

ПРИКАЗ

05.03.2021

№ 201-ОД

**Об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
для 1-4 классов с 22.03.2021 по 26.03.2021 года**

В соответствии с планом воспитательной работы МАОУ СОШ № 6 на 2020-2021 учебный год, на основании приказа Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска от 17.02.2021 № 93 «Об утверждении плана мероприятий по организации отдыха, оздоровлению и занятости детей в образовательных учреждениях в 2021 году» в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в весенний период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием для учащихся 1-4 классов на период с 22.03.2021 по 26.03.2021 с продолжительностью смены 5 рабочих дней.
2. Установить дату приема документов на открытие оздоровительного лагеря дневного пребывания при школе в соответствии с графиком Департамента образования – 10.03.2021.
3. Назначить начальником лагеря Сливинскую Н.Б.
4. Начальнику лагеря Сливинской Н.Б. подготовить документы для открытия оздоровительного лагеря при школе:
 - приказ на открытие лагерной смены;
 - смету расходов на содержание одного ребенка в лагере;
 - заявление от родителя (законного представителя)
 - копию свидетельства о рождении ребенка
 - документ, подтверждающий статус
 - родительскую плату за вычетом возмещения
 - список детей по форме в печатном виде
5. Утвердить состав воспитателей и уборщиц служебных помещений для работы в пришкольном лагере с дневным пребыванием (Приложение № 1).
6. Утвердить распорядок дня оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (Приложение № 2).
7. Утвердить список детей, посещающих оздоровительный лагерь с дневным пребыванием в период с 22.03.2021 по 26.03.2021 (Приложение № 3, Приложение № 4).
8. Обеспечить разработку и утверждение программы работы оздоровительного лагеря (Отв.: Кириленко С.Е.).
9. Обеспечить условия для стабильного функционирования оздоровительного лагеря при школе (Отв.: Сливинская Н.Б.).
10. Обеспечить выполнение мер по повышению безопасности детей, соблюдать установленные меры безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно с учетом дальности перевозок и времени суток, а также в период пребывания детей в лагерях (Отв.: Сливинская Н.Б.).
11. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на воспитателей лагеря.

12. Соблюдать нормы и правила противопожарной и противозидемиологической безопасности (включая обеспечение безопасности пищевых продуктов, используемых для питания детей), обеспечивая контроль по указанным направлениям (Отв.: Сливинска Н.Б.).
13. Соблюдать нормы и правила антикриминальной и антитеррористической безопасности (Отв.: Сливинская Н.Б.).
14. Соблюдать нормы и правила проведения массовых мероприятий с участием детей школьного возраста (Отв.: Сливинская Н.Б.).
15. Принимать меры по обеспечению страхования детей в период пребывания их в детских оздоровительных организациях, массовых мероприятиях, в пути следования до места отдыха и обратно (Отв.: Сливинская Н.Б.).
16. Спланировать и проводить практические тренировки по эвакуации персонала и детей при возникновении пожара на объекте детского отдыха в первые 2 дня после начала работы смены (Отв.: Сливинская Н.Б.).
17. Уделить особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (Отв.: Сливинская Н.Б.).
18. Создать условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы, функционирование различных объединений, клубов, секций и других форм организации деятельности (Отв.: Сливинская Н.Б.).
19. Организовать двухразовое питание детей в лагере из расчета не менее 236 рублей в день.
20. Согласовать стоимость путевки с заместителем начальника Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска Лим О.Д. (Отв.: Сливинская Н.Б.).
21. Руководителю лагеря Сливинской Н.Б. сдать финансовые отчеты по питанию в МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» города Южно-Сахалинска в 3-х дневный срок по окончанию смены.
22. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Янкову А.П..

Директор школы



Ю.Н. Грицай