



**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ и АРХИВНОГО ДЕЛА  
АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОЛМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

**ПРИКАЗ**

от 12.03.2018г. № 33  
г. Холмск

О создании профильного лагеря  
на базе МБОУ ДО «Детская  
школа искусств»  
муниципального образования  
«Холмский городской округ»

С целью реализации подпрограммы «Летний отдых, оздоровление и занятость детей и молодежи муниципального образования «Холмский городской округ» муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании «Холмский городской округ» на 2015 – 2020 годы», на основании приказа Управления образования администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 12.03.2018 года № 145 «О подготовке к летней оздоровительной кампании «Лето-2018», руководствуясь Положением об Управлении культуры и архивного дела администрации муниципального образования «Холмский городской округ»,

1. С 01.06.2018 года открыть I смену в профильном лагере на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств» муниципального образования «Холмский городской округ». Общее количество детей – 25 человек.

2. Утвердить расчет фонда оплаты труда по гражданско-правовым договорам на оказание возмездных услуг в профильном лагере на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств» муниципального образования «Холмский городской округ» (приложение № 1).

3. Утвердить списочный состав сотрудников профильного лагеря на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств» муниципального образования «Холмский городской округ» (приложение № 2).

4. Назначить Пилипенко Надежду Николаевну старшим воспитателем лагеря с исполнением обязанностей начальника лагеря. Воспитателем назначить Фешину Ирину Ичюновну.

5. Установить продолжительность I смены 21 день фактического пребывания - с 01.06.2018 г. по 27.06.2018 г., режим работы с понедельника по пятницу с 8.30 до 14.30 часов с организацией 2-х разового питания.

ВХОД. № 122

от 19.03.18 г.

6. Утвердить полную стоимость путевки в размере 6 645 (шесть тысяч шестьсот сорок пять) рублей 00 копеек (приложение № 3).

7. Утвердить размер родительской платы от стоимости путевки в лагерь для всех категорий детей (кроме детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (малообеспеченных) в размере 1 962 (одна тысяча девятьсот шестьдесят два) рубля 35 копеек (приложение № 4).

8. Утвердить режим дня профильного лагеря на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств» муниципального образования «Холмский городской округ» (приложение № 5).

9. Старшему воспитателю лагеря:

9.1. Обеспечить выполнение Плана мероприятий по подготовке и организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся и воспитанников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования «Холмский городской округ» в 2018 году, утвержденный приказом Управления культуры и архивного дела администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 12.03.2018 года № 32.

9.2. Согласовать с органами ТО ТУ Роспотребнадзора по Сахалинской области в Холмском и Невельском районах (письменно) разрешение на функционирование лагеря.

9.3. Ознакомить воспитателей лагеря с должностными обязанностями, вменив им в обязанность обеспечение здоровых и безопасных условий для детского контингента и охрану жизни и здоровья детей.

9.4. В срок до 18.05.2018 года разработать программы деятельности лагеря с учётом направленности, возрастных особенностей, приоритетных задач в воспитании детей и молодёжи.

9.5. При оформлении детей в лагерь и подготовки отчетов об использовании средств, выделенных на организацию работы лагеря, руководствоваться следующим перечнем документов (приложение № 6).

9.6. Принять меры по обеспечению охраны жизни и здоровья детей в лагере дневного пребывания.

10. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей, создание безопасных условий во время пребывания в лагере (под роспись) на старшего воспитателя и воспитателя лагеря.

11. Вменить в обязанности начальника финансово-экономического отдела МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» муниципального образования «Холмский городской округ» Г.И. Бородиной проверку отчетов по использованию средств, выделенных на организацию работы лагеря.

12. МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» муниципального образования «Холмский городской округ» (Г.И. Бородина) совместно со старшим воспитателем лагеря (Н.Н. Пилипенко) своевременно предоставить необходимую отчетность об использовании средств на организацию работы лагеря.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
начальника Управления



Е.С. Михеева

Утвержден приказом  
Управления культуры  
и архивного дела администрации  
муниципального образования  
«Холмский городской округ»  
от 12 марта 2018 года № 33  
(приложение № 2)

**Списочный состав сотрудников  
профильного лагеря на базе МБОУ ДОД «Детская школа искусств»  
муниципального образования «Холмский городской округ»**

№ п/п	Должность	Ф.И.О. сотрудника
1.	Старший воспитатель	Пилипенко Надежда Николаевна
2.	Воспитатель	Фешина Ирина Ичыновна
3.	Фельдшер (медсестра)	Даниелян Татьяна Владимировна
4.	Уборщик помещений	Шубутинская Галина Сергеевна



Утвержден приказом  
Управления культуры администрации  
муниципального образования  
«Холмский городской округ»  
от 12 марта 2017 года № 33  
(приложение № 5)

## **РЕЖИМ ДНЯ**

**профильного лагеря на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств»  
муниципального образования «Холмский городской округ»**

<b>Время</b>	<b>Режим дня</b>
8.30 – 9.00	Сбор детей, зарядка
9.00 – 9.15	Утренняя прогулка
9.15 – 10.00	Завтрак
10.00 – 13.00	Работа по плану: пленэр, мероприятия
13.00 – 14.00	Обед
14.00 – 14.30	Свободное время, игры на свежем воздухе



**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ и АРХИВНОГО ДЕЛА  
АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОЛМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

**ПРИКАЗ**

от 10.04.2019г. № 36  
г. Холмск

О создании профильного лагеря  
на базе МБОУ ДО «Детская  
школа искусств»  
муниципального образования  
«Холмский городской округ»

С целью реализации подпрограммы «Летний отдых, оздоровление и занятость детей и молодежи муниципального образования «Холмский городской округ» муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании «Холмский городской округ» на 2015 – 2020 годы», на основании решений межведомственной комиссии по координации организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи муниципального образования «Холмский городской округ», руководствуясь Положением об Управлении культуры и архивного дела администрации муниципального образования «Холмский городской округ»,

1. С 01.06.2019 года открыть I смену в профильном лагере на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств» муниципального образования «Холмский городской округ». Общее количество детей – 25 человек.

2. Утвердить расчет фонда оплаты труда по гражданско-правовым договорам на оказание возмездных услуг в профильном лагере на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств» муниципального образования «Холмский городской округ» (приложение № 1).

3. Утвердить списочный состав сотрудников профильного лагеря на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств» муниципального образования «Холмский городской округ» (приложение № 2).

4. Назначить Пилипенко Надежду Николаевну старшим воспитателем лагеря с исполнением обязанностей начальника лагеря. Воспитателем назначить Фешину Ирину Ичыновну.

5. Установить продолжительность I смены 21 день фактического пребывания - с 01.06.2019 г. по 28.06.2019 г., режим работы с понедельника по пятницу с 8.30 до 14.30 часов с организацией 2-х разового питания.

ВХОД. No. 157  
12.04.2019



6. Утвердить полную стоимость путевки в размере 7 393 (семь тысяч триста девяносто три) рубля 00 копеек (приложение № 3).

7. Утвердить размер родительской платы от стоимости путевки в лагерь для всех категорий детей (кроме детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (малообеспеченных) в размере 2 101 (две тысячи сто один) рубль 00 копеек (приложение № 4).

8. Утвердить режим дня профильного лагеря на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств» муниципального образования «Холмский городской округ» (приложение № 5).

9. Старшему воспитателю лагеря:

9.1. Обеспечить выполнение Плана мероприятий по подготовке и организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся и воспитанников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования «Холмский городской округ» в 2019 году, утвержденный приказом Управления культуры и архивного дела администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 21.03.2019 года № 25.

9.2. Согласовать с органами ТО ТУ Роспотребнадзора по Сахалинской области в Холмском и Невельском районах (письменно) разрешение на функционирование лагеря.

9.3. Ознакомить воспитателей лагеря с должностными обязанностями, вменив им в обязанность обеспечение здоровых и безопасных условий для детского контингента и охрану жизни и здоровья детей.

9.4. В срок до 13.05.2019 года разработать программы деятельности лагеря с учётом направленности, возрастных особенностей, приоритетных задач в воспитании детей и молодёжи.

9.5. При оформлении детей в лагерь и подготовки отчетов об использовании средств, выделенных на организацию работы лагеря, руководствоваться следующим перечнем документов (приложение № 6).

9.6. Принять меры по обеспечению охраны жизни и здоровья детей в лагере дневного пребывания.

10. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей, создание безопасных условий во время пребывания в лагере (под роспись) на старшего воспитателя и воспитателя лагеря.

11. Вменить в обязанности начальника финансово-экономического отдела МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» муниципального образования «Холмский городской округ» Г.И. Бородиной проверку отчетов по использованию средств, выделенных на организацию работы лагеря.

12. МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» муниципального образования «Холмский городской округ» (Г.И. Бородина) совместно со старшим воспитателем лагеря (Н.Н. Пилипенко) своевременно предоставить необходимую отчетность об использовании средств на организацию работы лагеря.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
начальника Управления



Е.С. Михеева

Утвержден приказом  
Управления культуры  
и архивного дела администрации  
муниципального образования  
«Холмский городской округ»  
от 10 апреля 2019 года № 36  
(приложение № 2)

**Списочный состав сотрудников  
профильного лагеря на базе МБОУ ДОД «Детская школа искусств»  
муниципального образования «Холмский городской округ»**

№ п/п	Должность	Ф.И.О. сотрудника
1.	Старший воспитатель	Пилипенко Надежда Николаевна
2.	Воспитатель	Фешина Ирина Ичыновна
3.	Фельдшер (медсестра)	Нафикова Ульяна Хайдарьяновна
4.	Уборщик служебных помещений	Шубутинская Галина Сергеевна

Утвержден приказом  
Управления культуры администрации  
муниципального образования  
«Холмский городской округ»  
от 10 апреля 2019 года № 36  
(приложение № 5)

## **РЕЖИМ ДНЯ**

**профильного лагеря на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств»  
муниципального образования «Холмский городской округ»**

<b>Время</b>	<b>Режим дня</b>
8.30 – 9.00	Сбор детей, зарядка
9.00 – 9.15	Утренняя прогулка
9.15 – 10.00	Завтрак
10.00 – 13.00	Работа по плану: пленэр, мероприятия
13.00 – 14.00	Обед
14.00 – 14.30	Свободное время, игры на свежем воздухе





**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ и АРХИВНОГО ДЕЛА  
АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОЛМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

**ПРИКАЗ**

от 20.04.2020 г. № 35  
г. Холмск

О создании лагеря дневного пребывания на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств» муниципального образования «Холмский городской округ»

С целью реализации подпрограммы «Летний отдых, оздоровление и занятость детей и молодежи муниципального образования «Холмский городской округ» муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании «Холмский городской округ» на 2015 – 2025 годы», во исполнение приказа Управления культуры и архивного дела администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 20.04.2020 № 34 «О подготовке к летней оздоровительной кампании «Лето-2020» в учреждениях культуры муниципального образования «Холмский городской округ», на основании решений межведомственной комиссии по координации организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи муниципального образования «Холмский городской округ», руководствуясь Положением об Управлении культуры и архивного дела администрации муниципального образования «Холмский городской округ»,

1. Открыть лагерь дневного пребывания на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств» муниципального образования «Холмский городской округ». I смена с 08.06.2020 г. по 25.06.2020 г. (14 дней).

2. Утвердить расчет фонда оплаты труда по гражданско-правовым договорам на оказание возмездных услуг в лагере дневного пребывания на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств» муниципального образования «Холмский городской округ» (приложение № 1).

3. Утвердить списочный состав сотрудников лагеря дневного пребывания на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств» муниципального образования «Холмский городской округ» (приложение № 2).

4. Назначить Пилипенко Надежду Николаевну старшим воспитателем лагеря с исполнением обязанностей начальника лагеря. Воспитателями назначить Фешину Ирину Ичыновну, Кудельскую Анастасию Алексеевну.

5. Установить продолжительность работы лагеря с 08.30 часов до 14.30 часов с организацией 2-х разового питания.
6. Осуществить набор детей в лагерь дневного пребывания в соответствии с утвержденной дислокацией: 30 человек, в т.ч. 25 человек - за частичную родительскую плату, 5 человек – бесплатные путевки.
7. Утвердить полную стоимость путевки в размере:  
- 5 210 (пять тысяч двести десять) рублей 00 копеек для первой смены (приложение № 3).
8. Утвердить размер родительской платы от стоимости путевки в лагерь для всех категорий детей (кроме детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (малообеспеченных) в размере:  
- 1 472 (одна тысяча четыреста семьдесят два) рубля 00 копеек для первой смены (приложение № 4).
9. Утвердить режим дня лагеря дневного пребывания на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств» муниципального образования «Холмский городской округ» (приложение № 3).
10. Старшему воспитателю лагеря:
- 10.1. Обеспечить выполнение Плана мероприятий по подготовке и организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся и воспитанников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального образования «Холмский городской округ» в 2020 году, утвержденного приказом Управления культуры и архивного дела администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 20.04.2020 года № 34.
- 10.2. Согласовать с органами ТО ТУ Роспотребнадзора по Сахалинской области в Холмском и Невельском районах (письменно) разрешение на функционирование лагеря.
- 10.3. Ознакомить воспитателей лагеря с должностными обязанностями, вменив им в обязанность обеспечение здоровых и безопасных условий для детского контингента и охрану жизни и здоровья детей.
- 10.4. В срок до 13.05.2020 года разработать программы деятельности лагеря с учётом направленности, возрастных особенностей, приоритетных задач в воспитании детей и молодёжи.
- 10.5. При оформлении детей в лагерь и подготовки отчетов об использовании средств, выделенных на организацию работы лагеря, руководствоваться следующим перечнем документов (приложение № 6).
- 10.6. Принять меры по обеспечению охраны жизни и здоровья детей в лагере дневного пребывания.
11. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей, создание безопасных условий во время пребывания в лагере (под роспись) на старшего воспитателя и воспитателей лагеря.
12. Вменить в обязанности начальника финансово-экономического отдела МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» муниципального образования «Холмский городской округ» Г.И. Бородиной проверку отчетов по использованию средств, выделенных на организацию работы лагеря.
13. МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» муниципального образования «Холмский городской округ» (Г.И. Бородина) совместно со старшим воспитателем лагеря (Н.Н. Пилипенко) своевременно предоставить необходимую отчетность об использовании средств на организацию работы лагеря.
14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
начальника Управления



Е.С. Михеева

Утвержден приказом  
Управления культуры  
и архивного дела администрации  
муниципального образования  
«Холмский городской округ»  
от 20 апреля 2020 года № 35  
(приложение № 2)

**Списочный состав сотрудников  
лагеря дневного пребывания на базе МБОУ ДОД «Детская школа  
искусств» муниципального образования «Холмский городской округ»**

№ п/п	Должность	Ф.И.О. сотрудника
1.	Старший воспитатель	Пилипенко Надежда Николаевна
2.	Воспитатель	Фешина Ирина Ичьиновна
3.	Воспитатель	Кудельская Анастасия Алексеевна
4.	Фельдшер (медсестра)	Даниелян Татьяна Владимировна
5.	Уборщик помещений	служебных Шубутинская Галина Сергеевна



Утвержден приказом  
Управления культуры администрации  
муниципального образования  
«Холмский городской округ»  
от 20 апреля 2020 года № 35  
(приложение № 5)

## **РЕЖИМ ДНЯ**

**лагеря дневного пребывания на базе МБОУ ДО «Детская школа искусств» муниципального образования «Холмский городской округ»**

<b>Время</b>	<b>Режим дня</b>
8.30 – 9.00	Сбор детей, зарядка
9.00 – 9.15	Утренняя прогулка
9.15 – 10.00	Завтрак
10.00 – 13.00	Работа по плану: пленэр, мероприятия
13.00 – 14.00	Обед
14.00 – 14.30	Свободное время, игры на свежем воздухе