РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2

ГОРОДА ЛОБНЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  директор МБОУ СОШ №2  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Д. Беликова  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**НА 2017 - 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**по Школьная газета «Молодая гвардия»**

**(предмет, уровень, профиль)**

**для 6в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_класса**

**учителя Журавцова Анна Владимировна**

**(ФИО педагога)**

**высшая**

**(квалификационная категория)**

2017г

**Пояснительная записка**

Информационные процессы в российском образовании сегодня проходят в русле глобальных образовательных тенденций. Возрастающая доступность образовательных ресурсов стала характерной особенностью современного общества. Использование информационных технологий привело к увеличению объёма информации, к её быстрому старению и постоянному обновлению. Поэтому успех современного человека зависит от умения ориентироваться в информационных потоках, его инициативности, умения справляться с проблемами, искать и использовать недостающие знания. Соответственно, и образовательная деятельность ориентируется на активное освоение человеком способов добывания новой информации.

Цель программы: создать условия для оптимальной социальной и творческой самореализации личности, интеллектуального совершенствования.

Задачи:

1. Получение знаний и умений по созданию печатного издания.

2. Освоение учащимися знаний, умений и навыков информационно-компьютерных технологий.

3. Развить творческие способности обучающихся, их творческую индивидуальность;

4 Развитие умений грамотного и свободного владения устной и письменной речью.

5. Развитие навыков установления межпредметных связей.

6. Развитие интереса к изучению русского языка, литературы, истории, обществознания, компьютерных технологий.

7. Создание атмосферы сотрудничества обучающихся при решении задач, когда востребованными являются соответствующие коммуникативные умения.

8. Формирование представления о журналистике как профессии, играющей специфическую роль в жизни общества.

9. Формирование основных этических норм и понятий как условия правильного восприятия, анализа и оценки событий окружающей жизни.

10. Организация диалога обучающихся со сверстниками, в том числе из других классов и школ, со взрослыми.

11. Формирование активной жизненной позиции.

12. Формирование потребности в самообразовании, самовоспитании.

13. Формирование эстетических навыков.

14. Развивать навыки самовыражения, самореализации, общения, сотрудничества, работы в группе.

15. Формирование практических навыков создания школьного печатного издания.

**Общая характеристика учебного предмета**

Данная программа направлена на формирование у учащихся ключевых компетенций:

коммуникативных (способов взаимодействия с окружающими и удаленными людьми и событиями, навыки работы в группе, владение различными социальными ролями в коллективе),

познавательных (знания и умения целеполагания, планирования, анализа, рефлексии, умение отличать факты от домыслов),

информационных (самостоятельный поиск, анализ и отбор информации, преобразование, сохранение и её передача),

общекультурных (особенности национальной и общечеловеческой культуры, духовно-нравственные основы жизни человека и человечества, отдельных народов, культурологические основы семейных, социальных, общественных явлений и традиций, роль науки и религии в жизни человека, их влияние на мир, компетенции в бытовой и культурно-досуговой сфере),

ценностно – смысловых (ценностные представления человека, его способностью видеть и понимать окружающий мир, ориентироваться в нем, осознавать свою роль и предназначение, уметь выбирать смысловые установки для своих действий и поступков)

личностного самосовершенствования (освоение способов физического, духовного и

интеллектуального саморазвития).

Важным механизмом реализации проекта является организация социального взаимодействия с родителями, учителями, учащимися. Средствами организации данного взаимодействия являются практические работы, направленные на формирование отдельных коммуникативно-информационных, технологических навыков. Школьная газета – воспитательное средство, а также средство повышения интереса к учебе. Эта работа способствует сплоченности детей, повышению их коммуникативных способностей, повышению их статуса в школьном коллективе.

Программа работы творческого объединения составлена так, чтобы каждый обучающийся мог свободно выбрать вид, форму, темп и объём работы.

Программа включает в себя:

изучение основ истории журналистики;

обзор современных средств массовой информации;

знакомство с нормами профессиональной этики журналиста;

изучение методов сбора и обработки информации;

изучение основных журналистских жанров (информация, заметка, статья, репортаж, интервью и т. д.);

освоение методов работы со словом.•

К концу обучения журналистике учащиеся должны уметь:

выявлять интересные события повседневной жизни;•

собирать информацию из разных источников и работать с ней;•

различать основные газетные жанры и грамотно излагать информацию в этих•

жанрах;

общаться, не бояться выступать перед аудиторией, правильно вести интервью.•

Занятия в кружке проводятся в форме круглого стола, сюжетно-ролевой игры, практической работы.

Формы работы: групповые, индивидуальные консультации.

Методы и приёмы:

словесные;•

наглядные;•

игровой;•

анализ, обобщение, систематизация материалов периодических печатных изданий;•

практический (создание, издание и распространение школьной газеты);•

проблемный;•

диалоговый;•

лабор•аторные работы;

экскурсии.•

**Редакционные обязанности.**

1. *Главный редактор* осуществляет контроль, планирует, рецензирует, корректирует и подвергает цензуре поступающие материалы.
2. *Дизайнер* проводит практическую работу по созданию макета газеты согласно теме выпуска; принимает подготовленные корреспондентами материалы, осуществляет подбор иллюстраций (фото, рисунки, графики, схемы); осуществляет тиражирование газеты на бумажных и электронных носителях.
3. *Журналисты:*в качестве кандидатов на работу корреспондентами филологи (гуманитарии) должны рассматриваться в первую очередь.
4. *Фотокорреспонденты*
5. *Верстальщики:*важно знание специальных программ: PageMaker, Adobe Photoshop, Corel Draw, Word, Microsoft Office Publisher.

**Место учебного предмета в учебном плане**

Программа имеет связь с базовыми предметами (русский язык, литература, история, информатика), в ней чётко прослеживаются межпредметные связи. Практическим выходом реализации программы является издание ученической газеты.

Программа рассчитана на 34 часа (1 час в неделю). Предусматривает групповые и индивидуальные формы работы.

**Личностные, метапредметные, предметные результаты** **освоения курса «Школьная газета»**

**познавательные учебные действия**

* самостоятельное выделение и формулирование познавательной цели;
* поиск и выделение необходимой информации; применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств;
* умение структурировать знания;
* умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной формах;
* рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности.

**коммуникативные универсальные учебные действия**

* планирование учебного сотрудничества с педагогом и сверстниками - определение целей, функций участников, способов взаимодействия;
* постановка вопросов - инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации;
* умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации; владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка.

**личностные учебные действия**

* установление учащимися связи между целью учебной деятельности и ее мотивом;
* оценивание усваиваемого содержания, обеспечивающее личностный моральный выбор на основе социальных и личностных ценностей.

Ожидаемые результаты:

* регулярный выпуск номеров школьной газеты, участие в городских и областных конкурсах.
* Активизация органов самоуправления, позитивного отношения к миру учащихся школы.
* Создание банка творческих работ учащихся.

Содержание программы по внеурочной деятельности:

* ***Вводный раздел***

Вводный раздел состоит из следующих занятий:

1.**Вводное занятие**. Цель этого занятия – заинтересовать детей работой в объединении, познакомиться с детьми, узнать какими навыками работы с компьютером, с текстом они уже владеют, чем интересуются.

Знакомство детей с режимом работы объединения и его программой. Знакомство с газетами, технологией изготовления.

Инструктаж по технике безопасности. Познакомить детей с инструкцией по технике безопасности, с правилами поведения при работе с компьютером, правила внутреннего распорядка.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: организация рабочего места (рациональное расположение за столом, за компьютером).

***Журналистика***

2. **История журналистики**: формирование и развитие печати; исторические типы журналистики, СМИ в современном мире.

3. **Техника и технология СМИ**. Развитие СМИ (техника радиовещания, путь к цифровому ТВ)

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: работа на компьютере.

4.**Результативность журналистики.** Интерактивность.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: Составление макета газеты, основные рубрики.

***Правовые и этические нормы журналиста***

5. **Правовое поле.**

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: деловая игра «Права человека, права журналиста»

6. **Этика журналиста.**

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: создание норм, правил школьного журналиста.

***Школьные СМИ***

7. **Школьная газета**. История создания, традиции, новизна.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: Подготовка к выпуску газеты

8. **Рубрики школьной газеты**.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: подготовка статей для газеты.

***Основные понятия и жанры журналистики***

9.**Понятие жанра в публицистике, виды жанров** (аббревиатура, абзац,, альманах, верстка, афишка, брошюра, буклет, вводка)

10 **Особенности написания разных жанров**

**11. Информационные публицистические жанры**

**12. Хроника, информация, заметка, зарисовка, интервью**

**13. Аналитические публицистические жанры**

***Основные понятия и термины газетного дела***

14 **Словарь газетного дела**

15 **Основные понятия и термины газетного дела**

***Литературное редактирование***

16 **Основные цели редактирования**.

17 **Виды редактирования**. Правка – обработка, правка – переделка, правка – сокращение, правка-вычитка, идейная направленность

18 **Требования к редактированию**. Четкость формулировок, точность, простота и ясность языка, техника литературного редактирования.

***Собирание и систематизация материала***

19. **Фотография как способ передачи информации**

**20. Цитирование.**Назначение цитат, их применение, способы передачи чужого высказывания в письменной речи.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: написание статьи с использованием цитат.

21. **Записные книжки.**Накопление материала, «заготовки» будущих статей.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: написание статьи.

22. **Репортаж.**Особенности репортажа.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: репортажи со школьных событий для газеты.

23. **Интервью.**Изложение материала в форме беседы.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: интервью с учителями для школьной газеты. Выпуск газеты.

***Статья. Совершенствование написанного***

24. **Совершенствование написанного.**Взыскательность и требовательность к словесному оформлению мысли.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: выпуск газеты.

25. **Библиография. Аннотация.**Знакомство с важнейшими элементами справочного аппарата книги: выходными данными, библиографией и аннотацией.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: выпуск газеты.

26. **Отзыв и рецензия.**Анализ произведения, его оценка. Авторская позиция.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: написание статьи.

27.**Очерк. (Портретный очерк).**Создание портретного очерка, его особенности.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: написание статьи.

28.**Рассуждение.**Образец рассуждения. Самостоятельные рассуждения.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ:написание статьи.

29. **Статья ( как результат выше изученного).**Актуальность статьи.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: написание статьи.

***Рассказ***

30.**Рассказ с необычным построением.**Композиция, замысел, приемы построения.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ: написание статьи.

31.**Юмористический рассказ.**Особенности.

32. **Фельетон.**Особенности фельетона как сатирического жанра, создание фельетона.

***Культура речи***

33-34. **Понятие о культуре письменной речи. Языковая норма как совокупность правил выбора и употребления языковых средств. Изменение норм.**

Рассмотрение не только вопросов соблюдения языковых норм, но и умение употребления выразительных средств языка в речи в зависимости от разных условий общения людей.

**Учебно – тематический план**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Перечень разделов и тем* | **теория** | **практика** | **общее** | **Перечень универсальных действий обучающихся** |
| **Вводный раздел** |  |  |  |  |
| Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности | **0,5** | **0,5** | **1** | учатся   планированию, контролю, формулированию проблемы |
| **ЖУРНАЛИСТИКА** |  | **-** |  |  |
| История журналистики | **0,5** | **-** | **1** | Ищут информацию, слушают товарищей и вступают в диалог |
| Техника и технология СМИ. Результативность журналистики | **0,5** | **-** |  | учатся целеполаганию, учатся полно выражать свои мысли |
| Результативность журналистики | **1** | **-** | **1** | учатся выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации |
| **Правовые и этические нормы журналиста** |  |  |  |  |
| Правовое поле | **0,5** | **0,5** | **1** | учатся оценивать адекватно себя и сверстников |
| Этика журналиста | **0,5** | **0,5** | **1** | слушают и вступаюют в диалог |
| Школьные СМИ |  |  |  |  |
| Школьная газета | **1** | **1** | **2** | овладевают следующими приёмами работы  с неструктурированной информацией: собирать, обрабатывать, анализировать, интерпретировать |
| Рубрики школьной газеты | **1** | **1** | **2** | овладевают следующими приёмами работы  с неструктурированной информацией (собирать, обрабатывать, анализировать, интерпретировать); |
| **Основные понятия и жанры журналистики** |  |  |  |  |
| Понятие жанра в публицистике, виды жанров | **1** |  | **1** | слушают и вступают в диалог |
| Особенности написания разных жанров | **1** |  | **1** | овладевают следующими приёмами работы  с неструктурированной информацией (собирать, обрабатывать, анализировать, интерпретировать) |
| Информационные публицистические жанры | **1** |  | **1** | овладевают следующими приёмами работы  с неструктурированной информацией (собирать, обрабатывать, анализировать, интерпретировать) |
| Хроника, информация, заметка, зарисовка, интервью |  | **1** | **1** | овладевают следующими приёмами работы  с неструктурированной информацией (собирать, обрабатывать, анализировать, интерпретировать) |
| Аналитические публицистические жанры |  | **1** | **1** | смысловое чтение; понимание и адекватная оценка языка средств массовой информации;  овладевают следующими приёмами работы  с неструктурированной информацией (собирать, обрабатывать, анализировать, интерпретировать) |
| **Основные понятия и термины газетного дела** |  |  |  |  |
| Словарь газетного дела | **1** |  | **1** | выполняют задание по схеме |
| Основные понятия и термины газетного дела |  | **1** | **1** | учатся выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации |
| **Литературное редактирование** |  |  |  |  |
| Основные цели редактирования | **1** |  | **1** | строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме |
| Виды редактирования | **0,5** | **0,5** | **1** | строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме |
| Требования к редактированию | **0,5** | **0,5** | **1** | строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме |
| **Собирание и систематизация материала** |  |  |  |  |
| Фотография как способ передачи информации | **0,5** | **0,5** | **1** | строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме |
| Цитирование. | **-** | **1** | **1** | учатся полно выражать свои мысли |
| Записные книжки | **0,5** | **0,5** | **1** | смысловое чтение; понимание и адекватная оценка языка средств массовой информации; |
| Репортаж | **0,5** | **0,5** | **1** | учатся полно выражать свои мысли |
| Интервью | **0,5** | **0,5** | **1** | учатся полно выражать свои мысли, выделять нравственный аспект написания интервью |
| **Статья. Совершенствование написанного** |  |  |  |  |
| Совершенствование написанного |  | **1** | **1** | учатся полно выражать свои мысли |
| Библиография. Аннотация |  | **1** | **1** | строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме |
| **Отзыв и рецензия** |  | **1** | **1** | учатся полно выражать свои мысли. |
| Очерк. (Портретный очерк) | **0,5** | **0,5** | **1** | строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме:  учатся полно выражать свои мысли. |
| Рассуждение | **1** | **1** | **1** | строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме:  учится полно выражать свои мысли. |
| Статья (как результат выше изученного) | **1** | **1** | **1** |  |
| *Рассказ* |  |  |  |  |
| Рассказ с необычным построением | **0,5** | **0,5** | **1** | строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме:  учатся полно выражать свои мысли. |
| Юмористический рассказ | **0,5** | **0,5** | **1** | строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме:  учатся полно выражать свои мысли. |
| Фельетон | **0,5** | **0,5** | **1** |  |
| Культура письменной речи |  |  |  |  |
| Понятие о культуре письменной речи. Языковая норма как совокупность правил выбора и употребления языковых средств. Изменение норм | **1** |  | **1** | слушают и вступают в диалог |

**Описание учебно-методического и материально - технического обеспечения курса**

Методическое обеспечение

Средства, необходимые для реализации данной программы:

* разработки по темам;
* карточки с подбором лексики по изучаемой теме;
* тематический материал периодической печати;
* справочники;
* словари;

Различные периодические печатные издания.

Тексты для редактирования

Технические средства:

* компьютеры,
* фотоаппарат,
* мультимедийный комплекс.

У каждого обучающегося - блокнот, ручка.

**Планируемые результаты изучения курса «Школьная газета»**

**Мыслительные умения и навыки:**

• анализ разносторонней информации в учебной и внеклассной учебно- познавательной работе;

• выделять главное для выявления системы понятий и свертывания информации с помощью

• правила-ориентира, схем, алгоритмов, опорных конспектов;

• составление моделей сравнения;

• делать выводы из сравнения, давать оценку сравниваемым объектам; обобщать данные, полученные в процессе сравнения;

• понимать предложенную проблему;

• оценивать проблемную ситуацию;

• формулировать проблему, аналогичную данной;

• на основе наблюдений, опытов, анализа различной информации формулировать и обосновывать гипотезу:

• осуществлять доказательство сформулированной гипотезы: строить план решения задачи:

• комбинировать и преобразовывать известные способы решения, учитывая возможные

• альтернативы;

• сравнивать различные способы решений, осуществлять поиск новых:

• переносить добытые знания и способы деятельности на решение проблем П.Умения и навыки работы с книгой и другими источниками информации:

• самостоятельно изучать рекомендованные первоисточники;

• выполнять задания творческого характера с преобладанием творческих элементов;

• устанавливать межпредметные связи на основе теоретических знаний;

• использование приемов анализа и синтеза, применение их к материалу межпредметного характера;

• умение выполнять проблемные задания сравнительно-обобщающего типа;

• владение приемами доказательства;

• умение определять структуру текста (соответствие литературной формы содержанию текста);

• использование различных форм фиксирования звучащего текста (план, тезисы, конспект, таблицы, графики):

• писать рецензии на книгу, фильм, спектакль

**Умения и навыки, связанные с культурой устной и письменной речи**:

• анализировать смысл и характер вопросов:

• развивать мысль в логике поставленного вопроса;

• аргументировать свою позицию:

• умение строить доказательство и опровержение;

• применение приемов индуктивно-дедуктивного доказательства по аналогии;

• логично излагать материал межпредметного характера, взятый из различных дисциплин, при раскрытии одного вопроса; применять средства наглядности (ТСО. записи, чертежи, зарисовки) во время ответа;

• рецензировать учебный материал, ответы одноклассников (целостно);34. критически

• воспринимать свою и чужую звучащую речь, определять способы ее усовершенствования;

• делать сообщения, доклады на основе различных источников знания (включая циклы теле и радиопередач);

• готовить рефераты с элементами анализа, свободным использованием цитат ссылок на авторов, введением собственных оценок и выводов:

• писать сочинения разных видов: тексты, доклады, рефераты, рецензии, аннотации к книге, фильмам, теле- и радиопередачам;

• делать выписки из книг в связи с изучаемым материалом; вести записи за докладчиком, учителем, лектором;

• пользоваться сокращенными видами записей (план, тезисы, конспект, график, таблица, диаграмма);

• редактировать свой и чужой текст.

**Культурологические:**

• понимать и уметь объяснить феномен культуры, ее роль в человеческой жизнедеятельности, иметь представление о способах приобретения, хранения и передачи социального опыта, базисных ценностях культуры;

• знать историю культуры России, ее место в системе мировой культуры и цивилизаци

• уметь оценивать достижения культуры на основе знания исторического контекста их создания, быть способным к диалогу как способу отношения к культуре и обществу;

• уметь логично в реферативной форме (письменно и устно) излагать культурологическую проблематику;

• оценивать своеобразие, ценность и уникальность всякой культуры;

• ориентироваться в сложных проблемах современной культурной ситуации.

**Коммуникативно-речевые умения:**

• Умение вести диалог, брать интервью.

• Редактирование статьи, очерка и т.п.

• Приобретение элементарных дизайнерских навыков.

• Совершенствование орфографических и пунктуационных навыков.

• Развитие устной и письменной речи учащихся.

• Отстаивать свою точку зрения.

• Сопоставлять различные точки зрения.

• Работать с различными источниками информации

Учащиеся должны **знать**:

* особенности профессии журналиста, об этике поведения, о правах и обязанностях;
* виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование);
* структуру текста (заголовок, смысловые части);
* основные жанры журналистики: заметка, статья, репортаж, интервью, фоторепортаж;
* принципы оформления газеты.

Учащиеся должны **уметь**:

* анализировать источники информации;
* набирать текст на компьютере, форматировать, составлять публикацию;
* находить источники интересной информации путем наблюдения, работы с документами;
* составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования;
* написать газетную заметку, статью, репортаж; взять интервью;
* составлять фоторепортаж.

Календарно- тематическое планирование

**по курсу «Школьная газета» ( 6 класс, 34 часа, 1ч. в неделю)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № урока | Раздел | Тема урока | Характеристика основных видов деятельности ученика  (на уровне учебных действий) | Кол-во  часов | Дата прохождения темы  (план/факт) | |
| 1 | Вводный раздел (1ч) | 1.Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности | учатся   планированию, контролю, формулированию проблемы | 1 |  |  |
| 2 | ЖУРНАЛИСТИКА (3ч) | 1.История журналистики  2.Техника и технология СМИ. Результативность журналистики  3.Результативность журналистики | Ищут информацию, слушают товарищей и вступают в диалог  учатся целеполаганию, учатся полно выражать свои мысли  учатся выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации | 1  1  1 |  |  |
| 3 | Правовые и этические нормы журналиста  (2ч) | 1.Правовое поле  2.Этика журналиста | учатся оценивать адекватно себя и сверстников  слушают и вступают в диалог | 1  1 |  |  |
| 4 | Школьные СМИ (2ч) | 1.Школьная газета  2.Рубрики школьной газеты | овладевают следующими приёмами работы  с неструктурированной информацией: собирать, обрабатывать, анализировать, интерпретировать  овладевают следующими приёмами работы  с неструктурированной информацией (собирать, обрабатывать, анализировать, интерпретировать) | 1  1 |  |  |
| 5 | Основные понятия и жанры журналистики  (5ч) | 1.Понятие жанра в публицистике, виды жанров  2. Особенности написания разных жанров  3. Информационные публицистические жанры  4. Хроника, информация, заметка, зарисовка, интервью  5. Аналитические публицистические жанры | слушают и вступают в диалог  овладевают следующими приёмами работы  с неструктурированной информацией (собирать, обрабатывать, анализировать, интерпретировать)  овладевают следующими приёмами работы  с неструктурированной информацией (собирать, обрабатывать, анализировать, интерпретировать)  овладевают следующими приёмами работы  с неструктурированной информацией (собирать, обрабатывать, анализировать, интерпретировать  смысловое чтение; понимание и адекватная оценка языка средств массовой информации;овладевают следующими приёмами работы  с неструктурированной информацией (собирать, обрабатывать, анализировать, интерпретировать) | 1  1  1  1  1 |  |  |
| 6 | Основные понятия и термины газетного дела  (2ч) | 1.Словарь газетного дела  2.Основные понятия и термины газетного дела | выполняют задание по схеме  учатся выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации | 1  1 |  |  |
| 7 | Литературное редактирование(3ч) | 1.Основные цели редактирования  2.Виды редактирования  3.Требования к редактированию | строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме  строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме | 1  1  1 |  |  |
| 8 | Собирание и систематизация материала  (5ч) | 1.Фотография как способ передачи информации  2. Цитирование.  3. Записные книжки  4. Репортаж  5. Интервью | строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме  учатся полно выражать свои мысли  смысловое чтение; понимание и адекватная оценка языка средств массовой информации  учатся полно выражать свои мысли, выделять нравственный аспект написания интервью | 1  1  1  1  1 |  |  |
| 9 | Статья. Совершенствование написанного  (6ч) | 1.Совершенствование написанного  2. Библиография. Аннотация  3. Отзыв и рецензия  4. Очерк. (Портретный очерк)  5. Рассуждение  6. Статья (как результат выше изученного) | учатся полно выражать свои мысли  строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме  строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме:  учатся полно выражать свои мысли | 1  1  1  1  1  1 |  |  |
| 10 | Рассказ  (3ч) | 1.Рассказ с необычным построением  2. Юмористический рассказ  3. Фельетон | строят логическую цепь рассуждений;  выполняют задание по схеме:  учатся полно выражать свои мысли | 1  1  1 |  |  |
| 11 | Культура письменной речи (2ч) | 1.Понятие о культуре письменной речи.  2.Языковая норма как совокупность правил выбора и употребления языковых средств. Изменение норм | слушают и вступают в диалог | 1  1 |  |  |
|  | **итого** |  |  | 34ч |  |  |

Литература:

**Журналистика.**

1. Газетный дизайн /Тим Харроуэр
2. Журналистика как поступок. Сборник публикаций победителей и финалистов премии имени Андрея Сахарова «За журналистику как поступок» за 2003 год/ под редакцией А.К. Симонова – М.: Медея, 2004 год – 368 с.
3. Журналистика как творчество. Учебное пособие для курсов «Основы журналистики» и «Основы творческой деятельности журналиста» - М.: РИП – холдинг, 2003 – 222 с.
4. Информационные технологии в журналистике – Ростов м/Д: Феникс, 2004 (серия «Волшебный образ») – 160 с.
5. Теленовости: секреты журналистского мастерства/реферат И.Фенга «Теленовости, радионовости» - М.: Сент – Пол, 1997
6. Секреты начинающего телевизионщика/ А.Каминский
7. Беседы о журналистике/ Виктория Ученова – М.: Молодая гвардия, 1985 г.
8. Делаем новости. Учебное пособие /Л.А. Васильева – М.: Аспект – Пресс, 2003
9. Журналист о журналистике./ В.А. Аграновский – М.: Мысль, 1978 – 168 с.
10. Как преподнести новости. / Р. Коппероуд, Р.П. Нельсон – М.: Национальный институт прессы «Виоланта», 1998 г.
11. Основы творческой деятельности журналиста. Учебник для вузов. /Г.В. Лазутина – М.: Аспект – Пресс, 2001г.
12. Профессиональная этика журналиста. Учебное пособие. / Г.В. Лазутина – М.: Аспект – Пресс, 2000 г.
13. Диалог: телевизионное общение в кадре и за кадром. /С.А. Муратов – М.: Искусство, 1983 – 159 с..
14. Психология рекламы (Реклама. НЛП. 25 кадр.)./ Вит Ценев – М.: ООО «Винити», 2003 год – 95 с.
15. Ради единого слова/ В.А. Аграновский
16. Репортер: профессионализм и этика./ М.И. Шостак – М.: РИП – холдинг, 2001 – 137 с.
17. Энциклопедический словарь PR и рекламы./ С. Ильинский, 2002 год – 72 с.
18. Телевизионная журналистика/ редакционная коллегия Г.В. Кузнецов, В.Л. Цвик, А.Я. Юровский – М.: Высшая школа, 2002 год – 180 с.
19. Основы журналистики./ Л.Ф. Чигрянская.

**Фото – литература.**

1. Большая книга цифровой фотографии./В.И. Мураховский, С.В. Симонович – СПб.: Питер, 2006 – 320 с.
2. Секреты цифрового фото. / В.И. Мураховский, С.В. Симонович– СПб.: Питер, 2005 – 144 с.

**Ресурсы Интернета:**

1. Метод проектов в обучении языку (Основные виды. Этапы работы. Примеры проектов). http://filolingvia.com/publ/454-1-0-4260
2. Селевко,Г.К. Современные образовательные технологии: Учебное пособие. [электронный ресурс]// http://www.pedlib.ru/Books/1/0474 3.Что такое журналистика? (определение). http://luboznaiki.ru/opredelenie/zhurnalistika.html
3. Дополнительная образовательная программа детского объединения «Юный журналист». http://festival.1september.ru/articles/511439/
4. Школьная газета «Панорама». Выпуск 1. http://86sch3-nv.edusite.ru/p9aa1.html
5. Рабочая программа внеурочной деятельности по журналистике. http://www.uchmet.ru/library/material/152845/