясь «доработать напильником» собранную информацию, чтобы подогнать факты под свою теорию.*

*3) Нельзя получать информацию обманным путем.*

*Этот пункт, вероятно, наиболее спорный. Очевидно, что информация, которую журналист получит, сообщив о том, что он готовит материал для газеты, скорее всего будет отличаться от той информации, которую он получит, представившись кем-нибудь другим. С одной стороны, если человек говорит с журналистом свободно, как с любым другим человеком с улицы, он вряд ли будет следить за документальной точностью и корректностью своих слов, где-то приврет, что-то скроет… одним словом, полученная от него информация будет не вполне достоверной. С другой стороны, есть вещи, которые человек никогда не скажет (или не сделает), если будет знать, что имеет дело с журналистом.*

*Большинство серьезных журналистов решают для себя этот вопрос следующим образом: они всегда представляются и объясняют, что собирают материал для статей, за исключением случаев, когда они ведут журналистское расследование деятельности какого-либо человека или организации. Но даже в этом случае информация, полученная от введенного в заблуждение собеседника, обычно используется лишь как зацепка для дальнейшей работы, а не как материал для печати (исключение составляют документы).*

*4) Следует исправлять свои ошибки.*

*Если журналист все же допустил ошибку, исказил факты, поторопился с выводами и т.п. — он должен сам написать об этом и восстановить истину, не дожидаясь, пока это сделает кто-то другой. Конечно, возможность или невозможность напечатать опровержение обычно зависит от политики газеты и от позиции редактора, но журналист должен, по меньшей мере, попытаться это сделать.*

*5) Нельзя нарушать соглашения с источниками информации.*

*Если в процессе сбора информации журналист договорился о чем-то с человеком, предоставившим ему информацию, эта договоренность должна соблюдаться любой ценой. Если журналист пообещал человеку не называть его имени, он не имеет права это сделать. Если в разговоре было сказано, что передаваемая информация не предназначена для печати, ее публикация будет грубым нарушением журналистской этики. Если была достигнута какая-то другая договоренность (например, о сроках публикации), ее тоже следует неукоснительно придерживаться.*

*6) Нельзя использовать свое положение как оружие.*

*В случае какого-либо конфликта с каким-то деятелем или организацией, журналист порой испытывает искушение воспользоваться своей профессией как оружием устрашения: «Или ты…, или я про тебя ТАКОЕ напишу!» Однако поступать так нельзя ни в коем случае, каким бы сильным ни было это искушение. Шантаж уголовно наказуем. Если событие действительно заслуживает написания статьи, надо не угрожать, а сесть и подготовить материал. Если же дело яйца выеденного не стоит, журналист таким поведение просто дискредитирует себя, свое издание и свою профессию.*

*7) Любое утверждение, способное причинить кому-либо вред, должно подкрепляться фактами.*

*Любая критика в чей-либо адрес, любое высказывание, способное повредить чьей-либо репутации, должно подкрепляться фактами. Впрочем, точно так же должна подкрепляться фактами и любая положительная оценка — чтобы не причинить ущерб читателям, введя их в заблуждение.*

*Все факты обязательно должны быть приведены в тексте статьи.*

*8) Писать «правду, всю правду и ничего, кроме правды».*

*Как гласит известный анекдот, существует пять степеней лжи — обычная ложь, наглая ложь, сверхнаглая ложь, статистика и цитирование. «Полуправда» зачастую является большей ложью, нежели домысел или клевета. Существует множество приемов, позволяющих «лгать правдой». Это и собственно полуправда, и «избранное цитирование», и фокусирование на второстепенном, и наклеивание ярлыка с последующей его критикой, и переход на личности, и другие приемы.*

*9) Нельзя искажать истину ради получения выгоды.*

*Вопрос «Может ли журналист получать от своей работы какую-то материальную выгоду, помимо гонораров?» — один из наиболее спорных в журналистской этике.*

*Уже упомянутые крупные газеты, в своем стремлении сохранить абсолютно безупречную репутацию, запрещают своим сотрудникам получать даже малейшую выгоду от своей работы: журналист не может получать деньги и принимать подарки (вплоть до букета цветов), не может принять приглашение на обед в ресторане, не имеет права покупать или продавать акции тех фирм, о которых он писал в течение прошедших 6—12 месяцев или собирается писать в обозримом будущем и т.п.*

*Противоположная — в рамках этического кодекса — точка зрения заключается в том, что если герой материала (человек или организация) хочет каким-то образом «премировать» журналиста за благожелательную статью о нем или же кто-то предлагает написать заказную статью о его фирме, продукте и т.п., нет никакой причины от этого отказываться, при условии, что для получения вознаграждения не придется лгать или умалчивать.*

*Однако обе точки зрения сходятся в одном: ради получения выгоды нельзя искажать истину, нельзя врать читателю, нельзя хвалить то, что не достойно похвалы, нельзя умалчивать о вещах, заслуживающих критики и т.п.*

*По материалам статьи Александра Левитаса,*

[*http://bz.rshu.ru/journalist/etiket/*](http://bz.rshu.ru/journalist/etiket/)

*3. Эвристическая беседа, создание в парах в памятки «Этика журналиста» (готовый продукт – буклет). Пятиклассникам помогают старшие.*

*4. Решение задач по журналистской этике.*

**Задача** **1**. Вы журналист школьной газеты. Вам ваши читатели сообщают, что в их класс пришел новенький и что теперь невозможно учиться, потому что для него нет авторитетов, он всем грубит, срывает уроки. И никто не может с ним справиться: ни родители, ни учителя, ни ребята. Вся надежда на школьную газету.

**Ваши действия**

А. Вы говорите, что это не ваша тема, а ребятам лучше обратиться директору школы или в Управляющий совет ОУ.

Б. Вы убеждаете редактора, что надо написать о хулигане в ближайшем же выпуске, потому что людям нельзя отказать, хотя и понимаете, что это сюжет «не украсит» выпуск, с хулиганом будут у издания проблемы. Да и вряд ли публикация что-то изменит к лучшему.

В. Вы объясняете одноклассникам хулигана, что в ближайшем номере написать у вас не получится, но, мол, эта проблема теперь известна редакции и вы будете держать ситуацию под контролем. А самим ребятам пока советуете все-таки попробовать еще раз обратиться к администрации школы.

Г. Ваш вариант

**Задача 2.** Вы узнаете, что подростки в вашем городе используют свободно продающееся в аптеках лекарство как довольно сильный наркотик. Вы пишете статью об этой проблеме, желая предупредить школьное и городское сообщество об опасности. Но во время работы над статьей понимаете, что, назвав это лекарство, вы невольно сделаете ему рекламу. А если название лекарства в статье не прозвучит, материал будет выглядеть малоубедительным.

 **Ваши действия:**

 А. Вы даете в статье название лекарства. Ваше дело проинформировать читателей, а не думать о том, как воспримут эту информацию неадекватные подростки.

 Б. Вы не даете в статье название лекарства, используете выражение «один препарат».

 В. Вы вообще прекращаете работу над этим материалом.

**Задача 3.** В вашем городе проходят гастроли известного рэпера. С ним заранее была договоренность о подробном интервью после концерта. Но исполнитель хип-хопа после концерта от интервью отказался.

**Ваши действия:**

А. Вы понимаете, что человек устал, имеет право недолюбливать журналистов, поэтому Вам остается только забыть об этой истории и искать нового героя для интервью.

Б. Вы пишете о гастролях звезды, выдаете в печать и историю с отказом от интервью – пусть читатели знают, что их любимец в жизни капризен и ненадежен.

В. Вы отправляетесь в гостиницу, где остановился рэпер в надежде встретиться с ним, найти общий язык и все-таки договориться об интервью.

*На материале* [*http://fs.nashaucheba.ru/docs/180/index-242555.html*](http://fs.nashaucheba.ru/docs/180/index-242555.html)

– Какие пункты из ваших памяток о журналистской этике вы должны учитывать при решении этих задач? Что бы вы добавили в свои памятки?

– Изменилось ли ваше представление об идеальном журналисте? В чем?

*5. Рефлексия.**Приём «Что, если…?»*

*6. Распечатать и выдать памятки каждому участнику занятия.*

*План лабораторного занятия*

**Жанры журналистики. «Работа над ошибками». Интервью**

Цель: закрепление изученного об основном жанре журналистики - интервью

Задачи:

* развивать информационные компетенции учащихся;
* развивать творческую индивидуальность учащихся,
* развивать коммуникативные компетенции подростков,
* формировать потребность в самореализации, самообразовании, самовоспитании

Оборудование: газетный материал, инструктивные карточки (план работы мини-группы), памятки «Готовим интервью» и «Как можно усовершенствовать свой материал».

*1. Организационный этап:*

1. деление на пары или микрогруппы;
2. введение в ситуацию: анализ архивного материала из школьной газеты в жанре интервью.

*2. Основной этап.*

1. группам предлагаются газетные материалы и ставится задача проанализировать его;
2. работа в группе:
* по инструктивным карточкам (у каждого в группе);
* знакомство с источником;
* анализ интервью и обсуждение его в группе
1. составление аналитической таблицы

|  |  |
| --- | --- |
| Достоинства материала | Недостатки материала |
|  |  |

*3. Рефлексия.* Прием «Анализ своих ошибок».

*4. Итоги.* В качестве закрепления – дома выполнить «работу над ошибками» по аналогии в своих опубликованных и подготавливаемых к печати интервью.

Приложение

**Инструктивная карточка**

1. Прочитайте текст интервью.
2. Определите:
* тему и основную мысль данного интервью, целевую аудиторию;
* тип интервью
* художественное своеобразие текста (лексические и синтаксические средства);
1. Проанализируйте композицию (построение) текста.
2. Ответьте на вопросы:
* прослеживается ли авторская позиция в материале;
* каково читательское восприятие материала?
* присутствует ли эмоциональная окраска подачи материала?
1. Определите достоинства и недостатки материала. Что бы вы изменили в данном интервью?

*Приложение 2*

**Методическая разработка мастер-класса**

**для учащихся 5 – 8 классов**

**«Журналистика – это интересно!»**

**Введение.** «ШОк-21» существует 7 лет. За это время газета успела не раз сменить свой имидж, принять участие в различных конкурсах (успешно и не очень), но осталась не полностью решена одна из главных задач любого школьного периодического издания – преемственность. Выпускаются из школы старшеклассники - и спешно газета набирает новую редакцию, учит новичков с нуля, движения вперед нет…

Многие ребята, приходя в редакцию школьной газеты, представляют журналистику вроде гламурно - развлекательной деятельности, и уже в сентябре идет естественный отсев: оказывается, это большой труд, помноженный на ответственность.

Поэтому каждый учебный год в рамках школьной Недели науки и искусства сами юнкоры (учащиеся 5-11 классов) проводят ставший уже традиционным мастер-класс для ребят 5 – 8-х классов (хотя часто приходят и четвероклассники, старшеклассники и даже студенты педколледжа): рассказывают о нашей газете, наших успехах, нашем творчестве, о том, чему научились, а заодно в игровой форме знакомят с жанрами журналистики, лидом. Руководит процессом подготовки и проведения мастер-класса главный редактор издания, как правило, учащийся 9-11 классов.

**Цель** данного мастер – класса - выявить талантливых к журналистике учащихся и привлечь в редакцию школьной газеты новых сотрудников.

**Задачи** представляемой разработки включают:

- знакомство учащихся с жанрами журналистики (заметкой, интервью, корреспонденцией);

- развитие творческие способности ребят;

- воспитание уважительное отношение к собеседнику.

**Целевая аудитория** мастер - класса. Разработка рассчитана на учащихся
5 – 8 классов.

**Организационные параметры** мастер - класса. Мастер-класс состоит из одной встречи, которая может быть проведена в течение года. Ему предшествует рассказ-реклама о возможностях мастер-класса. Рекомендуемое время встречи – 40-50 минут. Количество участников – от 10 до 25. Требование к помещению: желательно, чтобы это кабинет был кабинет информатики, тогда творческие работы участники сразу могли бы оформлять на компьютерах.

**Требования к материальному обеспечению** мастер - класса. Оборудование: мультимедиапроектор, ПК, экран, магнитная доска, магниты, наглядный материал, раздаточный материал, бумага, ручки.

**План проведения мастер - класса**

1. Вступительное слово руководителя кружка о школьной газете и самом мастер-классе 5 мин.
2. Сообщение юнкоров о заметке, интервью, корреспонденции как жанрах журналистики 15 мин.
3. Практическая часть 15-20 мин.
4. Упражнение «Обратная связь» 5 мин.

**Ход мастер - класса**

1. **Вступительное слово главного редактора школьной газеты**.

− Знаете ли вы, ребята, что такое газета? Правильно, газе́та — печатное периодическое издание, выходящее под постоянным названием не реже одного раза в месяц. А название «газета» произошло от наименования мелкой итальянской монеты — итал. gazzetta (гасета). В XVI веке за прочтение ежедневного публичного листка с информацией (сообщениями о придворной жизни, торговых новостях, сообщениями из других городов) платили одну гасету, то есть самую маленькую монету. Предшественниками же газет считаются новостные сообщения, распространявшиеся в Древнем Риме о событиях, произошедших в городе.

День российской печати отмечается ежегодно 13 января: именно в этот день 1703 года по указу царя Петра I в свет вышла первая российская газета "Ведомости", первый номер которой носил название "Ведомости о военных и иных делах, достойных знания и памяти, случившихся в Московском Государстве и в иных окрестных странах".

В нашей школе, как вы знаете, тоже издается своя печатная газета. Она, как и ее создатели, задорная, порой дерзкая, веселая, неравнодушная к происходящему в школе. Наши юные журналисты побывали на конкурсах в Костроме и Санкт-Петербурге: хотели посмотреть других, но удалось и себя показать. *(На экран спроецировать дипломы, фотографии ребят)*

Конечно, мы гордимся своими успехами и успехами нашей газеты. А сегодня расскажем о своей работе и познакомим вас с некоторыми газетными жанрами. Может быть, кто-то из вас заинтересуется не только самой газетой, но и работой школьного журналиста и станет нашим коллегой.

1. **Выступление юнкоров**

1) Выступление первого юнкора: представление себя, рассказ о заметке с использованием презентации в PowerPoint. На магнитную доску крепится «подсказка» - вывод, как писать заметку. По окончании выступления юнкор предлагает задать ему вопросы по его сообщению, затем обращает внимание собравшихся на раздаточный материал у них на столах:

− Все мы на уроках литературы еще с начальной школы изучали басни Крылова. Какую басню знают абсолютно все дети? Конечно, это «Ворона и Лисица»! А теперь представим, что подобное произошло в действительности, а журналист об этом написал заметку.

У вас на столах лежат листы, на которых набран текст. Просмотрите, пожалуйста, эти материалы и найдите среди них заметку. Прочитаем ее.

**ВОРОНА ЛИШИЛАСЬ КУСКА СЫРА**

Горькое разочарование пришлось пережить в пятницу 13 апреля вороне средних лет, когда она расположилась со своим завтраком на одной из елей птичьей столовой «Ку-ку» в районе Крылово. Примерно в половине одиннадцатого утра пробегавшая мимо лисица, учуяв исходящий откуда-то сверху запах сыра, заметила его счастливую обладательницу и решила завладеть вороньим лакомством. Долго стараться известной аферистке не пришлось - ворона была без ума от выпавшей на ее долю удачи с сыром и поэтому потеряла всякую бдительность. Несколько самых банальных комплиментов в адрес птицы - вот все, что потребовалось хитроумной лисе для того, чтобы заслужить ее полное доверие. Естественно, что на просьбу спеть (а на самом деле - каркнуть от полноты чувств) ворона тут же откликнулась с радостью. Таким образом, участь сыра была решена. Удача тут же выпала у вороны из клюва и куда-то исчезла.

Прибывшие на место происшествия волки сказали, что искать пропажу не будут - бесполезно - и посоветовали опечаленной вороне впредь не заниматься в обеденное время вокалом.

2) Выступление второго юнкора: представление себя, рассказ об интервью с использованием презентации в PowerPoint. На магнитную доску крепится «подсказка» - вывод, как писать интервью. По окончании выступления юнкор предлагает задать ему вопросы по его сообщению, затем просит найти в раздаточном материале интервью – переделанную басню Крылова «Ворона и Лисица».

**Лиса Патрикеевна:**

**«ВОРОНА ЛИШИЛАСЬ ДАРА РЕЧИ»**

**Интервью с участницей скандальной истории**

Событие, произошедшее на днях в районе Крылово, сразу же оказалось в центре всеобщего внимания. История с сыром и хитроумной лисьей аферой уже попала на страницы печати, стала объектом многочисленных газетных комментариев. Наш корреспондент встретился с одной из участниц этого происшествия, чтобы узнать, что же произошло на самом деле.

1. **Уважаемая Лисица, ходят слухи, что Ворона была обманута Вами и таким образом лишилась своего завтрака. Что же Вы ей пообещали?**

Никто и не думал обманывать эту Ворону. Не

знаю, откуда поползли такие чудовищные слухи. Чем проще история, тем большими вымыслами она обрастает. Я бежала мимо, увидела старую знакомую и поздоровалась, конечно же. Я поздоровалась - она поздоровалась. Вот и все. Сыр выпал? Я даже и не заметила, что у нее во рту что-то было.

1. **А откуда, как Вы думаете, мог взяться этот злополучный сыр?**
2. Бог его знает, откуда. В нашем лесу сыру никогда не было - не растет он здесь, и не завозят его в наше лесьпо. Мне кажется, Ворона его просто придумала, чтобы похвастаться: вот я какая хорошая - мне Бог сыру прислал. А потом его и потеряла.

**– Понятно. А зачем Вы просили ее что-нибудь спеть?**

Да все перепутали с этим пением. Вороны вообще не поют, а эта - особенно. Пела, на самом деле, я. А она мне только подпевала. Знаете, так: «Каррр!»

1. **И в результате лишилась своего сыра.**
2. Опять вы про сыр. Ворона лишилась дара речи, а все потому, что очень старалась. Вот и надорвала голос-то. Да вы сами у нее спросите, услышите, что она вам ответит.

Чтобы проверить Лису, мы, пользуясь случаем, обратились к Вороне, надеясь услышать ее голос. Но на все наши вопросы ответом было молчание: другая участница происшествия буквально боялась клюв раскрыть.

*\*Лесьпо – лесное потребительское общество.*

3) Выступление третьего юнкора: представление себя, рассказ о корреспонденции с использованием презентации в PowerPoint. По окончании выступления юнкор предлагает задать ему вопросы по его сообщению, затем просит зачитать из раздаточного материала письмо в редакцию – переделанную басню Крылова «Ворона и Лисица».

**ОПЯТЬ ЭТИ РЫЖИЕ!**

Дорогая редакция газеты «Медвежьи услуги»!

Пишет вам заслуженный пенсионер Старого болота, постоянный активист движения «Патриоты омута» и большой поклонник вашей газеты.

Написать вам письмо меня вынудил ужасающий случай, который произошел на моих глазах, когда я направлялся в волчью школу читать лекцию «Еда и нравственность». Дело было так.

Всеми уважаемая Ворона, женщина, отличающаяся высокими моральными принципами и определенными музыкальными дарованиями, сидела на дереве и культурно что-то поедала. Неожиданно появилась Лиса - известная в нашем поселке авантюристка с сомнительным прошлым. Изображая из себя большую поклонницу и знатока музыкального искусства, она вошла в доверие к уважаемой

Вороне (кстати, постоянной читательнице вашей газеты) и при помощи наглого мошенничества лишила ее последнего куска.

Прошу вас не оставить без внимания этот факт вопиющей несправедливости, поставить его на суд - желательно, общественности, и оказать подобающее воздействие на недостойного члена нашего дремучего общества - Лису, которая вашу газету совсем не читает, а проживает по адресу: Южная опушка восьмой просеки, пятая нора слева (стучать дважды).

Только совместными усилиями мы сможем очистить наше болото от нежелательных элементов - противных лживых и рыжих лис.

 С уважением, Енот Паласкунц

**3.** **Практическая часть**.

Главный редактор школьной газеты:

− Вы сейчас от души посмеялись над забавными переделками известной басни, но еще и познакомились с образцами классических интервью, заметки, письма в газету. Думаем, вы не менее талантливы и остроумны, поэтому предлагаем вам попробовать свои силы в каком-то одном из трех газетных жанров – выбирайте сами. А исходным информационным материалом вам снова послужат басни И.А. Крылова «Слон и Моська» и «Мартышка и очки» (на выбор). Самые интересные работы будут оценены нашими специальными дипломами!

На творческую работу отводится 15 – 20 минут. Юнкоры выполняют роль консультантов.

По желанию участников некоторые работы зачитываются ими вслух (достаточно трех: по одной на каждый жанр), по окончании мастер - класса сдаются все творческие наработки. Лучшие материалы публикуются в школьной газете, на ближайшей общешкольной линейке авторы лучших работ награждаются специальными дипломами от редакции.

**4. Рефлексия.** Упражнение направлено на осознание участниками полезности и актуальности содержания мастер-класса, получение организаторами информации об отношении участников к проведенному мероприятию.

Руководитель кружка или юнкор предлагает участникам сочинить синквейн.

**Информационные ресурсы**

1. Википедия - Газета//[Электронный ресурс]: [http://ru.wikipedia.org/wiki/%C3%E0%E7%E5%F2%E0](http://ru.wikipedia.org/wiki/%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD)
2. Жанры журналистики: теория и практика//Специальное приложение к журналу «Лицейское и гимназическое образование», серия «Педагогические советы», №2, 2003г.
3. Путешествие по строке: справочник юнкора - Кострома, 2006

Приложение

**Творческие работы участников мастер-класса**

**«Жанры журналистики»**

*Заметка*

Известная своей глупостью Мартышка вчера около входа в центральную аптеку в знак протеста разбила целую партию новых очков от известных производителей. Разбросав осколки стекол по крыльцу аптеки и проезжей части дороги, Мартышка скрылась в ветвях деревьев.

Эта акция была спровоцирована исключительно невежеством Мартышки. Закупив самых модных очков, она, не умея ими пользоваться, не смогла исправить зрение.

Катя В., 6 «В»

*Интервью*

Жестокое оскорбление мэра Зверьсити

Вчера произошло событие, которое нельзя назвать заурядным. Утром к шедшему по улице пожилому Слону, нашему мэру, привязалась небольшая собачонка Моська. Мы решили разузнать, что же все-таки произошло, и обратились к пострадавшему Слону:

 - Уважаемый Слон, мы слышали, что во время прогулки по улице к Вам дерзко начала приставать какая-то грубиянка. Поясните детали происшедшего.

 - Это была не просто грубиянка! Она хулиганка! Когда я тихо, медленно гулял по городскому бульвару, услышал звонкий лай. Я оглянулся, но ничего не увидел. Лай не смолкал. Телохранителей со мной не было, и я начал беспокоиться. Пройдя несколько метров, я посмотрел вниз и увидел что-то мелкое около своих ног. Это мелкое издавало злобные лающие ругательства и мельтешило вокруг меня.

 - Очевидцы утверждают, что после того, как увидели Моську, Вы на всей своей возможной скорости помчались обратно в здание мэрии под защиту телохранителей. Неужели Моська своим лаем так Вас напугала? И почему Вы были без охраны?

 - Закончив разбирать важные бумаги, я вышел в ожидании личного зверьседеса на крыльцо мэрии подышать воздухом. Погода стояла чудесная, и я решил немного пройтись по любимому Зверьсити. Охрану я не предупредил, т.к. не ожидал ничего плохого. Кроме того, свои очки я забыл в кабинете. Вот это и послужило причиной моего позорного бегства: с высоты своего роста без очков я принял Моську за лающую мышь! А как Вы знаете, у меня аллергия на мышей. Испугавшись аллергического приступа, я повернул обратно и побежал. А грубиянка продолжала лаять мне вслед! Особенно обидно то, что потом (Доберман мне рассказал!) эта Моська хвасталась изумленным прохожим, что сильнее меня!

 - Ожидает ли Моську наказание?

 - Ей было предложено самой выбрать себе наказание за оскорбление мэра: покинуть навсегда Зверьсити или извиниться и месяц провести под домашним арестом в полном молчании. Моська сказала, что выбор сложный, и ей дали три дня на раздумья. Срок Моськиных раздумий истекает послезавтра, но в любом случае хоть на какое-то время зверьситинцы будут избавлены от злобных ругательств скандалистки, а пока она злобно рычит у себя дома.

Юля Л., 5 «В»

Иван Р., 7 «В»

*Письмо в редакцию*

Здравствуй, дорогая редакция!

Я постоянная читательница вашей газеты, а письмо в редакцию меня побудило написать вот что.

Я стала свидетельницей ужасной, нелепой ситуации, порожденной невежественностью. Моя соседка Мартышка, не так давно проживающая в нашем лесу, разбила все свои очки, причем не случайно, а со злости! Дело в том, что, когда у Мартышки стало падать зрение, она, не советуясь с врачом, пошла в аптеку и купила первые попавшиеся очки. Дома долго их нюхала, но видеть лучше не стала.

Она опять отправилась в аптеку и накупила сразу целую коробку разных очков. Дома Мартышка принялась экспериментировать с очками: надевать их на хвост, на колено, лизать… Короче, не получив ожидаемого результата, обещанного рекламой, Мартышка схватила молоток и начала ломать бить очки. На звон битого стекла прибежали мы, соседи, и были шокированы рассказом Мартышки.

Я хочу через вашу газету, пользующуюся уважением всех лесных жителей, обратиться к рекламодателям. Если вы рекламируете свой товар, то показывайте, по крайней мере, как им пользоваться!

С уважением Черепашка Джанет

*От редакции.* В свою очередь мы хотим обратиться ко всем своим читателям. Не следует слепо доверять рекламе, обратитесь сначала к нашему уважаемому доктору Филину!

Надя Е., 7 «А»

*Приложение 3*

**Дидактические материалы**

***Тесты для тренингов***

**Приятно ли с вами общаться?**

Отвечайте «да» или «нет».

1. Вы любите больше слушать, чем говорить?

2. Вы всегда можете найти тему для разговора даже с незнакомым человеком?

3. Вы всегда внимательно слушаете собеседника?

4. Любите ли вы давать советы?

5. Если тема разговора вам неинтересна, станете ли показывать это собеседнику?

6. Раздражаетесь, когда вас не слушают?

7. У вас есть собственное мнение по каждому вопросу?

8. Если тема разговора вам незнакома, станете ли ее развивать?

9. Вы любите быть центром внимания?

10. Есть ли хотя бы три предмета, по которым вы обладаете достаточно прочными знаниями?

11. Вы хороший оратор?

Ключ

Если вы ответили положительно на вопросы 1, 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, можете засчитать себе по одному баллу за каждый совпавший ответ. А теперь посчитаем.

1—3 балла.

Трудно сказать, то ли вы молчун, из которого не вытянешь ни слова, то ли настолько общительны, что вас стараются избегать, но факт остается фактом: общаться с вами далеко не всегда приятно, но всегда крайне тяжело. Вам следовало бы над этим задуматься.

4—9 баллов.

Вы, может быть, и не слишком общительный человек, но почти всегда внимательный и приятный собеседник, хотя можете быть и весьма рассеянным, когда не в духе, но вы не требуете в такие минуты особого внимания к вашей персоне от окружающих.

9—11 баллов.

Вы, наверное, один из самых приятных в общении людей. Вряд ли друзья могут без вас обойтись. Это прекрасно. Возникает только один вопрос: вам действительно приятна все время ваша роль или иногда вам приходится играть, как на сцене?..

<http://www.seminarna.ru/articles/149/173/172.html>

**Журналист ли ты?**

1.Любишь ли ты сочинять?

А. Не без этого...

Б. Люблю продолжать чьи-то истории.

В. И без меня хватает сказочников.

2. Сможешь ли ты сейчас, с ходу рассказать о своѐм друге?

А. Конечно! Мне есть о чѐм рассказать.

Б. Сразу нет. Надо подумать.

В. Лучше я его нарисую.

3. Ты познакомился с интересным ученым. Сможешь ли ты задать ему 10 вопросов?

А. Без проблем, даже больше.

Б. Пять точно!

В. Придумать бы еще эти вопросы...

4. Ты пишешь сочинение о Пушкине. Где ищешь информацию о поэте?

А. Везде. Ищу факты в книгах, интересные зацепки из других статей о нѐм,

даже попрошу родителей вспомнить любимые строчки.

Б. Сейчас все можно найти в Интернете.

В. О Пушкине столько написано, вряд ли стану оригинальничать.

5. Тебе предстоит выступить на классном часе

А. Постараюсь подключить всех и устроить диспут.

Б. Каждый сам за себя. Лично я подготовлюсь отлично.

В. Почему я должен выступать?

*Ответы*

Если ты набрал больше:

**А** - Ты уже журналист. Активность, любознательность, умение общаться с людьми и кропотливо работать над информацией - все эти качества у тебя уже есть.

**Б** - Возможно, ты еще не определился с выбором профессии.

**В** любом случае, набор определенных профессиональных качеств у тебя уже есть. Они могут тебе пригодиться в жизни.

**В** - Здорово, что в мире есть и другие профессии! Попробовать и признать, что это не твое - огромный плюс. Вычеркиваем журналистику из списка предполагаемых профессий и продолжаем искать себя...

Ну, а если ты выбрал вариант А или Б, то тебе будет полезно знать, что...

1. Журналист - это не тот человек, который знает все обо всем, а человек, который стремится знать все обо всем.

2. Ваше мнение - это только ваше мнение. Комментарии должны быть беспристрастными. Читатель сам должен составить свое мнения о происходящих событиях.

3. Детали - украшение любой истории.

4. Газета – команда

«Я – журналист» Выпуск 1 - г. Ханты-Мансийск, 2008

***Памятки юнкору***

**Как можно усовершенствовать свой материал**

1. Читая рукопись в первый раз, обращайте внимание на содержание написанного, определите:

* соответствует ли материал теме;
* раскрыта ли основная мысль;
* соответствует ли написанному плану;
* соразмерны ли его части;
* не нарушены ли связь между его частями;
* хорошо ли подобраны цитаты.

Заметив погрешности, сделайте на полях пометки.

2. При повторном чтении главное внимание уделите языку, орфографии, грамматике, пунктуации.

3. В третий раз прочитайте рукопись вслух: это помогает заметить неблагозвучия.

4. Перепишите с учетом собственных замечаний. Отложите на некоторое время, затем прочитайте снова и опять исправьте.

5. Перепишите все в соответствии с требованиями оформления рукописи (слева –широкие поля – 3 см; предложите несколько заголовков)

*Рецепты газетных полос: Методическое пособие. – Воронеж, 2008*

**Как написать заметку?**

Заметка - информационный жанр, в основе которого лежит новость, т.е. ранее неизвестная информация.

1. Главная задача журналиста, пишущего заметку, - кратко,

в нескольких предложениях, осветить событие, ответив на

три основных вопроса:

* Что?
* Где?
* Когда?

2. В заметке передается новая информация без углубления в

происшедшее событие, без подробностей и деталей.

Заметку нельзя начинать с цифр, дата ставится впереди только

тогда, когда необходимо сделать на ней акцент.

3. Автор не должен выражать своего отношения к сообщаемым фактам.

4. Как писать?

* Заголовок
* Лид
* Основная часть по принципу

«Перевернутая пирамида»:

1) главное,

2) менее значимые факты, подробности

**Готовим интервью**

Интервью – это представляющие общественный интерес ответы конкретного лица (группы лиц) на вопросы журналиста. Интервью называют не только жанром, но и методом получения сведений для корреспонденции, очерка, других материалов.

1. Важно: дать возможность человеку высказаться

2. Монолог как вид интервью: журналист сам готовит вопросы, задает их собеседнику и пишет статью сам. В этом случае информация излагается единым потоком, а вопросы вообще не печатаются.

3. Интервью-диалог: классическое интервью по принципу «вопрос – ответ»

4. Анкета как вид интервью: в письменной форме дается возможность высказаться разным людям по одной проблеме.

5. Экспресс-опрос (соцопрос): опросить определенное количество людей на злобу дня, предложив выбрать один из заготовленных ответов

Как писать?

1. Небольшое вступление (введение в тему, представление собеседника)
2. Основная часть (важно начать с самого интересного вопроса)
3. Заключение (итог разговора)

6. Прежде чем дать материал в печать, ознакомь с ним респондента, учти все его замечания, пожелания.

**Как расположить к себе респондента?**

1. Прежде чем готовить вопросы для интервью, собери информацию о респонденте
2. Чтобы не повторяться с вопросами прежних интервью, в архиве редакции ознакомься с материалами прежних лет (если такие были).
3. Во время беседы смотри на собеседника.
4. Будь доброжелательным, улыбайтесь.
5. Следи за позой: не заплетай ноги, если стоишь; не закидывай ногу на ногу, если сидишь: самой удобной будет неподвижная поза с переносом веса тела немного вперед.
6. Не делай суетливых движений.
7. Говори медленно, внятно.
8. Сосредоточься и расслабься: так ты создашь спокойную, доброжелательную атмосферу.
9. Обращайся к собеседнику по имени или имени – отчеству (в зависимости от возраста).
10. В начале интервью задай вопросы на интересные респонденту темы.
11. Внимательно слушай, не перебивай и записывай всю информацию: в процессе обработки лишнее отсеется.
12. Не забудь поблагодарить собеседника!

*Приложение 4*

**Словарик журналиста**

АВТОРСКОЕ ПРАВО - совокупность норм, регулирующих создание и использование произведений литературы, науки, искусства; принадлежащее автору (или его правопреемнику) право в отношении конкретного произведения. Объектами авторско-правовой охраны являются литературные произведения (к их числу относятся и программы для ЭВМ), драматические, музыкальные, хореографические, живописные, скульптурные, дизайнерские и многие другие произведения. Не охраняются (в соответствии с ЗРФ «Об авторском праве и смежных правах») официальные документы (законы, судебные решения); государственные символы, произведения народного творчества, а также *сообщения о событиях и фактах, имеющих информационный характер* (Основы права. Учебное пособие для факультетов и отделений журналистики. М., Правовое просвещение, 1999.)

ВИСЯК (ВИСЯЧАЯ СТРОКА) — неполная строка, перенесенная при верстке в начало новой колонки текста.

ВРЕЗКА — цитата из текста, вынесенная в материале отдельно.

ГАРНИТУРА шрифта характеризует рисунок шрифта. В гарнитуре шрифты могут отличаться размером (кеглем), начертанием (прямой, курсив и др.), насыщенностью (светлый, полужирный и др.).

ИНТЕРЛИНЬЯЖ - расстояние между строчками текста.

КЕГЛЬ (кегель) в полиграфии - размер шрифта, включающий высоту буквы и заплечики (свободные пространства над и под буквой). Измеряется в пунктах (в России 1 пункт = 0,3759 мм).

КОЛОНКА 1. В широком смысле - столбец в макете печатного СМИ. 2. В узком - определенная рубрика, принадлежащая конкретному автору.

КОЛОНТИТУЛ (от фрац. столбец и титул) — заголовочные данные, помещаемые над текстом страницы (иногда сбоку, внизу) книги, журнала, газеты. При многоколонном наборе — отдельно для каждой колонки текста.

КОЛОНЦИФРА - порядковый номер страницы или столбца книги, периодического издания и т. п., помещаемый на одном из полей полосы.

КОРИДОР – при наборе текста нежелательные вертикальные пустые пространства, когда пробелы в нескольких строчках совпадают по вертикали или наклонной линии в трех или более смежных строках.

ЛИД - первый абзац в статье, чаще всего выделенный крупным шрифтом. Цель лида - удержать внимание.

ПОДВАЛ — особый блок, в котором указываются выходные данные. Часто указывается на последней полосе внизу.

РАЗВОРОТ — две полосы на одном зрительном поле, текст на этих двух полосах.

ФОНАРЬ - буквица, первая буква в тексте, выделенная особо.

**ХЭДЛАЙН -** в буквальном переводе с английского ***"заглавная строка"***. Характеризуется более высокой степенью информационной насыщенности. Основная задача хэдлайна - выделить наиболее важные элементы текста, служить ориентиром читателю на газетной полосе.

ШАПКА (ЧЕРДАК) - верхняя часть газеты, комплекс шрифтовых и иллюстрационных объектов на обложке или первой полосе.

ШМУЦТИТУЛ (от нем. Schmutztitel: Schmutz *-* грязь и Titel *—* титул) — отдельный лист, на котором указывается название или порядковый номер раздела, части, главы книги. В старинных книгах шмуцтитул служил для предохранения художественно выполненного титула от загрязнения (отсюда название).

**Информационные ресурсы**

1. Возможности фотошопа [Электронный ресурс] - <http://www.youtube.com/watch?v=xFPHMsM66Z4>
2. Возможности фотошопа: Сказка [Электронный ресурс] - <http://fotogramota.ru/vozmojnosti_photoshopa_skazka/>
3. Жанры публицистики [Электронный ресурс] - <http://www.erudition.ru/referat/ref/id.24871_1.html>
4. Информационные жанры журналистики [Электронный ресурс] — <http://agroweb.ru>
5. Кашлева Н.В. Пресс-клуб и школьная газета. – Волгоград: Учитель, 2009
6. Кобяков А. О жанрах современной газетной журналистики [Электронный ресурс] - <http://www.mediasprut.ru/jour/theorie/genre/ak-genre.shtml>
7. Краткая характеристика художественно-публицистических жанров журналистики [Электронный ресурс] - <http://media.utmn.ru/library_view_book.php?bid=1371&chapter_num=17>
8. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. – М., 2004
9. Развивайте дар слова: Факультативный курс «Теория и практика сочинений разных жанров (8 – 9 классы)»: Пособие для учащихся // Сост. Ладыженская Т.А., Зепалова Т.С. – М., 1990
10. Пособие для начинающих журналистов [Электронный ресурс] - <http://cjes.ru>
11. Путешествие по строке: справочник юнкора // Кострома, 2006
12. Сухарева Л.И. Журналистика и русский язык. – М.: Айрис Пресс, 2007
13. Художественное начало и действенность фельетона [Электронный ресурс] - <http://www.referatus.ru/referaty/zhurnalistika_i_pr/19275/>
14. Школьная риторика (7 – 8 классы) // Под. ред. Ладыженской Т.А. – М.: Баласс, 2007