

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6
г.Южно-Сахалинск, ул.Комсомольская, 308
тел./факс 73-30-10

ПРИКАЗ

01.02.2023

№ 72 - ОД

О проведении устного собеседования по русскому языку в 9-х классах

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.01.2018 № 189/1513, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Сахалинской области, утвержденным приказом министерства образования Сахалинской области № 3.12-11 от 22.02.2019, распоряжением министерства образования Сахалинской области от 16.01.2023 № 3.12-68-р «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в 2023 году». Приказа Департамента образования Администрации города Южно-Сахалинска «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе» и в целях организационной подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах как допуска к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 9-х классах итоговое устное собеседование по русскому языку:
8 февраля - 9 А, 9Б, 9В, 9Д, 9Е, 9 классы в количестве 151 человек.
- 1.1 Объявить для учащихся 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х, 11-х день дистанционного обучения.
2. Утвердить при проведении итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах:
 - 2.1. Ответственного организатора:
 - Кобцеву Т.В., заместителя директора.
 - 2.2. Экспертов для оценки качества речи участников:
 - ✓ Поветьеву В.В. учителя русского языка и литературы, кабинет 21;
 - ✓ Кирюшкину Т.П., учителя русского языка и литературы, кабинет 22;
 - ✓ Жданову Н.С., учителя русского языка и литературы, кабинет 23;
 - ✓ Жигальцову И.В. учителя русского языка и литературы, кабинет 24;
 - ✓ Хошеву Д.В., учитель русского языка и литературы, кабинет 25;
 - ✓ Сой Р.Н., учитель русского языка и литературы, кабинет 26;
 - ✓ Ракитину К.В., учителя русского языка и литературы, кабинет 27;
 - ✓ Рыбакову Н.Н., учителя русского языка и литературы, кабинет 28;
 - ✓ **Сосевич К.С.**, учителя русского языка и литературы, кабинет ~~30~~;
 - ✓ Учаеву К.Ю., учителя русского языка и литературы, кабинет 31.
 - 2.3. Экзаменаторов-собеседников:
 - ✓ Калинину Л.В., учителя информатики, кабинет 21;
 - ✓ Рыжиков П.Ф., учителя математики, кабинет 22;
 - ✓ Казакова А.С, истории и обществознания, кабинет 23;
 - ✓ Богданову Н.И, учителя химии, кабинет 24;
 - ✓ Анисову Н.И., учителя истории и обществознания, кабинет 25;
 - ✓ Томащук И.Г., учителя иностранного языка, кабинет 26;
 - ✓ Каленик А.А., учителя иностранного языка, кабинет 27;
 - ✓ Сим С.Д., учителя английского языка, кабинет 28;
 - ✓ Буянову Е.М., учителя истории, обществознания, кабинет ~~30~~;
 - ✓ Шарагову Ю.В., учителя английского языка, кабинет 31;

ИРИНА ВЕРНА
ДИРЕКТОР МАОУ СОШ №6
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ГРИЦАЙ



2.4. Назначить организаторами вне аудитории:

- ✓ Суник Г.В., учителя биологии;
- ✓ Пака С.Н., учителя английского языка;
- ✓ Логовскую Е.С., учителя английского языка;
- ✓ Цветкову Ю.В., учителя английского языка.

2.5. Обеспечить информационно-технологическое сопровождение проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.

Технических специалистов:

- ✓ Муна В. О., лаборанта, кабинет 21;
- ✓ Рамазанова Р.И., учителя технологии, кабинет 22;
- ✓ Козлова Е.Н., учителя информатики, кабинет 23;
- ✓ Колбину О.А., учителя математики, кабинет 24;
- ✓ Игнатова Л.А., учителя технологии, кабинет 25;
- ✓ Олейника С.Н., учителя ОБЖ и физической культуры, кабинет 26;
- ✓ Матросову Л.Ю., учителя математики, кабинет 27;
- ✓ Сидорову Н.В. учителя математики, кабинет 28;
- ✓ Савуляк А.Х., учителя географии, кабинет 30;
- ✓ Сибилеву И.Ю., учителя технологии, кабинет 31.

3. Организовать инструктаж экзаменаторов-собеседников, экспертов, по проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.

Ответственный: Кирюшкина Т.П., учитель русского языка.

4. Организовать инструктаж технических специалистов по проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.

Ответственный: Козлов Е.Н., учитель информатики.

5. Тиражировать материалы для итогового собеседования с сайта ГБУ РЦОКОСО участников итогового собеседования 07.02.2023.

Ответственный: Рамазанов Р.И.. инженер-програмист

6. Классным руководителям 9-х классов:

6.1. Информировать родителей (законных представителей) проведении итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах в срок до 7.02.2023.

6.2 Обеспечить явку учащихся на итоговое собеседование по русскому языку согласно графика:

№ п/п	класс	Время прибытия в школу
1.	9 А	8-45
2.	9 Б	9-45
3.	9 В	10-45
4.	9Д	11-45
5.	9 Е	12-45

7. Привлечь медицинского работника, для оказания необходимой помощи участникам с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам.

Ответственные: Затоковенко Н.А., мед. сестра

8. Подготовить кабинеты для итогового устного собеседования по русскому языку

08 февраля - 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 30, 31

Ответственный: Игнатов Л.А., Мун В. О., лаборант
технические специалисты

Ю.Н. ГРИЦАЙ

ВОЛИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР МАОУ СОШ №6
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА



9. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.

9.1. Провести проверку и оценивание итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования до 10.02.2023 года.

Ответственные: учителя русского языка и литературы.

9.2. Передать, после процедуры оценивания, материалы итогового собеседования в РЦОИ ГБУ РЦОКОСО

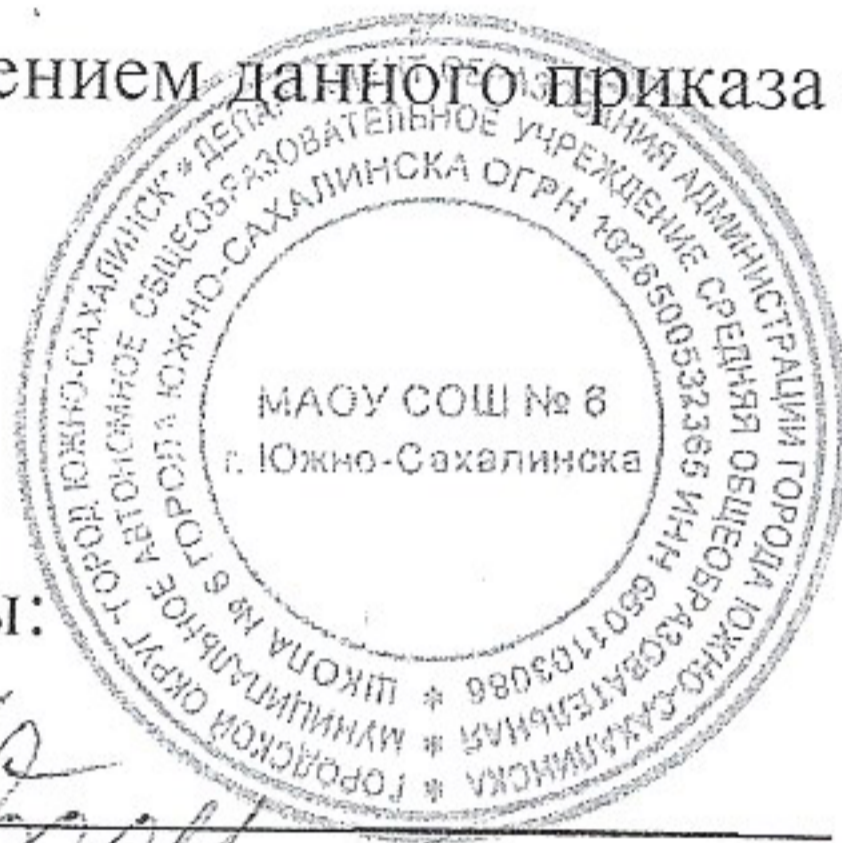
Ответственный: зам. директора, Кобцева Т.В.

10. Обеспечить ознакомление обучающихся с результатами проверки итогового собеседования после обработки их в РЦОИ ГБУ РЦОКОСО.

Ответственный: зам. директора, Кобцева Т.В.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Ю.Н. Грицай

Ю.Н. Грицай.

С приказом ознакомлены:

- Кобцева Т.В. *[Signature]*
- Асташенков Э.И. *[Signature]*
- Анисова Н.И. *[Signature]*
- Богданова Н.И. *[Signature]*
- Буянова Е.М. *[Signature]*
- Жданова Н.С. *[Signature]*
- Жигальцова И.В. *[Signature]*
- Затоковенко Н.А. *[Signature]*
- Игнатов Л.А. *[Signature]*
- Казаков А.С. *[Signature]*
- Каленик А. А. *[Signature]*
- Кирюшкина Т.П. *[Signature]*
- Козлов Е.Н. *[Signature]*
- Колбина О. А. *[Signature]*
- Калинина Л.В. *[Signature]*
- Логовская Е.С. *[Signature]*
- Микулыгина Л. В. *[Signature]*
- Матросова Л.Ю. *[Signature]*
- Мун В.О. *[Signature]*

- Олейник С.Н. *[Signature]*
- Пак С.Н. *[Signature]*
- Поветьева В. В. *[Signature]*
- Ракитина К.В. *[Signature]*
- Рыбакова Н.Н. *[Signature]*
- Рамазанов Р.И. *[Signature]*
- Рыжиков П.Ф. *[Signature]*
- Савуляк А.Х. *[Signature]*
- Сим С.Д. *[Signature]*
- Сосевич К.С. *[Signature]*
- Сидорова Н.В. *[Signature]*
- Суник Г. В. *[Signature]*
- Сибилева И.Ю. *[Signature]*
- Томашук И.Г. *[Signature]*
- Учаева К.Ю. *[Signature]*
- Хошева Д.В. *[Signature]*
- Цветкова Ю.В. *[Signature]*
- Шарагова Ю.В. *[Signature]*

Ю.Н. ГРИЦАЙ
ДИРЕКТОР МАОУ СОШ № 6
ГОРОД: ЮЖНО-САХАЛИНСК

